

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Горский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Горский ГАУ)

ПРИНЯТО
Решением учёного совета
ФГБОУ ВО Горский ГАУ
30 марта 2022 г.
протокол № 5



УТВЕРЖДЕНО
Врио ректора ФГБОУ ВО Горский ГАУ
Приказ № 3106-04 от 30 марта 2022 г.

Т.Р. Тускаев

ПОЛОЖЕНИЕ

о научном руководителе аспирантов (лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения основных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научных и научно- педагогических кадров в аспирантуре) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Горский государственный аграрный университет

Владикавказ 2022

1. Общие положения

1.1. Положение о научном руководителе аспирантов и лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения основных образовательных программ высшего образования – программ Подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горский государственный аграрный университет» (далее Горский ГАУ) определяет порядок назначения и смены научного руководителя, требования к научному руководителю, права и обязанности научного руководителя (далее – Положение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ

Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон об образовании в Российской Федерации; и отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 30.12.2020 № 517-ФЗ

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 05.04.2016 N 373, от 17.08.2020 N 1037.

Приказом Минобрнауки России от 13.10.2021 N 942 «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (Зарегистрировано в Минюсте России 15.11.2021 N 65831) .

Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 20 октября 2021 г. № 951 "Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их

реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)".

Уставом и локальными нормативными актами Горского ГАУ.

- 1.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с изменениями в нормативных правовых актах в сфере высшего образования Российской Федерации, локальных нормативных актах Горского ГАУ.
- 1.3. Назначение научных руководителей осуществляется приказом ректора Горского ГАУ на основании решения Ученого совета одновременно с утверждением темы диссертации.

2. Требования к научному руководителю аспиранта (лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения основных образовательных программ высшего образования)

- 2.1. Научный руководитель аспиранта должен:
 - иметь ученую степень доктора наук. В отдельных случаях, по решению Учёного совета Университета к научному руководству подготовкой аспирантов могут привлекаться кандидаты наук, имеющие ученое звание доцента или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;
 - осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;
 - иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;
 - осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.
- 2.2. Допуск кандидатов наук, доцентов к научному руководству аспирантами осуществляется приказом ректора на основании решения Ученого совета.

- 2.3. Кандидат наук, претендующий на научное руководство аспирантами, представляет на рассмотрение Ученого совета следующий комплект документов:
- личное заявления на имя ректора с указанием тематики диссертационных исследований, по которым будет осуществляться научное руководство;
 - выписку из протокола заседания кафедры о возможности допустить его к научному руководству аспирантами в разрезе научных школ кафедры;
 - список опубликованных научных трудов опубликованных в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях, изобретений за последние пять лет, подтверждающих развитие своей научной школы.
- 2.4. Кандидаты наук, привлекаемые к научному руководству аспирантами, должны отвечать следующим требованиям:
- иметь утвержденную Ученым советом тему докторской диссертации;
 - иметь опубликованные научные работы по теме, предполагаемой к научному руководству;
 - тема предполагаемой к научному руководству кандидатской диссертации конкретного аспиранта должна соответствовать научному профилю докторской диссертации научного руководителя.

3. Назначение научного руководителя аспиранта (лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения основных образовательных программ высшего образования)

- 3.1. Научное руководство аспирантами и лицами, прикрепленными для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения основных образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется по специальностям научных работников, предусмотренным номенклатурой научных специальностей по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, указанным в приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- 3.2. Научный руководитель назначается аспиранту и лицу, прикрепленному для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения основных образовательных

программ высшего образования - программ подготовки научных и научно- педагогических кадров в аспирантуре для оказания научной, методической и организационной помощи в выполнении и контроле индивидуального плана научной деятельности, в том числе в проведении, оформлении и представлении результатов научных исследований и подготовке к защите диссертации.

- 3.3. Научный руководитель назначается приказом ректора каждому аспиранту и лицу, прикрепленному для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения основных образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно- педагогических кадров в аспирантуре не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры (прикрепления).
- 3.4. Назначение кандидатуры научного руководителя и утверждение темы диссертации происходит на заседании кафедры. Решение о назначении руководителя и утверждение темы диссертации оформляется выпиской из протокола заседания кафедры.
- 3.5. Назначение научного руководителя осуществляется на основании письменного согласия кандидата на должность научного руководителя. Если программой аспирантуры предусмотрено проведение аспирантом междисциплинарных научных исследований, аспиранту разрешается иметь 2 научных руководителей или научного руководителя и научного консультанта, в том числе одного из числа работников другой организации.
Научный консультант должен иметь ученую степень кандидата наук, или ученую степень доктора наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации.
- 3.6. Число аспирантов (соискателей), научное руководство которым одновременно осуществляет научный руководитель, определяется с учётом эффективности его работы, как правило, не более **семи** человек для докторов наук и не более **двух** для кандидатов наук или определяется с его согласия ректором Университета.
- 3.7. Научный руководитель может быть освобождён от руководства приказом ректора Университета. Основанием для освобождения от руководства может быть:
 - личное заявление научного руководителя;
 - личное заявление аспиранта при смене научного руководителя;
 - кадровые изменения и т.п.;

- завершение трудовых отношений научного руководителя с Университетом.

Во всех перечисленных случаях аспиранту и лицу, прикрепленному для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения основных образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно- педагогических кадров в аспирантуре утверждается новый научный руководитель.

4. Права и обязанности научного руководителя аспиранта (лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения основных образовательных программ высшего образования)

4.1. Научный руководитель имеет право:

- определять цели и задачи научного исследования;
- самостоятельно определять формы и методы работы с аспирантом;
- вносить предложения по совершенствованию подготовки аспирантов;
- инициировать участие аспиранта (лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения основных образовательных программ высшего образования) в различных научных конкурсах и выставках научных разработок на международном, федеральном и региональном уровнях;
- по согласованию с заведующим кафедрой представлять к отчислению аспирантов (соискателей), не проявивших достаточных способностей к исследовательской работе и не выполняющих (в установленный срок) мероприятия, предусмотренные индивидуальным учебным планом аспиранта (соискателя);
- давать рекомендации аспирантам для их участия в грантах и конкурсах на получение именных стипендий, премий и т.д.

4.2. Научный руководитель обязан:

- проектировать основную образовательную программу подготовки в аспирантуре в составе группы разработчиков;
- разрабатывать (обновлять) материалы для проведения вступительных испытаний в аспирантуру и итоговой аттестации в составе группы разработчиков;
- оказывать аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности, а также

индивидуального плана работы лица, прикрепленного для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения основных образовательных программ высшего образования;

- обеспечить своевременное утверждение темы научного исследования;
- осуществлять руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (лица, прикрепленного для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения основных образовательных программ высшего образования) (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;
- консультировать аспиранта (лицо, прикрепленное для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения основных образовательных программ высшего образования) по вопросам подготовки диссертации к защите;
- осуществлять первичное рецензирование подготовленного аспирантом (лицом, прикрепленным для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения основных образовательных программ высшего образования) текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом (лицом, прикрепленным для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения основных образовательных программ высшего образования) в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;
- осуществлять контроль за выполнением аспирантом (лицом, прикрепленным для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения основных образовательных программ высшего образования) индивидуального плана научной деятельности;
- осуществлять текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта;
- обеспечивать контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности;
- консультировать аспиранта при подготовке к прохождению промежуточной аттестации (сдаче кандидатских экзаменов) по

вопросам выбора темы реферата по дисциплине «История и философия науки» и давать предварительное заключение о его выполнении, а также при выборе научных публикаций на иностранном языке по профилю подготовки;

- оказывать научную и методическую помощь в планировании и организации практики;
- присутствовать на заседаниях кафедры при проведении ежегодной аттестации аспирантов, готовить заключение по итогам выполнения индивидуального плана;
- ежегодно обновлять сведения о своей научно-исследовательской, творческой деятельности.

5. Оплата труда научного руководителя аспиранта (лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения основных образовательных программ высшего образования)

- 5.1. Оплата труда научного руководителя аспиранта производится из расчёта 50 часов в год на одного аспиранта очной формы обучения и 25 часов в год на одно прикрепленное лицо для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения основных образовательных программ высшего образования в год.
- 5.2. Учебные занятия с аспирантами и руководство практиками регламентируется планируемыми учебными поручениями кафедры согласно учебного плана.
- 5.3. Научный руководитель, под руководством которого аспирант защитил диссертацию в текущем году после выпуска из аспирантуры может быть поощрён материально.

6. Ответственность научного руководителя аспиранта (лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения основных образовательных программ высшего образования)

- 6.1. Научный руководитель несет персональную ответственность:
 - за соответствие темы диссертационного исследования основным научным направлениям и стратегии развития ГГАУ;
 - за актуальность и новизну диссертационного исследования;
 - за представление аспирантом диссертационного исследования, оформленного в соответствии с установленными требованиями, в срок, определённый индивидуальным планом и за координацию работы

аспиранта (лица, прикрепленного для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения основных образовательных программ высшего образования) в течение всего периода обучения (работы над диссертацией).

- за своевременное представление диссертации к защите в Диссертационный совет;
 - за предоставление в отдел аспирантуры результатов ежегодной аттестации аспирантов;
- 6.2. Научный руководитель контролирует и несет ответственность за выполнение аспирантом (лицом, прикрепленным для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения основных образовательных программ высшего образования) индивидуального плана подготовки.
- 6.3. В случае неэффективной работы научного руководителя (показатель эффективности менее 50% за последние 5 лет) Учёный совет Университета на основании представления проректора по учебной работе может отстранить его от научного руководства на срок до *трёх* лет.

7. Взаимодействие заведующего кафедрой с научным руководителем аспиранта (лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения основных образовательных программ высшего образования)

- 7.1. Заведующий кафедрой, на которой ведется подготовка аспирантов (лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения основных образовательных программ высшего образования):
- координирует подготовку научных и научно-педагогических кадров, деятельность научных школ и научных направлений на кафедре;
 - обеспечивает условия для выполнения научным руководителем своих обязанностей;
 - координирует деятельность научных руководителей в вопросах распределения аспирантов;
 - анализирует эффективность работы научных руководителей;
 - формирует научно-техническую базу для проведения исследовательских работ аспирантов по заявке научного руководителя;
 - обеспечивает доступ аспирантов (лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения основных образовательных программ высшего образования) к

необходимому для научно- исследовательских работ оборудованию и оргтехнике.

8. Заключительные и переходные положения

- 8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения Ректором.
- 8.2. Изменения и дополнения к настоящему положению осуществляются в письменной форме и утверждаются приказом Ректора.