

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Горский ГАУ)

ПРИНЯТА

Решением Педагогического совета
колледжа ФГБОУ ВО Горский ГАУ
Протокол № 4
от «27» ноября 2023 года



Рабочая программа учебной дисциплины
ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Код и наименование специальности	09.02.07 Информационные системы и программирование
Профиль получаемого профессионального образования	Технологический
Реквизиты федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 г. № 1547
Год начала подготовки	2024
Форма обучения	Очная
Срок получения СПО по ОП СПО - ППССЗ	3 года 10 месяцев
Реквизиты решения ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ об утверждении ОП СПО - ППССЗ	Протокол № 1 от 30 ноября 2023 г.
Реквизиты приказа уполномоченного лица ФГБОУ ВО Горский ГАУ об утверждении ОП СПО - ППССЗ	Приказ ректора ФГБОУ ВО Горский ГАУ от 30.11.23 г. № 284/06-06
Номер по реестру ОП СПО ФГБОУ ВО Горский ГАУ	СПО-090207-9-2016

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС СПО 09.02.07 технологического профиля профессионального образования.

1.2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Учебная дисциплина является обязательной дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

Связь с другими дисциплинами (модулями):

-изучение курса «Иностранный язык в профессиональной деятельности» рекомендуется проводить после освоения дисциплин «Иностранный язык», «Русский язык» общеобразовательного цикла;

-изучение «Иностранный язык в профессиональной деятельности» рекомендуется проводить одновременно с освоением дисциплины «Информатика»;

результаты освоения курса «Иностранный язык в профессиональной деятельности» являются основой изучения дисциплин на последующих этапах образовательного процесса, для дальнейшего профессионального роста.

Учебная дисциплина ориентирована на развитие следующих общих компетенций: ОК 02, ОК 04, ОК 09.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование комплекса знаний, умений в области изучаемой дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной

направленности;

- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Дополнительные умения:

- увеличивать объем знаний о специфике изучаемого языка, строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, выделять общее и специфическое в культуре изучаемого языка;

- развивать общие и специальные учебные умения, позволяющие совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания;

- объясняться в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации;

- увеличивать объем знаний о специфике языка.

1.4. Перечень формируемых компетенций

Общие компетенции (ОК):

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.5. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 218 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 172 часа;
- самостоятельная работа обучающегося 46 часов;
- вариативная часть учебных циклов *ППССЗ*: 68 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	Обяз. часть	Вариат. часть
Максимальная учебная нагрузка (всего)	150	68
Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)	172	22
в том числе:		
лабораторные занятия	-	
практические занятия	172	22
контрольные работы	-	
курсовая работа (проект)	-	
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа (всего)	46	46
в том числе:		
самостоятельная работа над курсовым проектом (работой)	-	
консультации	-	
Промежуточная аттестация по образовательной программе в форме итоговой оценки в 3-7 семестрах, дифференцированного зачета в 8 семестре.		

2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1. Вводный курс 14/8			
Тема 1.1. Теоретические основы перевода технической документации	Содержание учебного материала	14	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Лексический материал по теме.		
	Практические занятия 1-7 Английский языка – язык международного общения. Визитные карточки англоговорящих стран. Культура и традиции, экономика. Особенности лексики и перевода иностранной научно-технической литературы. Научно-технические стили русского и английского языков. Грамматические особенности научно-технического стиля английского языка. Виды технической документации. Прикладное значение технической документации для освоения специальности. Основные лексические единицы и понятия темы «Инфокоммуникационные сети и системы связи».	14	
Раздел 2. Коррективный курс		16/8	
Тема 2.1. Повторительный курс. Введение в английский язык	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Практические занятия 8-10 Алфавит, гласные и согласные буквы. Правила чтения. Общая характеристика звукового строя английского языка в сравнении с русским. Чтение основных сочетаний гласных и согласных букв. Ударение в слове. Употребление восходящего и нисходящего тонов. Транскрипция. Чтение слова согласно правилам чтения и чтение предложения используя правильную интонацию. Восприятие слов и предложений на слух.	6	
Тема 2.2.	Содержание учебного материала	10	

Грамматические основы английского языка	<p>Практические занятия 11-15</p> <p>Безличные предложения. Повелительное наклонение. Имя существительное. Имя прилагательное. Наречие.</p> <p>Степени сравнения. Личные, указательные, объектные и притяжательные местоимения.</p> <p>Числительные и способы их образования.</p> <p>Неопределённые, длительные и перфектные времена в действительном залоге.</p> <p>Неопределённые времена в страдательном залоге. Модальные глаголы. Глагольные формы.</p> <p>Условные предложения. Роль глаголов to have, to be, to do. Неправильные глаголы.</p> <p>Типы предложений и порядок слов в предложении.</p> <p>Построение фразы на английском языке, правильное употребление грамматических времен, постановка предложения в вопросительную и отрицательную формы, варианты кратких и развёрнутых ответов, правильное употребление синонимов и антонимов, соблюдение строгого порядка слов в предложении, корректное использование модальных глаголов, их эквивалентов и страдательного залога.</p>	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
Раздел 3. Социокультурная сфера		44/22	
Тема 3.1. Страны изучаемого языка	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Лексика по теме.		
	<p>Практическое занятие 16-19</p> <p>Образование в Великобритании.</p> <p>Политический строй в Великобритании, США, России.</p>	6	
Тема 3.2. Общение при встрече	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Лексика по темам: Приветствия. Выражение благодарности. Извинения. Знакомство.		
	<p>Практическое занятие 20-21</p> <p>Составление в парах диалога используя приветствие, слова для знакомства, выражение благодарности и извинения, прощание.</p> <p>Восприятие аналогичного диалога на слух.</p>	4	
Тема 3.3. Семья, дом	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Лексика, касающаяся себя, своей семьи, своего дома.		
	<p>Практическое занятие 22-23</p> <p>Составление в парах диалога о себе, своей семье, своем доме.</p>	4	
Тема 3.4.	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02,

Городской транспорт, гостиница	Лексика, касающаяся проезда в городском транспорте, экскурсии по городу, проживания в гостинице.		ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Практическое занятие 24-26 Представление в диалоговой форме ситуаций в городском транспорте, на улице, в гостинице.	6	
Тема 3.5. Посещение магазина	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Лексика по темам: продовольственный магазин, магазин одежды, обувной магазин, магазин бытовой техники. Наименования и размеры одежды. Практические занятия 27-28 Диалоги в магазине		
Тема 3.6. Времена года, месяцы, недели, погода	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Лексика по темам: названия времён года, месяцев, дней недели, описание погоды в данное время. Обсуждение прогноза погоды. Практическое занятие 29-30 Составление рассказа о любимом времени года. Аудирование.	4	
Тема 3.7. Продукты, блюда, беседы за столом	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Лексика по темам: продукты, блюда. Практическое занятие 31-32 Названия продуктов и блюд. Наименования предметов посуды и столовых приборов. Формулы вежливости за столом. Ведение беседы за столом, ведение диалога с официантом.	4	
Тема 3.8. Телефонные разговоры и письма	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Лексика по темам: телефонные переговоры. Составление электронного письма (делового и бытового). Проведение телефонных переговоров (деловых и бытовых). Аудирование. Практическое занятие 33-34 Ведение телефонных переговоров, составление электронного письма (делового и бытового).	4	
Тема 3.9. Здоровье и забота о нём	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Лексика по теме «Посещение врача». Названия основных болезней, запись на прием, жалобы.		

	Практическое занятие 35-36 Чтение и перевод текста «Медицинская помощь». Лексико-грамматические задания по теме. Аудирование. Ведение диалога по темам: «Посещение врача», «Просьба о медицинской помощи».	4	
Тема 3.10. Трудоустройство	Содержание учебного материала Лексика по теме: трудоустройство, составление резюме, собеседование Практические занятия 37-38 Трудоустройство. Автобиография и резюме	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
Раздел 4. Профессиональная сфера		68/38	
Тема 4.1. Введение в сельское хозяйство	Содержание учебного материала Лексика по темам Практические занятия 39-42 Сельское хозяйство. Интенсивные технологии в сельском хозяйстве Отрасли сельского хозяйства Факторы, влияющие на развитие растений Сельское хозяйство и окружающая среда Загрязнение окружающей среды	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
Тема 4.2. Основы почвоведения и агрохимии	Содержание учебного материала Лексика по темам Практические занятия 43-46 Происхождение почв. Типы почв. Свойства почвы. Плодородие почвы и способы его сохранения и повышения. Питание растений Минеральные, органические и биологические удобрения. Система удобрения в севообороте	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
Тема 4.3. Растениеводство	Содержание учебного материала Лексика по темам Практические занятия 47-52 Растения, их части и функции Классификация полевых культур. Жизненный цикл растений Зерновые и зернобобовые культуры Коне- и клубнеплоды. Картофель. Сахарная свекла Агротехнические приемы. Интернациональные слова.	12	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09

	Технологии возделывания сельскохозяйственных культур		
Тема 4.4 Современные компьютерные технологии.	Содержание учебного материала Лексика по темам Практические занятия 53-56 Современные компьютерные технологии Интернет. Компьютер в моей жизни	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
Тема 4.5. Механизация и электрификация сельского хозяйства	Содержание учебного материала Лексика по темам Практические занятия 57-60 Сельскохозяйственная техника Эксплуатация машинно-тракторного парка Электричество Электрификация сельского хозяйства	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
Тема 4.6. Автоматизация и робототехника	Содержание учебного материала Лексика по темам Практические занятия 61-64 Автоматизация сельскохозяйственного производства. Использование роботов в растениеводстве и животноводстве	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
Тема 4.7. Цифровая трансформация агропромышленного комплекса России	Содержание учебного материала Лексика по темам Практические занятия 65-68 Использование сквозных цифровых технологий в агропромышленном комплексе	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
Тема 4.8. Экономика сельского хозяйства	Содержание учебного материала Лексика по темам Практические занятия 69-71 Экономические аспекты производства растениеводческой продукции	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
Промежуточная аттестация		<i>*За счёт вариативной части¹</i>	
Всего:		172	

¹ Выделяется обязательно не менее 1-2 часов на зачет и не менее 6 часов на экзамен.

Использование часов вариативной части ОП

№п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименования темы	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу
1.	<p>Уметь: увеличивать объем знаний о специфике изучаемого языка, строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, выделять общее и специфическое в культуре изучаемого языка</p> <p>Уметь: развивать общие и специальные учебные умения, позволяющие совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания</p>	Тема 3.5. Посещение магазина	4	В соответствии с требованиями рынка труда, рекомендациями работодателей
2.	<p>Уметь: развивать общие и специальные учебные умения, позволяющие совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания</p> <p>Знать: основы этики делового общения и межкультурной коммуникации.</p>	Тема 3.7. Продукты, блюда, беседы за столом	4	

3.	Уметь: объясняться в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации. Уметь: применение навыков делового письма, работы со служебными документами.	Тема 3.8. Телефонные разговоры и письма	4	
4.	Уметь: применение навыков делового письма, работы со служебными документами.	Тема 3.10. Трудоустройство	4	
5.	Уметь: развивать общие и специальные учебные умения, позволяющие совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания Знать: основы этики делового общения и межкультурной коммуникации.	Тема 4.8. Экономика сельского хозяйства	4	
6.	Уметь: увеличивать объем знаний о специфике изучаемого языка, строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, выделять общее и специфическое в культуре изучаемого языка	Самостоятельное изучение вопросов	46	
		Всего:	68	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличия учебного кабинета «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин»

Оборудование и технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- интерактивная доска, выход в локальную сеть.

Имущество:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- рабочая доска.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Тамочкина, О. А. Ветеринария для профессионалов: учебное пособие / О. А. Тамочкина, Е. Г. Шахнубарян. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2023. — 204 с. — ISBN 978-5-4479-0362-6. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/343895>

Дополнительная литература:

1. Заикина, М. Н. Английский язык для зоотехников и ветеринаров / М. Н. Заикина, Ю. Д. Кононова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 156 с. — ISBN 978-5-507-46911-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/323636>

Интернет-ресурсы

Электронные ресурсы, доступ к которым подтвержден договорами и возможен из научной библиотеки Горского ГАУ:

Электронно-библиотечные системы по подписке 2023-2024 уч. год

№	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Адрес сайта	Сведения о правообладателе	№ договора на право использования ЭБС	Срок оказания услуг
1	Электронная библиотечная система (ЭБС) издательства «Лань»	www.e.lanbook.ru	ООО «Издательство Лань»	Договор № 21-14/2022 от 02.12.2022г.	09.01.2023 09.01.2024
				Договор № 1-24/2023 от 13.07.2023г. (В ЭБС размещены учебники издательства «Просвещение»)	01.09.2023 02.09.2024
2	«Сетевая электронная библиотека аграрных вузов».	www.e.lanbook.ru	ООО «Издательство Лань»	Договор № СЭБ НВ-169 от 23.12.2019.	23.12.2019 (автоматически пролонгируется)
3	Электронная библиотечная система (ЭБС) ВООК.ру	http://www.book.ru	ООО «КноРус медиа»	Договор №18507821 от 08.09.2022г.	19.09.2022 18.09.2023
				Договор № 18511519 от 11.09.2023	19.09.2023 19.09.2024
4	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Портал технической поддержки: http://support.open4u.ru	ООО «ЭйВиДи – систем»	Договор № А-11277 от 11.11.2022г.	01.12.2022 30.11.2023
5	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	http://нэб.рф	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека»	Договор № 101/нэб/1712-п от 12.01.2022г	12.01.2022г (автоматически пролонгируется)

Программы лицензионного обеспечения:

Microsoft Office Standard 2007

Microsoft Windows 7

Антивирус Касперский

«Гарант» - информационно-правовое обеспечение

3.3 Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Содержание образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Медицинские ограничения регламентированы Перечнем медицинских противопоказаний Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств. Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных работ, тестирования, а также в результате выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения раскрываются через усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на приобретение общих компетенций.

Усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на приобретение общих компетенций	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Умения: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	Бальная система оценивания или оценка	Оценка выполнения самостоятельной работы, фронтальный опрос, оценка выполнения практических заданий, тестирование, контрольные работы
Знания: лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	Скорочтение, выполнение грамматически упражнений	Оценка выполнения практических занятий, тестирование, комбинированный опрос