

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования «Горский государственный аграрный университет»**

**ПРИНЯТО**  
*Решением ученого совета*  
*ФГБОУ ВО Горский ГАУ,*  
*протокол №5 от*  
*30.03.2022г.*



**УТВЕРЖДАЮ**  
*Председатель ученого совета*  
*ФГБОУ ВО Горский ГАУ, профессор*  
*Т.Р.Тускаев*  
*«30» марта 2022 г.*

**РЕГЛАМЕНТ**  
**проведения выборов заведующего**  
**кафедрой**  
**ФГБОУ ВО Горский ГАУ**  
**(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)**

**СОГЛАСОВАНО**  
*Председатель профсоюзного комитета*  
*сотрудников университета, доцент*  
*А.Е. Гагкуев*  
*«30» марта 2022 г.*

**Владикавказ 2022**

## РЕГЛАМЕНТ проведения выборов заведующего кафедрой ФГБОУ ВО Горский ГАУ

### 1. Порядок выдвижения кандидатов и подготовки к выборам

1.1 Решение о проведении выборов на должность заведующего кафедрой, сроке выдвижения кандидатов и приёма заявлений кандидатов, а также о дате проведения выборов оформляется приказом ректора Университета и объявляется учёным секретарем учёного совета университета на официальном сайте Университета в сети Интернет не менее чем за два месяца до даты проведения выборов заведующего кафедрой. Приказ также доводится до действующих заведующих кафедрами отделом кадров под личную подпись.

1.2 Основанием для приказа является представление начальника отдела кадров ректору Университета с указанием фамилий заведующих кафедр Университета, у которых истекает срок трудового договора в следующем учебном году в данной должности.

1.3 Право выдвижения кандидатур на должность заведующего кафедрой принадлежит ректорату Университета, учёному совету факультета, в структуру которого входит кафедра; кафедре, на которой проводятся выборы заведующего кафедрой, самовыдвижение кандидата.

1.4 Выдвинутым считается кандидат, представленный:

- ректоратом Университета;
  - учёным советом факультета как получивший простое большинство голосов членов учёного совета факультета, при наличии кворума не менее 2/3 членов учёного совета;
  - кафедрой как получивший простое большинство голосов штатных педагогических работников кафедры, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, работающих на кафедре по основной работе, в том числе на неполную ставку, принявших участие в голосовании, при наличии кворума не менее 2/3 этих работников
- самовыдвижением кандидата.

1.5 Субъекты, указанные в пункте 1.3 настоящего Регламента, выдвинувшие кандидата на должность заведующего кафедрой, уведомляют о своем решении выдвигаемого кандидата и учёного секретаря учёного совета Университета.

Выдвижение кандидата оформляется одним из следующих документов (соответственно выдвижению) в адрес учёного совета Университета:

- выпиской из протокола заседания кафедры;
- выпиской из протокола заседания ректората;
- выпиской из протокола заседания учёного совета факультета;
- заявлением о самовыдвижении.

Представление документов по выдвижению кандидата на должность заведующего кафедрой завершается не позднее даты приёма заявлений на данную должность и не позднее 4 (четырёх) часов до конца рабочего дня этой даты.

1.6 Кандидат на должность заведующего кафедрой представляет в ученый совет документ, указанный в пункте 1.5 с личным заявлением не позднее даты, указанной в объявлении о проведении выборов. Заявление кандидата на должность заведующего



кафедрой и прилагаемый к нему документ подлежат регистрации и передаются ректору для принятия решения о допуске кандидата к процедуре обсуждения.

1.7 Кандидат имеет право ознакомиться с настоящим Регламентом, условиями предлагаемого к заключению трудового договора, коллективным договором и присутствовать на заседании кафедры, учёного совета Университета, рассматривающих его кандидатуру.

## **2. Порядок обсуждения кандидатов на должность заведующего кафедрой**

2.1 Заявление кандидата на должность заведующего кафедрой и прилагаемый к нему документ, зарегистрированные учёным секретарем учёного совета, с визой ректора о допуске кандидата к процедуре обсуждения, передается на соответствующую кафедру.

2.2 Предварительное рассмотрение выдвинутых кандидатов на должность заведующего кафедрой осуществляется на заседании кафедры, на которой выбирается заведующий кафедрой, после завершения срока приёма заявлений на должность заведующего кафедрой, но не менее чем за 2 (две) недели (14 рабочих дней) до даты проведения выборов. На этом заседании рассматриваются одновременно все кандидатуры. Заседание проводит декан факультета.

О времени и месте проведения заседания кафедры кандидаты заблаговременно уведомляются деканом факультета под роспись.

Неявка кандидата на заседание кафедры не препятствует рассмотрению вопроса по его кандидатуре.

На заседании сообщается о поступивших заявлениях на должность заведующего кафедрой, основные сведения о них.

На заседании кафедры заслушивается отчёт заведующего кафедрой за время работы в должности в случае его участия в выборах на должность заведующего кафедрой.

Каждому кандидату предоставляется право публично ознакомить присутствующих на заседании с разработанным им перспективным планом развития кафедры на ближайшие пять лет, ответить на возникшие вопросы, задать вопросы другим кандидатам и получить на них ответы.

2.3 По итогам обсуждения кафедра принимает решение о рекомендации учёному совету Университета только 1 (одной) кандидатуры на должность заведующего кафедрой.

Решение принимается простым большинством голосов штатных педагогических работников кафедры, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, работающих на кафедре по основной работе, в том числе на неполную ставку, принявших участие в голосовании, при наличии кворума не менее 2/3 этих работников.

2.4 Отсутствие у кандидата на должность заведующего кафедрой поддержки кафедры не препятствует его дальнейшему участию в процедуре выборов. Отсутствие поддержки кандидата кафедрой в обязательном порядке озвучивается на заседании учёного совета Университета учёным секретарем.

2.5 Выписка из протокола заседания кафедры представляется учёному секретарю учёного совета Университета не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты проведения выборов.

2.6 К выписке должны быть приложены следующие документы:  
- заявление;



- копии документов об образовании, учёной степени и учёном звании;
- копии документов о повышении квалификации за последние 3 года;
- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная не ранее чем за два месяца до подачи заявления кандидатом;
- список опубликованных учебных изданий и научных трудов кандидата за последние 3 года, проверенных и заверенных деканом факультета, завизированный учёным секретарем учёного совета Университета по установленной форме;
- сведения о кандидате на должность заведующего кафедрой;
- отчет о работе заведующего кафедрой за прошедший период (для заведующего кафедрой, у которого истекает срок трудового договора);
- перспективный план развития кафедры;
- согласие на обработку персональных данных кандидата на должность директора института (за исключением работников, претендующих на эту должность повторно в Университете);
- заключение специалистов по результатам медицинского осмотра об отсутствии заболеваний, предусмотренных перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти;
- дополнительные документы по усмотрению кандидата, имеющие отношение к его выдвижению на должность заведующего кафедрой.

2.7 Кандидат, не являющийся работником Университета, дополнительно к вышеуказанным документам прилагает к заявлению:

- личный листок по учёту кадров, заверенный по основному месту работы;
- автобиографию с перечнем основных достижений.

Документы, представленные в виде копий, должны быть заверены кадровой службой по основному месту работы кандидата.

2.8 Решение о допуске кандидатов к участию в выборах на должность заведующего кафедрой принимает комиссия по кадровой политике учёного совета Университета.

2.9 Комиссия по кадровой политике учёного совета Университета вправе отказать кандидату в допуске к участию в выборах при выявлении нижеуказанных обстоятельств:

- несоответствия кандидата квалификационным и иным требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации;
- несоответствия представленных кандидатом документов требованиям, установленным настоящим Регламентом;
- представления кандидатом неполного пакета документов, установленных пунктом 2.6 настоящего Регламента;
- нарушения кандидатом установленных сроков подачи документов;
- недостоверности сведений, указанных кандидатом в представленных документах, либо представления подложных и (или) поддельных документов.

2.10 Секретарь учёного совета Университета обеспечивает незамедлительное письменное уведомление кандидата об отказе в допуске к участию в выборах. Если кандидат не допущен к участию в выборах, его кандидатура не подлежит обсуждению на заседании учёного совета Университета.

2.11 Учёный секретарь учёного совета Университета как секретарь кадровой комиссии учёного совета Университета имеет право созвать заседание вышеназванной комиссии по поручению её председателя для рассмотрения кандидатур и выработки

рекомендации учёному совету Университета. Кандидат вправе присутствовать на заседании комиссия по кадровой политике учёного совета Университета.

### **3. Порядок проведения выборов**

3.1 Выборы на должность заведующего кафедрой проводятся на заседании учёного совета Университета тайным голосованием.

3.2 Для рассмотрения на заседание учёного совета Университета выносятся кандидатуры всех лиц, допущенных к участию в выборах.

3.3 Кандидат на должность заведующего кафедрой имеет право снять свою кандидатуру на любом этапе выборов до начала тайного голосования.

3.4 Кандидатуры на должность заведующего кафедрой вносятся учёным секретарем учёного совета Университета в избирательный бюллетень для тайного голосования.

3.5 Перед началом тайного голосования учёный совет Университета избирает из своего состава открытым голосованием счётную комиссию.

3.6 Бюллетень выдается членам учёного совета Университета под личную подпись. Голосование за других лиц не допускается.

3.7 Голосование осуществляется путём проставления любого знака в соответствующей ячейке. В случае отсутствия отметок или отметок Бюллетень, в котором оставлено не вычеркнутой более одной фамилии (в случае участия в выборах 2 (двух) или более кандидатов на одну должность), признается недействительным.

3.8 По окончании голосования счётная комиссия удаляется в отдельное помещение и проводит подсчёт голосов по каждой кандидатуре. По итогам голосования счётная комиссия составляет протоколы, подписываемые всеми членами счётной комиссии. Счётная комиссия оглашает результаты голосования по каждой кандидатуре. Протокол счётной комиссии утверждается учёным советом Университета открытым голосованием большинством голосов и приобщается к материалам выборов.

3.9 Голосование считается состоявшимся, если в нем приняли участие не менее 2/3 членов списочного состава учёного совета Университета. Избранным считается кандидат, получивший более половины голосов членов учёного совета Университета от числа лиц, принявших участие в голосовании.

3.10 Если в выборах участвовал один кандидат и не получил необходимого для избрания числа голосов, принявших участие в голосовании членов учёного совета Университета, а также в случае, если для участия в выборах не подано ни одного заявления, выборы признаются несостоявшимися. В этом случае объявляются новые выборы и неизбранный кандидат к новым выборам не допускается.

Исполнение обязанностей заведующего кафедрой возлагается по решению ректора на одного из работников кафедры

3.11 Если голосование проводилось по 2 (двум) и более кандидатурам, и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то проводится 2-ой (второй) тур



голосования, при котором повторное тайное голосование проводится в отношении 2 (двух) кандидатов, получивших наибольшее количество голосов в 1 (первом) туре выборов.

Если во 2 (втором) туре ни один из кандидатов не получил необходимого для избрания числа голосов, выборы признаются несостоявшимися.

В этом случае объявляются повторные выборы. Исполнение обязанностей заведующего кафедрой возлагается по решению ректора на одного из работников кафедры.

3.12 При проведении повторных выборов кандидаты на должность заведующего кафедрой, проходят процедуру выборов повторно, если не заявят о снятии своей кандидатуры

Если при проведении повторных выборов ни один из кандидатов не получит необходимого для избрания числа голосов, выборы повторно признаются несостоявшимися, объявляются новые выборы и кандидаты, принимавшие участие в повторных выборах, к новым выборам не допускаются.

#### **4. Заключительные положения**

4.1 Не позднее 3 рабочих дней с даты проведения выборов учёный секретарь учёного совета Университета передает документы кандидатов вместе с выписками из протокола заседания учёного совета Университета и решением по каждому из кандидатов в отдел кадров Университета.

4.2 С заведующим кафедрой, избранным в установленном настоящим Положением порядке, заключается трудовой договор на срок до пяти лет в соответствии с законодательством Российской Федерации.