

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Горский ГАУ)

Юридический факультет

Кафедра конституционного и административного права

Учебный год – 2023-2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Наименование направления подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Юриспруденция (общий)
Реквизиты федерального государственного образовательного стандарта высшего образования	Приказ Минобрнауки России от 1 декабря 2016 г. № 1511
Год начала подготовки	2017
Очная форма обучения - учебные планы по годам приема	-
Заочная форма обучения - учебные планы по годам приема	2020
Очно-заочная форма обучения - учебные планы по годам приема	-
Номер по реестру ОП ВО ФГБОУ ВО Горский ГАУ	Б-400301-2017
Реквизиты решения ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ об утверждении ОП ВО	Протокол от 11 апреля 2023 г. №6
Реквизиты приказа ректора или уполномоченного лица об утверждении ОП ВО	Приказ врио ректора от 11 апреля 2023 г. № 85/06
Место дисциплины в структуре учебного плана	Вариативная часть
Количество зачетных единиц	3

ВЛАДИКАВКАЗ 2023

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА

1. Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции) и индикаторы их достижений, соотнесенные с результатами обучения по дисциплинам, иным компонентам, практикам

1.1. Общекультурные компетенции (ОК):

№№	Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
	Вид профессиональной деятельности	Код и наименование компетенции	
1		ОК-3 - владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	<p>знать:</p> <p>основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации;</p> <p>правовой режим общедоступной информации и информации ограниченного доступа</p> <p>уметь:</p> <p>работать с различными информационными ресурсами и технологиями;</p> <p>анализировать действующие законодательства в области защиты информации</p> <p>владеть:</p> <p>навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, применения основных методов, способов и средств получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации</p>
2		ОПК-1 - способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и	<p>знать:</p> <p>информационное законодательство Российской Федерации, логику его формирования, институты и субинституты, понятия и их определения, закрепленные в законодательстве;</p> <p>уметь:</p> <p>ориентироваться в понятиях, нормах и институтах информационного права;</p>

		международные договоры Российской Федерации	видеть, понимать и находить взаимосвязи норм информационного права с нормами других отраслей права; находить правомерные способы удовлетворения информационных потребностей участников правоотношений; владеть: навыками анализа информационного законодательства, поиска, изучения и толкования норм информационного права, разъяснения их положений и смысла
3	Правоприменительная деятельность:	ПК-3 - способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	знать: информационное законодательство Российской Федерации, в том числе процессуальные нормы, обеспечивающие реализацию информационных прав и обязанностей, а также органы власти и управления, уполномоченные осуществлять надзор и контроль в информационной сфере уметь: определять участников информационных отношений, их права и обязанности, находить нормы, регламентирующие поведение субъектов правоотношений, а также порядок привлечения их к ответственности владеть: навыками информационно-аналитической работы с законодательством, определения и разграничения компетенции, объема прав и обязанностей участников информационных правоотношений
	Правоохранительная деятельность	ПК-8 - готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и	знать: компетенцию органов власти и управления по обеспечению законности и правопорядка,

		правопорядка, безопасности личности, общества, государства	безопасности личности, общества, государства в информационной сфере. уметь: определять орган по надзору / контролю в информационной сфере, уполномоченный осуществлять властные полномочия в конкретной ситуации информационных правоотношений. владеть: навыками выявления случаев нарушения законности и правопорядка в информационной сфере
--	--	--	---

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности и формам обучения:

Виды учебной деятельности	Всего часов 108, в том числе часов:
	Заочная форма обучения
Лекционные занятия	4
Практические занятия	6
Самостоятельная работа	94
Форма промежуточной аттестации	Зачет/4

2.2. Трудоемкость дисциплины по (разделам) темам:

№ № п/п	Наименование разделов, тем	Всего часов		
		Заочная форма обучения		
		Лекции	Практические занятия	СРС
1	Информационное право как комплексная отрасль российского права	-	-	10
2	Информационные права и свободы в системе конституционно-правового статуса личности	-	-	10
3	Информационные правоотношения	-	2	10
4	Правовое регулирование информационной безопасности современного российского государства	2	2	14
5	Правовое регулирование института персональных данных	2	-	10
6	Правовое регулирование отношений по защите государственной тайны	-	2	10
7	Правовой режим коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайны	-	-	10
8	Правовые основы защиты компьютерной информации	-	-	10
9	Правовые основы документирования информации и организации делопроизводства	-	-	10

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ)

Тема 1. Информационное право как комплексная отрасль российского права

Содержание лекционного курса:

Предпосылки формирования информационного права как обособленной отрасли. Понятие информации, ее виды. Признаки информации и юридические свойства информации.

Основные признаки информационного общества. Содержание Стратегии развития информационного общества в РФ 2008г. Споры об «информационной революции». Понятие информационного пространства.

Предмет информационного права и его характеристика. Методы правового регулирования отношений в информационной сфере. Источники информационного права. Развитие российского законодательства в информационной сфере.

Основные принципы информационного права. Принцип законности, гласности, ответственности, принцип запрещения производства и распространения информации, вредной и опасной для развития личности, общества, государства и др.

Место и роль информационного права в правовой системе России.

Содержание практических занятий:

1. Понятие информации, ее виды
2. Признаки информации и юридические свойства информации
3. Содержание Стратегии развития информационного общества в РФ 2008года
4. Предмет и метод и информационного права
5. Место и роль информационного права в правовой системе России

Задания для самостоятельной работы:

1. Дайте развернутое определение информации.
2. Составьте таблицу с классификацией информации на виды.
3. Чем характеризуются принципы информации?

Тема 2: Информационные права и свободы в системе конституционно-правового статуса личности

Содержание лекционного курса:

Понятие и особенности информационных прав и свобод человека и гражданина. Право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну; право на тайну переписки, телефонных переговоров; свобода совести, свобода вероисповедания; право каждого на достоверную информацию о состоянии окружающей среды; право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в государственные органы и органы местного самоуправления и т.д.

Информационная безопасность личности в системе информационных прав и свобод. Правовые гарантии информационных прав и свобод.

Проблемы практической реализации информационных прав и свобод человека.

Содержание практических занятий:

1. Понятие и особенности информационных прав и свобод человека и гражданина
2. Общая характеристика информационных прав и свобод
3. Информационная безопасность личности в системе информационных прав и свобод.
4. Правовые гарантии информационных прав и свобод.
5. Проблемы практической реализации информационных прав и свобод человека и гражданина.

гражданина.

Задания для самостоятельной работы:

1. Какие основы информационных прав заложены в Конституции РФ?
2. Кто выступает в качестве обладателя информации и какими правами он обладает?

Тема 3. Информационные правоотношения

Содержание лекционного курса:

Понятие и признаки информационных правоотношений. Классификация информационных правоотношений.

Структура информационного правоотношения. Объекты информационных отношений: документированная информация, средства обеспечения автоматизированных информационных

систем (ГАС ПРАВОСУДИЕ и т.д.), различные виды конфиденциальной информации, реклама, база данных, действия (бездействия), поступки субъектов прав.

Органы государственной власти и должностные лица как субъекты информационных правоотношений. Правовой статус организаций и учреждений (юридических лиц) в информационной сфере. Субъекты информационного права в публичных и гражданско-правовых отношениях.

Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения информационных правоотношений.

Содержание практических занятий:

1. Понятие и признаки информационных правоотношений
2. Классификация информационных правоотношений
3. Структура информационного правоотношения
4. Объекты и субъекты информационных правоотношений
5. Юридические факты в информационном праве

Задания для самостоятельной работы:

1. Каковы особенности специального правового статуса в области информации ребенка 12 лет, работодателя, депутата Государственной Думы Федерального Собрания РФ, работника ЗАГС, осужденного, отбывающего наказание в виде лишения свободы? Свой ответ подкрепите ссылками на статьи соответствующих нормативных правовых актов.

2. Кто из перечисленных лиц будет обладать исключительным правовым статусом в информационной сфере: лицо без гражданства, пациент, инвалид, автор произведения, Президент РФ? Свой ответ подкрепите ссылками на статьи соответствующих нормативных правовых актов.

Тема 4. Правовое регулирование информационной безопасности современного российского государства

Содержание лекционного курса:

Понятие и правовая сущность информационной безопасности Российской Федерации. Информационная безопасность как составная часть национальной безопасности.

Доктрина информационной безопасности РФ 2016г. Внутренние и внешние информационные угрозы.

Основные направления обеспечения информационной безопасности Российской Федерации: защита информационных прав и свобод человека и гражданина; защита информационных ресурсов от неправомерного доступа; защита общества от вредной и недоброкачественной информации.

Средства обеспечения информационной безопасности в Российской Федерации: правовые, организационные, оперативно-розыскные, разведывательные, научно-технические, информационно-аналитические, экономические и иные меры по прогнозированию, обнаружению, сдерживанию, предотвращению, отражению информационных угроз и ликвидации последствий их проявления.

Содержание практических занятий:

1. Понятие и правовая сущность информационной безопасности РФ
2. Доктрина информационной безопасности РФ 2016г.
3. Внутренние и внешние информационные угрозы.
4. Основные направления обеспечения информационной безопасности РФ
5. Средства обеспечения информационной безопасности в России
6. Международное сотрудничество в сфере обеспечения информационной безопасности

Задания для самостоятельной работы:

1. Глава муниципального образования в целях реализации Доктрины информационной безопасности РФ принял распоряжение, согласно которому все материалы о деятельности органов МСУ должны публиковаться в СМИ только после согласования с департаментом информационной политики местной администрации. Прокомментируйте данное распоряжение с точки зрения законности его принятия.

2. Что понимается под информационной безопасностью?

3. Что понимается под жизненно важными интересами личности, общества и государства в информационной сфере?

4. Как соотносятся понятия "информационная безопасность", "безопасность информации" и "защита информации"?

Тема 5. Правовое регулирование института персональных данных

Содержание лекционного курса:

Понятие и классификация персональных данных. Общая характеристика Федерального закона от 27 июля 2006г. «О персональных данных». Общедоступные, специальные и биометрические персональные данные. Принципы защиты персональных данных.

Особенности правовой охраны персональных данных: опыт России и зарубежных странах. Юридическая ответственность за нарушение законодательства о персональных данных. Совершенствование законодательства в сфере защиты персональных данных.

Разъяснения Федеральной служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций "О вопросах отнесения фото- и видео-изображения, дактилоскопических данных и иной информации к биометрическим персональным данным и особенности их обработки".

Содержание практических занятий:

1. Понятие и классификация персональных данных.
2. Принципы защиты персональных данных.
3. Особенности правовой охраны персональных данных: опыт России и зарубежных странах.
4. Юридическая ответственность за нарушение законодательства о персональных данных
5. Совершенствование законодательства в сфере защиты персональных данных

Задания для самостоятельной работы:

1. Проанализируйте и соотнесите российское законодательство о защите персональных данных с аналогичными зарубежными законами
2. Составьте глоссарий с терминами в рамках правового института персональных данных.

Тема 6. Правовое регулирование отношений по защите государственной тайны

Содержание лекционного курса:

Понятие государственной тайны. Сведения, составляющие государственную тайну. Отнесение сведений к государственной тайне и их засекречивание и рассекречивание.

Распоряжение сведениями, составляющими государственную тайну. Защита сведений, составляющих государственную тайну. Контроль и надзор за обеспечением защиты государственной тайны.

Судебная практика по ст. 275 УК РФ, устанавливающей ответственность за государственную измену, т. е. шпионаж, выдачу государственной тайны либо иное оказание помощи иностранному государству, иностранной организации или их представителям в проведении враждебной деятельности в ущерб внешней безопасности Российской Федерации, совершенную гражданином Российской Федерации.

Содержание практических занятий:

1. Понятие и особенности государственной тайны
2. Сведения, составляющие государственную тайну
3. Деятельность органов государственной власти по защите государственной тайны
4. Ответственность за нарушение законодательства о государственной тайне
5. Привлечении к ответственности за нарушение законодательства о государственной тайне в Российской Федерации
6. Зарубежный опыт привлечения к ответственности за посягательство на государственную тайну

Задания для самостоятельной работы:

1. Раскройте право распоряжения сведениями, составляющими государственную тайну.
2. Проанализируйте проблему собственности в связи с информацией, составляющей государственную тайну.
3. Раскройте механизм государственно-правовой защита государственной тайны.

Тема 7. Правовой режим коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайны

Содержание лекционного курса:

Информация, составляющая коммерческую тайну, то есть секрет производства (ноу-хау). Основные положения Федерального закона от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне».

Профессиональная тайна в правовой системе Российской Федерации. Соотношение правовых режимов служебной и профессиональной тайн. Правовая характеристика отдельных видов профессиональной тайны. Адвокатская тайна, банковская тайна, нотариальная тайна, тайна следствия и суда, врачебная тайна, аудиторская тайна и т.д.

Проблемные аспекты защиты информации, отнесенной к профессиональной тайне.

Содержание практических занятий:

1. Информация, составляющая коммерческую тайну
2. Профессиональная тайна в правовой системе Российской Федерации.
3. Соотношение правовых режимов служебной и профессиональной тайн.
4. Правовая характеристика отдельных видов профессиональной тайны.
5. Проблемные аспекты защиты информации, отнесенной к профессиональной тайне.

Задания для самостоятельной работы:

1. Гражданин Иванов стал регулярно на свое имя получать рекламу одной медицинской клиники. Иванов обратился в эту клинику с запросом о предоставлении ему доступа к своим персональным данным, имеющимся у нее. Кроме того, он попросил медицинской клинику представить ему доказательства получения от него согласия на обработку персональных данных. Медицинская клиника в своем ответе указала, что представить такие данные не может в связи с тем, что данные о пациентах относятся к врачебной и коммерческой тайне. Оцените правомерность действий гражданина и медицинской клиники?

2. Составьте схему о соотношении служебной и профессиональной тайны

Тема 8. Правовые основы защиты компьютерной информации

Содержание лекционного курса:

Понятие и содержание компьютерной информации. Сущность правовой защиты компьютерной информации. Структура правовой защиты компьютерной информации.

Правовые средства защиты компьютерной информации: законодательные акты, ведомственные нормативные акты, а также локальные акты конкретного органа, которыми регламентируются правила использования и обработки компьютерной информации, условия ограничения доступа к ней и устанавливаются меры ответственности за нарушение этих правил.

Административно-правовая защита компьютерной информации. Гражданско-правовая защита компьютерной информации. Уголовно-правовая защита компьютерной информации. Защита компьютерной информации с помощью норм трудового права (дисциплинарная либо материальная ответственность гражданского персонала, по вине которого происходит нарушение правового режима компьютерной информации).

Содержание практических занятий:

1. Понятие и содержание компьютерной информации
2. Структура правовой защиты компьютерной информации
3. Административно-правовая защита компьютерной информации
4. Гражданско-правовая защита компьютерной информации
5. Уголовно-правовая защита компьютерной информации
6. Защита компьютерной информации с помощью норм трудового права

Задания для самостоятельной работы:

1. Какими законами регулируются отношения в сфере электронного документооборота?
2. Вывоз какой информации ограничивается Федеральным законом "Об участии в международном информационном обмене"?
3. В чем отличие электронного документооборота от электронного обмена данными?
4. Раскройте содержание понятия "электронный документ".
5. В чем отличие электронного документа от традиционного бумажного документа?

Тема 9. Правовые основы документирования информации и организации делопроизводства
Содержание лекционного курса:

Понятие и содержание документирования информации и организации делопроизводства. Официальный, служебный, личный, организационно-распорядительный документ. Входящий, исходящий, внутренний документ.

Организация документирования информации и организация делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти. Правовое регулирование использования электронной цифровой подписи в электронных документах.

Содержание практических занятий:

1. Понятие и содержание документирования информации и организации делопроизводства
2. Официальный, служебный, личный, организационно-распорядительный документ
3. Входящий, исходящий, внутренний документ
4. Правовое регулирование использования электронной цифровой подписи в электронных документах

документа

Задания для самостоятельной работы:

1. Какими нормами Конституции РФ регламентируются отношения в области производства документированной информации?

2. Для каких целей формируется система обязательного бесплатного экземпляра документов?

Какие виды документов входят в состав бесплатного и обязательного платного экземпляра документов?

3. С какой целью используется электронная цифровая подпись в электронных документах?

4. При каких условиях электронная цифровая подпись в электронном документе равнозначна собственноручной подписи в документе на бумажном носителе?

5. В чем состоят особенности использования электронной цифровой подписи?

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 ОСНОВНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. Информационное право: учебник для бакалавров / В. И. Кайнов, О. А. Семухин, Е. В. Семухина. - Москва: КноРус, 2023. Режим доступа: <https://book.ru/book/946345>, по паролю.

2. Информационное право: учебник для бакалавров / П. У. Кузнецов. - Москва: Юстиция, 2022. Режим доступа: <https://book.ru/book/943368>, по паролю.

4.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. Информационное право: Учебник / В.Н. Лопатин. 3-е издание - Москва: Проспект, 2021.: Режим доступа: <https://book.ru/book/946056>.

2. Правовые основы обеспечения информационной безопасности детей: монография / А.Л. Гогаева. - Владикавказ: ФГБОУ ВО "Горский госагроуниверситет", 2021.

4.3. СОСТАВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА

1. Microsoft Windows 7 Pro
2. Office 2007 Standard
3. Moodle 3.8

4.4. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ, ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ

1. Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru/>
2. Система автоматизации библиотек ИРБИС64; ООО «ЭйВиДи-систем» <http://support.open4u.ru>
3. Электронная библиотечная система ООО «КноРус медиа» www.book.ru
4. Электронная библиотечная система издательства «Лань»; www.e.lanbook.ru
5. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <http://нэб.рф>

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ, ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям; техническими средствами обучения, в том числе наборами демонстрационного оборудования, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийное оборудование), рабочее место преподавателя.

2. Библиотека: читальный зал аудитория укомплектована специализированной мебелью; оснащена компьютерной техникой (7 единиц) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронно-информационную образовательную среду Горского ГАУ; электронно-библиотечные системы «Лань», ВООК.ру, НЭБ, базам данных: справочной правовой системе Гарант.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

6.1. Перечень вопросов к зачету

1. Понятие информации, ее виды
2. Признаки информации и юридические свойства информации
3. Понятие правового режима распространения информации
4. Достоверность информации
5. Официальная и неофициальная информация
6. Закрытая и открытая информация
7. Основные признаки информационного общества
8. Общая характеристика основных информационных прав и свобод человека и гражданина
9. Информационная безопасность личности в системе информационных прав и свобод
10. Правовые гарантии информационных прав и свобод человека и гражданина
11. Проблемы практической реализации информационных прав и свобод человека и гражданина
12. Понятие информационного права, его место в системе права
13. Предмет и метод информационного права
14. Источники информационного права
15. Принципы информационного права
16. Система информационного законодательства Российской Федерации
17. Действие информационного законодательства во времени и в пространстве
18. Общая характеристика законодательства о персональных данных
19. Государственный надзор и контроль за обработкой персональных данных
20. Понятие и классификация персональных данных
21. Принципы защиты персональных данных
22. Особенности правовой охраны биометрических персональных данных в зарубежных странах
23. Юридическая ответственность за нарушение законодательства о персональных данных

24. Совершенствование законодательства в сфере защиты персональных данных
25. Обработка персональных данных в Интернете
26. Понятие и содержание документирования информации и организации делопроизводства
27. Правовое регулирование использования электронной цифровой подписи в электронных документах
28. Организация информационного обеспечения предпринимательской деятельности
29. Национальная безопасность и информационная безопасность
30. Правонарушения и преступления в информационной сфере.
31. Понятие кибербезопасности
32. Характеристика отдельных видов правонарушений в киберпространстве
33. Цели киберпреступлений
34. Правовые меры борьбы с компьютерными преступлениями
35. Информационная безопасность детей: понятие и принципы
36. Основные направления государственной политики в сфере обеспечения информационной безопасности детей
37. Основные риски и угрозы для несовершеннолетних в информационной сфере
38. Правовое регулирование СМИ
39. Понятие и виды рекламы
40. Формы распространения рекламы в российском законодательстве
41. Производство коммерческой рекламы
42. Распространение коммерческой рекламы
43. Реклама алкогольной продукции и табачных изделий
44. Реклама медицинских препаратов
45. Правовой режим государственной тайны
46. Правовые основы библиотечного дела
47. Правовые основы архивного дела
48. Профессиональная тайна в правовой системе Российской Федерации
49. Соотношение правовых режимов служебной и профессиональной тайн
50. Правовая характеристика отдельных видов профессиональной тайны

6.2. Тестовые задания для диагностической работы.

1. Сфера действия Федерального закона об информации, информационных технологиях и о защите информации не распространяется:
 - 1) на производство и распространение информации
 - 2) применение информационных технологий
 - 3) правовую охрану средств индивидуализации
 - 4) порядок ограничения доступа к информационным ресурсам, распространяющим кино- и телефильмы без разрешения правообладателя
2. Документированная информация с ограниченным доступом подразделяется:
 - 1) на секретную и конфиденциальную
 - 2) секретную и особой важности
 - 3) закрытую и открытую (общедоступную)
 - 4) государственную и личную
3. Определите, какая информация указом Президента РФ от 06.03.1997 «Об утверждении перечня конфиденциального характера» не отнесена к конфиденциальной:
 - 1) персональные данные
 - 2) тайна следствия
 - 3) служебная информация
 - 4) сведения, составляющие государственную тайну
4. Сохранность государственной тайны при особом порядке допуска к ней должностных лиц обеспечивается посредством:
 - 1) ограничения права выезда за пределы РФ
 - 2) обязательного осуществления проверочных мероприятий
 - 3) установления ответственности за разглашение государственной тайны
 - 4) ограничения права на выезд за пределы РФ
5. Основанием для отказа в допуске к государственной тайне является (укажите неверный ответ):
 - 1) уклонение от проведения проверочных мероприятий

- 2) отсутствие в документе о высшем профессиональном образовании отметки об изучении курса «Секретное делопроизводство»
 - 3) оформление близкими родственниками документов для выезда на постоянное место жительства в другое государство
 - 4) наличие судимости за разглашение секретных сведений
6. В каком государстве впервые были применены меры ответственности за разглашение государственной тайны:
- 1) Франция
 - 2) Германия
 - 3) Россия
 - 4) Италия
7. Основным нормативным актом, закрепляющим правовой режим государственной тайны является:
- 1) Конституция РФ
 - 2) Закон об органах Федеральной службы безопасности
 - 3) Указ Президента РФ о перечне секретных сведений
 - 4) Закон РФ «О государственной тайне»
8. По степени секретности сведения, составляющие государственную тайну, подразделяются:
- 1) на секретные, особо секретные и рассекреченные
 - 2) секретные, особо секретные, особой важности
 - 3) секретные, совершенно секретные и особо важные
 - 4) секретные, сверхсекретные и особой секретности
9. Основанием для отказа в допуске к государственной тайне не является:
- 1) постоянное проживание за границей
 - 2) уклонение от проверочных мероприятий
 - 3) оформление документов для выезда на постоянное место жительства в другое государство
 - 4) оформление близкими родственниками визы для въезда в другую страну
10. Допуск предприятий, учреждений и организаций к проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, осуществляется путем:
- 1) оформления допуска руководителя предприятия (учреждения, организации) к секретным сведениям
 - 2) получения лицензии
 - 3) выдачи разрешения
 - 4) особой процедуры регистрации юридического лица
11. Допуск предприятий, учреждений и организаций к проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, осуществляется путем:
- 1) оформления допуска руководителя предприятия (учреждения, организации) к секретным сведениям
 - 2) получения лицензии
 - 3) выдачи разрешения
 - 4) особой процедуры регистрации юридического лица
12. На документах, содержащих служебную информацию ограниченного распространения, проставляется пометка:
- 1) «для служебного пользования»
 - 2) «служебная тайна»
 - 3) «конфиденциально»
 - 4) «секретно»
13. При ликвидации государственного органа решение о дальнейшем использовании служебной информации принимает:
- 1) руководитель государственного органа
 - 2) Президент РФ
 - 3) ликвидационная комиссия
 - 4) руководитель Федеральной службы безопасности
14. Определите, к какому виду информации отнесена коммерческая тайна в соответствии с законодательством РФ:
- 1) к общедоступной
 - 2) секретной

- 3) конфиденциальной
 - 4) закрытой
15. Укажите, какие сведения не могут быть отнесены к коммерческой тайне:
- 1) секрет производства (ноу-хау)
 - 2) сведения о способах осуществления профессиональной деятельности
 - 3) о размере доходов коммерческой организации
 - 4) о результатах интеллектуальной деятельности
16. Доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, предполагает:
- 1) ознакомление лица с информацией, составляющей коммерческую тайну при условии сохранения конфиденциальности данной информации,
 - 2) обязательную процедуру проверки лица органами собственной безопасности коммерческой организации,
 - 3) распространение на лицо, допущенного к коммерческой тайне, запрета на выезд за границу
17. К какому виду ответственности может быть привлечен работник организации в случае разглашения коммерческой тайны:
- 1) к дисциплинарной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности,
 - 2) к дисциплинарной ответственности, если в его действиях не содержится состава преступления;
 - 3) в законодательстве не предусмотрена ответственность за разглашение информации, составляющей коммерческую тайну
18. На документ, содержащий информацию, составляющую коммерческую тайну, должен быть нанесен:
- 1) гриф «Конфиденциально»
 - 2) гриф «Коммерческая тайна»
 - 3) гриф «Коммерческая тайна с указанием обладателя информации»
 - 4) законодательством не предусмотрено нанесение специального грифа.
19. Что относится к условиям правомерности осуществления журналистом скрытой видео-аудиозаписи?
- 1) отсутствие технических и иных условий для осуществления открытой записи
 - 2) получение санкции прокурора
 - 3) получение санкции ФСБ
 - 4) соответствие цели скрытой записи общественным интересам
20. Какова может быть предельная сумма компенсации морального вреда, нанесенного средством массовой информации (с точки зрения постановления пленума Верховного Суда)?
- 1) не свыше 10 000 минимальных размеров оплаты труда
 - 2) не свыше 50 000 минимальных размеров оплаты труда
 - 3) компенсация не должна приводить к банкротству СМИ
21. Законодательством РФ предусмотрены ограничения на фото- и видеосъемку:
- 1) объектов животного мира в естественной среде обитания
 - 2) физических лиц в общественных местах
 - 3) спортивных соревнований на территории спортивных сооружений
22. Законодательством РФ предусмотрено обязательное размещение в сети общего пользования (Интернете):
- 1) информации о регистрационных документах СМИ его учредителями
 - 2) информации о родословной собак их хозяевами
 - 3) программ и программных документов политическими партиями
23. Законодательством о выборах РФ предусмотрена обязанность государственных СМИ
- 1) предоставлять бесплатное эфирное время участникам избирательной кампании
 - 2) освещать предвыборную кампанию только тех политических партий, которые представлены в Государственной Думе
 - 3) освещать предвыборную кампанию только партий, представленных в Государственной Думе, и выдвинутых ими кандидатов в Президенты РФ
24. Где запрещено размещать наружную рекламу?
- 1) на стенах жилых зданий
 - 2) на опорах дорожных знаков
 - 3) на транспортных средствах, основной целью которых является перевозка грузов

25. Рекламу алкогольной продукции и табачных изделий запрещено размещать
- 1) в печатных изданиях
 - 2) в телевизионных программах
 - 3) на транспортных средствах
26. Демонстрацию художественных фильмов по телевидению можно прерывать рекламой
- 1) не чаще, чем через каждые 15 минут
 - 2) не чаще, чем через каждые 10 минут
 - 3) хоть каждые пять минут
27. Какая информация не относится к специальным категориям персональных данных
- 1) информация о состоянии здоровья лица
 - 2) информация об имени и фамилии лица
 - 3) информация о религиозных взглядах лица
28. Какая информация относится к специальным категориям персональных данных
- 1) информация о философских взглядах лица
 - 2) информация об образовании лица
 - 3) информация о семейном положении лица
29. Какая информация не может быть отнесена к коммерческой тайне?
- 1) информация о прибыли предприятия
 - 2) информация о заключенных предприятием декларациях о намерениях
 - 3) информация о юридическом адресе предприятия
30. Какая информация не составляет служебную тайну?
- 1) тайна совещательной комнаты судей
 - 2) информация о ходе предварительного следствия
 - 3) тайна о золотовалютных запасах государства