

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДЕНО:

на заседании ученого совета

ФГБОУ ВО Горский ГАУ

от 31 августа 2017 г., протокол № 11

Председатель ученого совета

Ректор  В.Х. Темираев



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации контактной работы с обучающимися
в ФГБОУ ВО Горский ГАУ

Владикавказ 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации контактной работы преподавателя с обучающимися в процесс реализации основных профессиональных образовательных программ (далее ОПОП) высшего образования в ФГБОУ ВО Горский ГАУ (далее – Университет).

Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 5.04.2017г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
- Уставом университета;
- локальными актами, регламентирующими в Университете организацию и обеспечение учебного процесса.

Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с изменениями в нормативной базе, регулирующей образовательную деятельность в Российской Федерации, локальными нормативными документами Университета.

2. Формы и порядок реализации контактной работы в университете

2.1. Учебные занятия по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы.

2.2. Цель организации контактной работы – обеспечение качества общекультурной и профессиональной подготовки выпускников университета по направлениям подготовки (специальностям), позволяющее выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

2.3. Контактная работа преподавателя с обучающимися (далее – контактная работа) может быть как аудиторная, так и внеаудиторная.

2.3.1. Аудиторная контактная работа может включать:

- занятия лекционного типа;
- занятия семинарского типа (практические занятия);
- лабораторные занятия;
- групповые консультации;

- индивидуальные консультации;
- аттестационные испытания (текущая, промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся).

Кроме того, контактная работа может охватывать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу преподавателя с обучающимися, что должно быть отражено в ОПОП Университета.

Внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем – это работа обучающихся по освоению ОПОП, в случае, когда взаимодействие происходит на расстоянии и реализуется средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивное взаимодействие.

Внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем проводится, в основном, в виде:

- индивидуальных консультаций, направленных на подготовку к участию в научных студенческих конференциях и семинарах;
- написания курсовых работ, рефератов (эссе), анализа статистических и фактических материалов по заданной теме;
- проведения расчетов, составление схем и моделей;
- поиска и обзора литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме;
- аналитического разбора научных публикации и т.п.

2.4. Минимальный объем контактной работы составляет:

2.4.1. По программа бакалавриата и специалитета

- для очной формы обучения – не менее 14 часов в неделю;
- для обучающихся по индивидуальному учебному плану – не менее 6 часов в неделю;
- для очно-заочной (вечерней) формы обучения – не менее 8 часов в неделю;

Для заочной формы обучения – не менее 160 часов за учебный год;

2.4.2. По программам магистратуры

- для очной формы обучения – не менее 8 часов в неделю;
- для заочной формы обучения – не менее 100 часов за учебный год.

2.5. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении ОПОП по очной форме обучения должен составлять не более 30 академических часов, если иное не предусмотрено федеральным государственным образовательным стандартом. В указанный объем не входят обязательные аудиторные занятия по факультативам и элективным курсам по физической культуре.

2.6. Максимальный объем занятий лекционного типа устанавливается в соответствии с требованиями образовательного стандарта по направлению подготовки (специальности).

Максимальный объем учебной нагрузки по очной форме обучения не может превышать 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин.

2.7. В учебном процессе предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах должны составлять не менее 20% аудиторных занятий в целом по образовательной программе для очной формы обучения, 10% для очно-заочной формы и 5% для заочной формы, если иное не предусмотрено федеральным государственным образовательным стандартом.

Начальник УМУ _____ / Калоев Б.С./

Начальник юридического отдела _____ / Бурнацева З.М./