МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горский государственный аграрный университет»

Факультет экономики и менеджмента
Кафедра менеджмента и маркетинга

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по УВР _____ Т.Х. Кабалоев

«29» _____ 2017г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Управление производством

Направление подготовки *35.03.06 «Агроинженерия»*

Направленность подготовки *«Электрооборудование и электротехнологии в АПК»*

Уровень высшего образования *бакалавриат*

(Год начала подготовки 2017)

Владикавказ 2017

Содержание

		Стр.
1.	Паспорт Фонда оценочных средств по дисциплине Б1.В.ДВ.08.01 «Управление производством»	3
2.	Требования к результатам освоения дисциплины Б1.В.ДВ.08.01 «Управление производством»	4
3.	Этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины	6
4.	Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций	7
5.	Контрольные задания и другие материалы оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе усвоения дисциплины Б1.В.ДВ.08.01 «Управление производством»	9
5.1.	Тематика рефератов	9
5.2.	Оценка рефератов	9
5.3.	Вопросы тестов	10
5.4.	Оценка тестовых занятий	15
5.5.	Вопросы к разделам	15
5.6.	Оценка раздела	17
5.7.	Вопросы к зачету по дисциплине «Управление производством»	17
5.8.	Формирование зачетной оценки	19

1. ПАСПОРТ

ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по дисциплине Б1.В.ДВ.08.01 «Управление производством»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	Способ контроля
Раздел 1 Теоретические основы управления Текущий контроль				
1.	Сущность управления предприятиями АПК	ОПК-7, ПК-15	Тестирование	Письменно
2.	Закономерности и принципы управления	ПК-15	Опрос	Устно
3.	Функции управления, особенности их реализации в АПК	ОПК-8, ПК-11, ПК-12	Опрос	Устно
4.	Государственное управление в системе АПК	ОПК-7, ПК-12	Опрос	Устно
Раздел 2 Управление на предприятиях АПК Текущий контроль				
5.	Управление на предприятиях различных организационно-правовых форм	ПК-12, ПК-15	Опрос	Устно
6.	Методы управления	ОПК-7, ПК-12	Опрос	Устно
7.	Рыночные отношения и управление в системе АПК.	ПК-12, ПК-14	Опрос	Устно
8.	Основы организации управленческого труда	ПК-12, ПК-15	Опрос	Устно
9.	Управление маркетингом в сельском хозяйстве	ПК-14, ПК-15	Опрос	Устно

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.08.01 «Управление производством»

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
1	2	3	4	5	6
1.	ОПК-7	способность организовывать контроль качества и управление технологическими процессами	теоретические вопросы управления качеством и техническими процессами	применять на практике теоретические знания в управлении качеством технического процесса	всеми методами организации контроля качества и управления за технологическими процессами
2.	ОПК-8	способность обеспечивать выполнение правил техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда и природы	правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда и природы в процессе выполнения управленческих функций	обеспечить соблюдение персоналом правил техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда и природы	способностью создания условий по укреплению правил техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда и природы
3.	ПК-11	способность использовать технические средства для определения параметров технологических процессов и качества продукции	технические средства необходимые для поддержания параметров технологических процессов и качества продукции	использовать технические средства для поддержания параметров технологических процессов и качества продукции	профессиональными навыками выбора технических средств для поддержания параметров технологических процессов и качества продукции
4.	ПК-12	способность организовывать работу исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда	организацию работы исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда	организовать работу исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда	способностью организовывать работу исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда в условиях изменений
5.	ПК-14	способность проводить стоимостную оценку основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа в практической деятельности	как проводится стоимостная оценка основных производственных ресурсов и как применяется экономический анализ ресурсов в практической деятельности	дать стоимостную оценку основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа в практической деятельности	способностью проводить стоимостную оценку основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа ресурсов и возможностей

1	2	3	4	5	6
6.	ПК-15	готовность систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия	как систематизировать собранную информацию для последующего использования ресурсов предприятия	систематизировать и обобщить информацию для рационального использованию ресурсов предприятия	профессиональными навыками систематизации и обработки собранной информацию для рационального использованию ресурсов предприятия

3. ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Индекс контроли-руемой компетен-ции (или её части)	№ учебной недели								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Этапы формирования компетенции								
ОПК-7	+			+		+			
ОПК-8			+						
ПК-11			+						
ПК-12			+	+	+	+	+	+	
ПК-14							+		+
ПК-15	+	+			+			+	+

4. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

№ п/п	Индекс компетенции	Уровни сформированности компетенции		
		Пороговый	Достаточный	Повышенный
1.	ОПК-7	**Знать** теоретические вопросы управления качеством и техническими процессами	**Знать** теоретические вопросы управления качеством и техническими процессами **Уметь** применять на практике теоретические знания в управлении качеством технического процесса	**Знать** теоретические вопросы управления качеством и техническими процессами **Уметь** применять на практике теоретические знания в управлении качеством технического процесса **Владеть** всеми методами организации контроля качества и управления за технологическими процессами
2.	ОПК-8	**Знать** правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда и природы в процессе выполнения управленческих функций	**Знать** правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда и природы в процессе выполнения управленческих функций **Уметь** обеспечить соблюдение персоналом правил техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда и природы	**Знать** правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда и природы в процессе выполнения управленческих функций **Уметь** обеспечить соблюдение персоналом правил техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда и природы **Владеть** способностью создания условий по укреплению правил техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда и природы
3.	ПК-11	**Знать** технические средства необходимые для поддержания параметров технологических процессов и качества продукции	**Знать** технические средства необходимые для поддержания параметров технологических процессов и качества продукции **Уметь** использовать технические средства для поддержания параметров технологических процессов и качества продукции	**Знать** технические средства необходимые для поддержания параметров технологических процессов и качества продукции **Уметь** использовать технические средства для поддержания параметров технологических процессов и качества продукции **Владеть** профессиональными навыками выбора технических средств для поддержания параметров технологических процессов и качества продукции

1	2	3	4	5
4.	ПК-12	**Знать** организацию работы исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда	**Знать** организацию работы исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда **Уметь** организовать работу исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда	**Знать** организацию работы исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда **Уметь** организовать работу исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда **Владеть** способностью организовывать работу исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда в условиях изменений
	ПК-14	**Знать** как проводится стоимостная оценка основных производственных ресурсов и как применяется экономический анализ ресурсов в практической деятельности	**Знать** как проводится стоимостная оценка основных производственных ресурсов и как применяется экономический анализ ресурсов в практической деятельности **Уметь** дать стоимостную оценку основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа в практической деятельности	**Знать** как проводится стоимостная оценка основных производственных ресурсов и как применяется экономический анализ ресурсов в практической деятельности **Уметь** дать стоимостную оценку основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа в практической деятельности **Владеть** способностью проводить стоимостную оценку основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа ресурсов и возможностей
	ПК-15	**Знать** как систематизировать собранную информацию для последующего использования ресурсов предприятия	**Знать** как систематизировать собранную информацию для последующего использования ресурсов предприятия **Уметь** систематизировать и обобщить информацию для рационального использованию ресурсов предприятия	**Знать** как систематизировать собранную информацию для последующего использования ресурсов предприятия **Уметь** систематизировать и обобщить информацию для рационального использованию ресурсов предприятия **Владеть** профессиональными навыками систематизации и обработки собранной информацию для рационального использованию ресурсов предприятия

5. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе усвоения дисциплины Б1.В.ДВ.08.01 «Управление производством»

5.1. Тематика рефератов

1. Эволюция и этапы развития науки управления в России и за рубежом.
2. Экономический, организационный, социальный и правовой механизмы управления предприятием.
3. Организация и контроль выполнения решений на примере местного агропредприятия.
4. Управление внешнеэкономической деятельностью на предприятии.
5. Роль и структура оперативного управления предприятием.
6. Сущность и задачи совершенствования управления сельскохозяйственным предприятием.
7. Управление инновациями в сельском хозяйстве.
8. А.Файоль, его роль в разработке управленческих вопросов.
9. Особенности мотивации в сельском хозяйстве.
10. Системность и комплексность в управлении сельским хозяйством.
11. Преимущества и недостатки централизованного и планового управления для аграрной отрасли.
12. Современные инновационные технологии в сельском хозяйстве.
13. Маркетинг как функция управления в сельском хозяйстве.
14. Особенности управления качеством на перерабатывающих предприятиях АПК.
15. Проблемы внедрения новшеств в сельскохозяйственное производство.
16. Роль современных технических средств связи в повышении оперативности в сельском хозяйстве.
17. Возможность применения западных организационных структур управления на сельскохозяйственных предприятиях России.

5.2. Оценка рефератов

Оценка «отлично» выставляется студенту в случае глубокого знания программного материала, свободного владения специальной терминологией, грамотного изложения материала, с приведением примеров.

Оценка «хорошо» выставляется студенту при глубоком знании материала, владении специальной терминологией, но с некоторыми неточностями в изложении.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту за поверхностное изложение материала, неумение владеть специальной терминологией.

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не раскрывшему тему, не владеющему специальной терминологией.

5.3.Вопросы тестов

1. Особенности управления в аграрной отрасли вытекают из:

а) структуры производственного построения предприятий сельского хозяйства;

б) специфических характеристик отрасли;

в) наличия множества взаимосвязей между работниками аппарата управления;

г) разбросанности объектов управления.

2. Сезонность труда в сельском хозяйстве заставляет управленческих работников предприятий:

а) готовиться к каждому сезону;

б) постоянно менять текущие планы;

в) затрудняет решение кадровых вопросов;

г) не готовиться к каждому сезону.

3. Разбросанность объектов управления сельскохозяйственных предприятий на обширной территории предопределяет:

а) необходимость наличия хорошей оперативной связи;

б) повышенное количество управленческих работников;

в) неэффективность работы руководителей низового уровня;

г) наличия множества взаимосвязей между работниками.

4. Специфика работы с живыми организациями в сельском хозяйстве:

а) расширяет количественный состав аппарата управления;

б) заставляет менять общие подходы к управлению;

в) часто нарушает ритм работы руководителей и специалистов предприятий;

г) влияет на качественный состав аппарата управления.

5. На управление аграрным предприятием влияет:

а) многонациональный состав населения;

б) организационно-правовая форма;

в) обширность территории хозяйства;

г) налаженность внутрихозяйственного дорожного сообщения.

6. Укажите неправильный ответ

По форме собственности организация может быть:

а) государственная

б) муниципальная

в) акционерная

г) коллективно-долевая

7. Укажите неправильный ответ

По организационно – правовой форме организация может быть:

а) коммерческая

б) некоммерческая

в) общественная

г) религиозная

8.Какова цель жизненного цикла рождения организации:

а) жестко закрепиться на рынке
б) привлечение максимального количества потребителей
в) завоевание новых сегментов рынка
г) все ответы правильные

9. Укажите неправильный ответ

Какова цель жизненного цикла зрелости организации:
а) проведение агрессивной рекламной компании
б) привлечение максимального количества потребителей
в) завоевание новых сегментов рынка
г) агрессивная конкуренция

10. Укажите неправильный ответ

Каковы основные признаки организации:
а) наличие общего руководства
б) постоянный штат сотрудников
в) постоянный адрес
г) наличие собственной печати и реквизитов

11. Управление – это:

а) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;

б) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;

в) эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.

г) вид управленческой деятельности.

12. Менеджмент – это:

а) вид управленческой деятельности;

б) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;

в) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;

г) эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.

13. Кто является родоначальником классической школы менеджмента:

а) Ч. Бебидж;
б) М. Вебер;
в) Ф. Тейлор.
г) А.Файоль

14. Первый учебник по управлению был написан английским предпринимателем М. Веберов в:

а) 1850;
б) 1790;
в) 1832;
г) 1900.

15. Кто автор этих слов: «Управление – это искусство знать точно, что предстоит сделать и как это сделать самым дешевым и наилучшим способом»?

а) Ч. Бебидж;
б) М. Вебер;
в) Ф. Тейлор.
г) А.Файоль

16. Какие бывают виды разделения труда менеджеров?
а) функциональное;
б) горизонтальное;
в) вертикальное;
г) прямое.

17. Сколько существует иерархических уровней менеджмента?
а) 5;
б) 3;
в) 9;
г) 4.

18. Кто относится к среднему уровню менеджеров?
а) заместители;
б) руководители подразделений;
в) руководители групп;
г) руководители подгрупп.

19. Функции менеджмента бывают:
а) общие, индивидуальные;
б) групповые, специфические;
в) конкретные, расширенные;
г) правильного ответа нет.

20. Выберите правильную функцию менеджмента:
а) планирование;
б) распределение;
в) стимулирование;
г) все ответы верны.

21. Назовите форму влияния, которая может побудить человека к более тесному сотрудничеству:
а) убеждение;
б) принуждение;
в) применение экономических мер воздействия;
г) применение административных мер воздействия.

22. Задачи контроля:
а) сбор и систематизация информации о фактическом состоянии деятельности;
б) оценка состояния и значимости полученных результатов;
в) применение оперативных мер воздействия;
г) разработка и принятие решений.

23. Анализ – это:
а) это управленческая деятельность, обеспечивающая выявление причин отклонения желаемого состояния системы от фактического и осуществляющая разработку мер по устранению выявленных недостатков;

б) управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления;

в) управленческая деятельность, направленная на повышение эффективности;

г) это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспосабливается для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.

24. Кто является продолжателем теоретической работы Тейлора о менеджменте:

а) А. Файолль;

б) Ч. Бебидж;

в) Ф.Тейлор;

г) М. Вебер.

25. Назовите психологические метод управления:

а) метод профессионального отбора;

б) метод социального нормирования;

в) метод административного воздействия;

г) мотивация работников;

26. Какие приемы используются при психологических методах управления?

а) интервью;

б) беседы;

в) тесты;

г) все ответы верны.

27. Назовите социальные методы управления:

а) метод профессионального отбора;

б) метод социального нормирования;

в) административные методы управления;

г) метод гуманизации труда.

28. Управление – это:

а) эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.

б) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;

в) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;

г) вид управленческой деятельности.

29. Назовите один из этапов регулирования:

а) определение численности предприятия;

б) определение эффективности работы предприятия;

в) разработка и принятие решений;

г) определение структуры предприятия.

30. Социальные методы управления:

а) метод управления группами;

б) метод ролевых изменений;

в) метод управления групповыми явлениями;

г) все ответы верны.

Пример:

Типовое тестовое задание
Федеральное государственное образовательное учреждение
Высшего образования Горский ГАУ
Кафедра менеджмента и маркетинга
Дисциплина «Управление производством»

для студентов 4 курса факультета энергетики по направлению подготовки 35.03.06 «Агроинженерия»

1. Особенности управления в аграрной отрасли вытекают из:
   а) структуры производственного построения предприятий сельского хозяйства;
   б) специфических характеристик отрасли;
   в) наличия множества взаимосвязей между работниками аппарата управления;
   г) разбросанности объектов управления.
2. Сезонность труда в сельском хозяйстве заставляет управленческих работников предприятий:
   а) готовиться к каждому сезону;
   б) постоянно менять текущие планы;
   в) затрудняет решение кадровых вопросов;
   г) не готовиться к каждому сезону.
3. Разбросанность объектов управления сельскохозяйственных предприятий на обширной территории предопределяет:
   а) необходимость наличия хорошей оперативной связи;
   б) повышенное количество управленческих работников;
   в) неэффективность работы руководителей низового уровня;
   г) наличия множества взаимосвязей между работниками.
4. Специфика работы с живыми организациями в сельском хозяйстве:
   а) расширяет количественный состав аппарата управления;
   б) заставляет менять общие подходы к управлению;
   в) часто нарушает ритм работы руководителей и специалистов предприятий;
   г) влияет на качественный состав аппарата управления.
5. На управление аграрным предприятием влияет:
   а) многонациональный состав населения;
   б) организационно-правовая форма;
   в) обширность территории хозяйства;
   г) налаженность внутрихозяйственного дорожного сообщения.
6. Укажите неправильный ответ
   По форме собственности организация может быть:
   а) государственная
   б) муниципальная

в) акционерная
г) коллективно-долевая

7. Укажите неправильный ответ

По организационно – правовой форме организация может быть:
а) коммерческая
б) некоммерческая
в) общественная
г) религиозная

8.Какова цель жизненного цикла рождения организации:
а) жестко закрепиться на рынке
б) привлечение максимального количества потребителей
в) завоевание новых сегментов рынка
г) все ответы правильные

9. Укажите неправильный ответ

Какова цель жизненного цикла зрелости организации:
а) проведение агрессивной рекламной компании
б) привлечение максимального количества потребителей
в) завоевание новых сегментов рынка
г) агрессивная конкуренция

10. Укажите неправильный ответ

Каковы основные признаки организации:
а) наличие общего руководства
б) постоянный штат сотрудников
в) постоянный адрес
г) наличие собственной печати и реквизитов

Составитель Т.Т.Хайманов
Зав. кафедрой В.Х.Темираев
2017

5.4. Оценка тестовых заданий

При оценке тестовых заданий «отлично» выставляется за 80 и более % правильных ответов; «хорошо» за 70-79 % правильных ответов; «удовлетворительно» за 60-69 % правильных ответов; «неудовлетворительно» за менее 60% правильных ответов.

5.5. Вопросы к разделам
РАЗДЕЛ 1

1.Структура АПК и общие особенности управления предприятиями по производству и переработке сельскохозяйственной продукции.

2.Система управления предприятием и ее составляющие. Предмет, методы и задача науки управления предприятием.

3.Рыночные отношения и управление предприятиями АПК.

4.Законы экономики и закономерности управления.

5.Классические принципы управления (менеджмента), их учет в руководстве предприятием.

6.Организационно-экономические принципы управления.

7.Понятие о функциях управления.

8.Общие функции управления.

9.Конкретные функции управления.

10.Закрепление функций управления за исполнителями.

11.Сущность, необходимость и задачи государственного управления в системе АПК.

12.Структура и функции органов государственного управления АПК страны, региона, административного района.

13.Управление инфраструктурой АПК.

14.Управление государственными предприятиями.

РАЗДЕЛ 2

1.Управление на предприятиях с коллективно-долевой формой собственности.

2.Управление в крестьянских (фермерских) хозяйствах и ассоциациях.

3.Понятие о методах управления, их классификация.

4.Экономические методы управления.

5.Административные методы управления.

6.Социально-психологические методы управления; стиль управления.

7.Комплексное применение различных методов управления.

8.Рыночные отношения: понятие, сравнение с плановой экономикой.

9.Управление в АПК в условиях сочетания рыночных отношений и государственного регулирования.

10.Управление предприятиями в условиях рынка.

11.Характер, содержание и общие принципы организации управленческого труда.

12.Анализ уровня организации труда и использования рабочего времени управленческих работников предприятий АПК.

13.Планирование работы руководителя и организация его рабочего места.

14.Показатели уровня организации управленческого труда на предприятии.

15Маркетинг в АПК.

16.Основные элементы комплекса маркетинга, их связь с управлением предприятиями АПК.

17.Управление аграрным маркетингом.

Пример:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Высшего образования Горский ГАУ
Кафедра менеджмента и маркетинга
Дисциплина «Управление производством»

для студентов 4 курса факультета энергетики по направлению подготовки 35.03.06 «Агроинженерия»

БИЛЕТ № 1 (Раздел 1)

1.Законы экономики и закономерности управления.
2.Понятие о функциях управления.
3.Управление государственными предприятиями.

Составитель Т.Т.Хайманов
Зав. кафедрой В.Х.Темираев
2017

5.6. Оценка раздела

Оценка «отлично» выставляется студенту в случае глубокого знания программного материала, свободного владения специальной терминологией, грамотного изложения материала, с приведением примеров

Оценка «хорошо» выставляется студенту при глубоком знании материала, владении специальной терминологией, но с некоторыми неточностями при ответе

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту за поверхностный ответ, неумение владеть специальной терминологией, за отсутствие ответа на один из трех вопросов билета

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не давшему ответ на два вопроса билета, не владеющему терминологией по дисциплине .

5.7. Вопросы к зачету по дисциплине

«Управление производством»

Вопросы к зачету

1.Структура АПК и общие особенности управления предприятиями по производству и переработке сельскохозяйственной продукции.
2.Система управления предприятием и ее составляющие. Предмет, методы и задача науки управления предприятием.
3.Рыночные отношения и управление предприятиями АПК.
4.Законы экономики и закономерности управления.
5.Классические принципы управления (менеджмента), их учет в руководстве предприятием.
6.Организационно-экономические принципы управления.
7.Понятие о функциях управления.

8.Общие функции управления.

9.Конкретные функции управления.

10.Закрепление функций управления за исполнителями.

11.Сущность, необходимость и задачи государственного управления в системе АПК.

12.Структура и функции органов государственного управления АПК страны, региона, административного района.

13.Управление инфраструктурой АПК.

14.Управление государственными предприятиями.

15.Управление на предприятиях с коллективно-долевой формой собственности.

16.Управление в крестьянских (фермерских) хозяйствах и ассоциациях.

17.Понятие о методах управления, их классификация.

18.Экономические методы управления.

19.Административные методы управления.

20.Социально-психологические методы управления; стиль управления.

21.Комплексное применение различных методов управления.

22.Рыночные отношения: понятие, сравнение с плановой экономикой.

23.Управление в АПК в условиях сочетания рыночных отношений и государственного регулирования.

24.Управление предприятиями в условиях рынка.

25.Характер, содержание и общие принципы организации управленческого труда.

26.Анализ уровня организации труда и использования рабочего времени управленческих работников предприятий АПК.

27.Планирование работы руководителя и организация его рабочего места.

28.Показатели уровня организации управленческого труда на предприятии.

29.Маркетинг в АПК.

30.Основные элементы комплекса маркетинга, их связь с управлением предприятиями АПК.

31.Управление аграрным маркетингом.

Пример:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Высшего образования Горский ГАУ

Кафедра менеджмента и маркетинга

Дисциплина «Управление производством»

для студентов 4 курса факультета энергетики по направлению подготовки 35.03.06 «Агроинженерия»

БИЛЕТ № 1 (Зачет)

1.Общие функции управления.
2.Понятие о методах управления, их классификация.
3.Управление предприятиями в условиях рынка.

Составитель Т.Т.Хайманов
Зав. кафедрой В.Х.Темираев
2017

5.8.Формирование зачетной оценки.

Знания, умения, навыки обучающегося на зачете оцениваются: «зачтено» и «не зачтено».

Оценка (зачтено) ставится, если: полно раскрыто содержание материала билета; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Оценка (не зачтено) ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки.

Описание шкалы оценивания на зачет:

№	Оценивание	Требования к знаниям
1	Зачтено	Компетенции освоены
2	Не зачтено	Компетенции не освоены