

Приложение
к рабочей программе дисциплины

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горский государственный аграрный университет»

Проректор по УВР _____ УТВЕРЖДАЮ:
Кабалоев Т.Х.
« 28 » _____ 2018 г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

по учебной дисциплине «**Информационные технологии в
профессиональной деятельности**»
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
40.05.02 «Правоохранительная деятельность»
КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ)
«Юрист»
(очная, очно-заочная формы обучения)

Владикавказ 2018

СОДЕРЖАНИЕ:

1.	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
2.	Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкала оценивания сформированности компетенции
3.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
4.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции (или её части)	Оценочные средства
1	2	3	4
Раздел 1. Теория информации. Алгоритмизация. Структура программного обеспечения ПК. Технические средства информатики.			
1.	Введение в информатику и вычислительную технику. Особенности информационного процесса в вычислительной технике.	ОК-12	Доклад, Сообщение, Презентация
2.	Кодирование информации. Системы счисления для числовой информации. Алгебра логики.	ОК-12	Доклад, Сообщение, Презентация
3.	Конфигурация персонального компьютера.	ОК-12	Контрольная работа, Доклад, Сообщение, Презентация
Раздел 2. Интегрированные прикладные программы (пакеты)			
4.	Программные средства реализации информационных процессов	ОК-12	Контрольная работа, Доклад, Сообщение, Презентация
5.	Алгоритмизация и программирование	ОК-12	Контрольная работа, Доклад, Сообщение, Презентация
6.	АИТ обработки текстовой информации.	ОК-12	Контрольная работа, Доклад, Сообщение, Презентация
7.	Обработка данных средствами электронных таблиц.	ОК-12	Контрольная работа, Доклад, Сообщение, Презентация
Раздел 3. Базы и банки данных. Локальные и глобальные компьютерные сети и защита информации в них. Информационные системы (ИС) в юриспруденции.			
8.	Введение в технологию баз данных.	ОК-12	Контрольная работа, Доклад, Сообщение, Презентация
9.	Локальные и глобальные сети ЭВМ. Методы защиты информации.	ОК-12	Доклад, Сообщение, Презентация
10.	Средства автоматизации документооборота в юриспруденции	ОК-12	Контрольная работа, Доклад, Сообщение, Презентация

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Индекс компетенции	Уровни сформированности компетенции		
		Пороговый	Достаточный	Повышенный
1	ОК-12	<p>знать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества; фундаментальные основы информатики; современное состояние уровня и направлений развития компьютерной техники и программных средств и технологий коммуникации и возможности их применения в профессиональной практике; о назначении и возможностях современных прикладных программ в области юриспруденции;</p>	<p>знать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества; фундаментальные основы информатики; назначение офисных приложений универсальных и специализированных баз данных; принципы устройства сети Интернет; о назначении и возможностях современных прикладных программ в области юриспруденции;</p> <p>уметь применять информационные технологии в учебной и профессиональной деятельности, работать с офисными приложениями, информационно-поисковыми и информационно-справочными системами и базами данных, используемыми в профессиональной деятельности; применять правовые информационные технологии для решения юридических задач (Ms Office, КонсультантПлюс, Гарант, Кодекс, Референт и др.)</p>	<p>знать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества; фундаментальные основы информатики; современное состояние уровня и направлений развития компьютерной техники и программных средств и технологий коммуникации и возможности их применения в профессиональной практике, назначение офисных приложений универсальных и специализированных баз данных; принципы устройства сети Интернет, основные общие и международные информационные ресурсы Интернета; основные угрозы безопасности при работе в сети Интернет; о назначении и возможностях современных прикладных программ в области юриспруденции;</p> <p>уметь применять информационные технологии в учебной и профессиональной деятельности, работать с офисными приложениями, информационно-поисковыми и информационно-справочными системами и базами данных, используемыми в профессиональной деятельности; использовать базы</p>

			<p>данных и ресурсы сети Интернет, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; применять правовые информационные технологии для решения юридических задач (Ms Office, КонсультантПлюс, Гарант, Кодекс, Референт и др.)</p> <p>владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; приемами работы с современными компьютерными системами; использования информационных ресурсов Интернет; навыками самостоятельного изучения и освоения новых методик работы и иных программных средств, для решения правовых задач.</p>
--	--	--	---

Описание шкалы оценивания:
на зачет с оценкой

№	Оценивание	Требования к знаниям
1	«отлично»	Компетенции освоены полностью
2	«хорошо»	Компетенции в основном освоены
3	«удовлетворительно»	Компетенции освоены частично
4	«неудовлетворительно»	Компетенции не освоены

Пример контрольного задания по MS Word (раздел 2)

(к теме: Форматирование, Таблицы, Элементы графики)

Претендент на должность

торговый представитель

место для
фотографии

АНКЕТА

Фамилия Курасов Имя Виталий Отчество Владимирович

Дата рождения 10.09.1985 Гражданство Российская Федерация

Место рождения (село, город, край, область, республика): г. Владикавказ

Адрес (место жительства): индекс, область, город, улица, дом, квартира 105173, г. Владикавказ, ул. 9 Мая 12, кв. 58

Адрес (место прописки): индекс, область, город, улица, дом, квартира 105173, г. Владикавказ, ул. 9 Мая 12, кв. 58

Домашний телефон +7(495)1533200 Сотовый телефон +79123456789 Рабочий телефон -

Паспортные данные 1245 № 254785, выдан ОВД «Поселок Восточный» г. Владикавказа 12.10.2015 г.

Семейное положение женат

Сведения о близких родственниках (муж, жена, отец, мать, братья, сестры, дети):

Степень родства	Ф.И.О.	Дата рождения	Место работы, должность	Телефон	Адрес (место жительства)
жена	Курасова Елена Ивановна	14.10.1986	ООО «М2», бухгалтер	+79123456790	105173, г. Владикавказ, ул. 9 Мая 12, кв. 58
отец	Курасов Владимир Романович	12.11.1963	ООО «Стрела», инженер	+79123254874	119048, ул. 10-летия Октября 11, кв. 12
мать	Курасова Лариса Анатольевна	23.04.1964	ООО «Химснаб», экономист по труду	+79123458147	119048, ул. 10-летия Октября 11, кв. 12
сын	Курасов Денис Витальевич	25.05.2008	-	-	105173, г. Владикавказ, ул. 9 Мая 12, кв. 58

Отношение к воинской обязанности и
воинское звание:

военнообязанный, сержант запаса

Образование:

Дата поступления	Дата окончания	Название учебного заведения	Специальность
2002	2007	Московский государственный горный университет	«Менеджмент»

Дополнительное

образование: сентябрь 2011 г., «Школа торговых представителей»,
бизнес-центр «Образование», г. Владикавказ

Навыки владения компьютером, с какими программными продуктами приходилось работать:
Опытный пользователь ПК: MS Word, Excel, базовые навыки работы в IC

Знание иностранных языков, степень владения:
английский - разговорный

Рекомендатели (должность, Ф.И.О. и контактный телефон)

Сидоров Андрей Романович – начальник отдела продаж ООО «Х», г. Владикавказ, тел. +79124125874

Трудовая деятельность (укажите в обратном хронологическом порядке 5 последних мест Вашей работы)

Дата		Наименование организации	Должность	Адрес организации	Причина увольнения (фактическая)
начало	окончание				
май 2010	декабрь 2012	ООО «Х»	агент по продажам	г. Владикавказ, ул. Красная, 25	смена руководства, неприемлема новая политика
февраль 2009	апрель 2010	ООО «Х»	мерчендайзер	г. Владикавказ, ул. Красная, 25	перевод на другую должность
июль 2007	февраль 2009	ЧП «У»	менеджер по продажам	г. Владикавказ, ул. Ярославская, 14	отсутствие перспектив профессионального роста

Желаемый уровень заработной платы:

на испытательный срок 600\$

после испытательного срока 1000\$

Преимущества Вашей

кандидатуры:

исполнителен, легко обучаем, нацелен на результат

Ваши хобби

чтение книг по психологии, личностному росту

Какую информацию Вы хотели

бы добавить о себе

есть водительское удостоверение категории В,

собственный автомобиль, готов к командировкам

Против проверки предоставленной мною информации не возражаю.

Дата заполнения 10.01.2015

Подпись Курасов

Пример зачетного задания по теме «Форматирование в MS Excel»
(Зачетные задания выполняются строго в соответствии с образцом)

1. Ниже, на рис. 1, представлены значения факториалов натуральных чисел, не больших 15 (факториал числа $n! = 1 \times 2 \times 3 \times 4 \times \dots \times n$). Получить их, введя верно формулу вычисления факториала и соблюдая форматирование данных (рис. 1, а):

	А	В
1	Факториалы чисел	
2	Число	
3	1	1
4	2	2
5	3	6
6	4	24
7	5	120
8	6	720
9	7	5 040
10	8	40 320
11	9	362 880
12	10	3 628 800
13	11	39 916 800
14	12	479 001 600
15	13	6 227 020 800
16	14	87 178 291 200
17	15	1 307 674 368 000

а)

Создайте копию вашего листа с факториалом. Затем измените вид значений в ячейках В14:В17 (рис. 1, б), используя необходимый числовой формат.

	А	В
1	Факториалы чисел	
2	Число	
3	1	1
4	2	2
5	3	6
6	4	24
7	5	120
8	6	720
9	7	5 040
10	8	40 320
11	9	362 880
12	10	3 628 800
13	11	39 916 800
14	12	4,790016000,E+08
15	13	6,227020800,E+09
16	14	8,717829120,E+10
17	15	1,307674368,E+12

б)

Рис. 1.

2. Торговый агент получает вознаграждение в размере некоторой доли от суммы совершенной сделки. Объем сделки указывается в ячейке В2, размер вознаграждения (в процентах) в ячейке В3. Оформить лист таким образом, чтобы знак «%» и букву «р.» можно было вручную не вводить (рис. 2):

	А	В
1	Расчет вознаграждения	
2	Объем сделки	5 000р.
3	Размер вознаграждения	5,5%
4	Объем вознаграждения	275р.

Рис. 2

Пример итогового теста по теме

«Основные понятия. Перемещение по рабочему листу»:

Выберите один или несколько правильных ответов.

- После запуска Excel в окне документа появляется незаполненная....
 - рабочая книга
 - тетрадь
 - таблица
 - страница
- Рабочая книга - это:
 - табличный документ
 - файл для обработки и хранения данных
 - страница для рисования
 - основное окно
- Каждая книга состоит из:
 - нескольких листов
 - 256 столбцов

- C. нескольких строк (65536)
- D. ячеек
- 4. Группу ячеек, образующих прямоугольник называют:
 - A. прямоугольником ячеек
 - B. диапазоном ячеек
 - C. интервалом ячеек
 - D. ярлыком
- 5. Заголовки столбцов обозначаются:
 - A. арабскими цифрами
 - B. латинскими буквами
 - C. римскими цифрами
 - D. лист 1, лист 2 и т.д.
- 6. Имена листов указаны:
 - A. в заголовочной строке
 - B. в строке состояния
 - C. в нижней части окна
 - D. в строке формул
- 7. Строки в рабочей книге обозначаются:
 - A. римскими цифрами
 - B. русскими буквами
 - C. латинскими буквами
 - D. арабскими цифрами
- 8. Чтобы переместиться на одну ячейку вправо нужно нажать:
 - A. Tab
 - B. мышью
 - C. Enter
- 9. Чтобы переместиться на одну ячейку вниз нужно нажать:
 - A. Tab
 - B. Enter
 - C. мышью
- 10. Для перемещения курсора в конец листа нажимают клавиши-стрелки совместно с:
 - A. Alt
 - B. Ctrl
 - C. Insert
 - D. Tab

Рубежный контроль №1.

Раздел: Теория информации. Алгоритмизация. Структура программного обеспечения ПК. Технические средства информатики.

Вопросы к 1 разделу

1. Понятие информатики, её предмет и основные разделы. Дать определение и развернутую характеристику термина "информация". Свойства информации (примеры). Формы и виды существования информации.
2. Данные. Носители данных. Понятие контекстного метода. Диалектическое единство данных и методов в информационном процессе.
3. Какой смысл вкладывается в понятие "информационные технологии"? В чем заключается их специфика по сравнению с технологиями индустриальными?
4. Дайте характеристику основных этапов развития вычислительной техники.
5. Сформулируйте, в чем заключается принципиальное значение вычислительных инструментов, предложенных Паскалем, Бэббиджем.
6. Архитектура ЭВМ. Принципы фон Неймана.
7. Приведите классификацию компьютеров по функциональному назначению.

8. Перечислите основные характеристики персонального компьютера. Охарактеризуйте изменение элементной базы компьютеров при смене их поколений.
9. Внутренние и внешние устройства ПК (назначение, разновидности, характеристика).
10. Понятие о периферийном оборудовании. Устройства ввода информации (назначение, разновидности, характеристика).
11. Понятие о периферийном оборудовании. Устройства вывода информации (назначение, разновидности, характеристика).
12. Понятие о периферийном оборудовании. Устройства вывода информации (назначение, разновидности, характеристика).
13. Понятие о периферийном оборудовании. Устройства обмена информацией (назначение, разновидности, характеристика).
14. Основные понятия кодирования и записи информации: запись данных, запись информации, средство записи, кодирование, метод кодирования, схемы кодирования.
15. Основы цифрового кодирования. Понятие о системе счисления (определение системы счисления, позиционные системы счисления, разряд, основание). Правила перевода целых (дробных) чисел из одной системы счисления в другую. Единицы измерения количества данных.
16. Простые и составные высказывания. Высказывательные переменные. Основные логические связки. Логические операции над высказываниями.

Рубежный контроль №2.

Раздел: Интегрированные прикладные программы (пакеты).

Вопросы ко 2 разделу

1. Структура программного обеспечения ПК (состав, назначение).
2. Понятие алгоритма. Свойства алгоритма. Правила создания и описания алгоритмов.
3. Перечислите основные алгоритмические структуры и опишите их (привести пример).
4. Базовые (основные) структуры алгоритмов. Общие принципы организации линейной, разветвляющейся и циклической структур алгоритмов.
5. Понятие и назначение операционной системы (ОС). Альтернативные ОС.
6. Понятие и организация файловой структуры логического диска. Понятие файла, каталога. Характеристика файла. Идентификация логических дисков, каталогов и файлов. Символы подстановки в именах файлов.
7. Основные свойства, характеризующие символ электронного текста. Дополнительные свойства электронного текста (понятие о стилях, разделах, и др. структурных элементах текста).
8. Элементы интерфейса редактора MS Word. Режимы отображения документов в MS Word. Основные приемы работы с текстом в процессоре MS Word.
9. Ввод и редактирование текста в MS Word. Порядок форматирования абзацев и символов в MS Word.
10. Основные возможности MS Word при работе с текстом.
11. Интерфейс табличного процессора MS Excel. Понятие о типах входных данных. Операции над данными. Выражения и формулы в MS Excel. Форматирование чисел, времени, даты, в MS Excel.
12. Типовая технология подготовки табличного документа на основе применения табличного процессора. Понятие о ссылках (*абсолютные, относительные, внешние, удаленные, трехмерные*).
13. Работа с Мастером функций в MS Excel. Классификация функций в MS Excel.
14. Управление внешним видом таблиц в MS Excel. Применение стилей и оформление ячеек в MS Excel.
15. Команда «Автозаполнение». Заполнение с прогрессией в MS Excel.
16. Использование Мастера диаграмм в MS Excel. Работа с отдельными элементами диаграмм MS Excel.
17. Подготовка документа к печати. Колонтитулы и нумерация страниц в MS Excel. Настройка параметров страниц в MS Excel.

Рубежный контроль №3.

Раздел: Локальные и глобальные компьютерные сети и защита информации в них. Информационные системы (ИС) в юриспруденции.

Вопросы к 3 разделу

1. Банки и базы данных. Классификация баз данных и их функции. Модели организации баз данных (виды и характеристика).
2. СУБД. Функциональные возможности и интерфейс пользователя. Организационная структура СУБД. Объекты СУБД.
3. Локальные, распределенные и глобальные сети. Топология сетей.
4. Глобальная сеть Интернет. Архитектура сети и услуги Интернет.
5. Основы адресации в Интернет. Протокол TCP/IP.
6. Всемирная «паутина» WWW.
7. Регулирование правовых отношений, возникающих при формировании и использовании информационных ресурсов.
8. Авторские права на программные и информационные продукты.
9. Направления защиты информации в сетях. Шифрование информации. Цифровая подпись. Протоколы и стандарты безопасности информации.
10. Сущность и проявление компьютерного вируса. Признаки заражения ПК.
11. Понятие вируса. Пути проникновения вируса в компьютер. Типы компьютерных вирусов.
12. Антивирусное программное обеспечение (классификация, характеристики, качественная методика выбора).
13. Понятие о компьютерной профилактике.
14. Понятие компьютерного вируса, зараженной программы (диска), инкубационного периода. Методы защиты от компьютерных вирусов.
15. Мероприятия по защите информации.
16. Понятие компьютерного преступления и защиты информации. Объекты нападений компьютерных преступлений.
17. Понятие компьютерного преступления и защиты информации. Приемы компьютерных преступлений. Меры по предупреждению компьютерных преступлений.
18. Информация, правовая информация, информационные технологии в юриспруденции, системы автоматизированной обработки правовой информации (САОПИ).
19. АРМ отдела кадров, АРМ делопроизводства – сценарий диалога, схема данных, схема работы, схема взаимодействия модулей, схема работы режима – юрист.
20. Характеристика и назначение ИТ поддержки принятия решений. Основные компоненты ИТ поддержки принятия решений. Какими возможностями должна обладать система управления базой моделей (СУБМ)?
21. Специализированные программные системы в области юриспруденции. Обзор современных справочных правовых систем (СПС).

Пример билета для проведения рубежного контроля по дисциплине «ИТ в профессиональной деятельности»:

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ	
ФГБОУ ВО Горский ГАУ	
Утверждаю: Зав. кафедрой	Кафедра <i>Информатики и моделирования</i> предмет <i>ИТ в юрид. деят-ти</i> для <i>1 курса юрид. фак-та</i> (факультет, курс)

МИКРОЭКЗАМЕН № 1

БИЛЕТ № 1

1. Понятие информации. Свойства информации (*примеры*).
2. Структура программного обеспечения ПК. Системное обеспечение (*состав, назначение*).
3. От чего зависят свойства информации? Придумайте пример того, как разные люди могут получить разную информацию из одних и тех же данных.

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на экзамене производится в соответствии с вышеприведенными документами.

Темы докладов.

№ п/п	Наименование темы доклада
1	2
1.	Передача, преобразование, хранение и использование информации в технике.
2.	Язык как способ представления информации, двоичная форма представления информации, ее особенности и преимущества.
3.	Принципы представления данных и команд в компьютере.
4.	Мультимедиа технологии.
5.	Облик современного перспективного ПК.
6.	Информатика в жизни общества и общении людей.
7.	Подходы к оценке количества информации.
8.	Современное состояние электронно-вычислительной техники. Классы современных ЭВМ.
9.	Современные устройства ввода и вывода информации.
10.	Сканеры и программное обеспечение распознавания символов.
11.	Сеть Интернет и киберпреступность.
12.	Обеспечение антивирусной защиты информации в корпоративной сети.
13.	Криптография.
14.	WWW. История создания и современность.
15.	Проблемы создания искусственного интеллекта.
16.	Поиск информации в Интернет. Web-индексы, Web-каталоги.
17.	Системы электронных платежей, цифровые деньги.
18.	Компьютерная грамотность и информационная культура.
19.	Глобальные информационные сети: назначение, характеристика, состав.
20.	Закон о правовой охране ПП и баз данных. Объект и субъект правовой охраны.
21.	Авторское право на программы для ЭВМ и базы данных: личные имущественные и неимущественные права авторов.
22.	Порядок регистрации программ для ЭВМ. Ответственность за нарушение авторского права на программу для ЭВМ.
23.	Страхование и консультационное обслуживание в информационном бизнесе
24.	Безопасность информационных технологий.
25.	Выдающиеся личности в истории вычислительной техники. Августа Ада Лавлейс.
26.	Структурная организация и архитектура компьютерных систем.
27.	Операционные системы (обзор, сравнительная характеристика).
28.	Защита информации в компьютерных системах и сетях.
29.	Понятие и виды информационных технологий.
30.	Информационные технологии – как товар на рынке информационных услуг.
31.	Рынки информационных технологий: мировой, европейский.
32.	Жизненный цикл программного продукта при объектно-ориентированном подходе к разработке моделей.
33.	Методика оценки конкурентоспособности ПП и аппаратного обеспечения.
34.	Закон о правовой охране ПП и баз данных. Объект и субъект правовой охраны.
35.	Компьютерные сети. Принципы, технологии, протоколы.

Темы контрольных работ.

- 1). Кодирование и запись информации. Количественное измерение информации. Основные понятия систем счисления. Виды систем счисления. Правила перевода чисел из одной системы счисления в другую – на примере двоичной системы.
- 2). Контрольная работа по теме «Комплексное использование возможностей MS Word для создания текстовых документов» (см. в УМК по дисциплине «ИТ в профессиональной деятельности» – Методические указания к теме «Создание текстовых документов в MS Word-2010», стр. 65)
- 3). Зачетные задания по теме: «Табличные процессоры» (см. в УМК по дисциплине «ИТ в профессиональной деятельности» – Методические указания к теме «Расчеты в электронных таблицах в MS Excel-2010», стр. 62)
- 4). Контрольная работа по теме: «Комплексное использование возможностей MS Excel для создания документов» (см. в УМК по дисциплине «ИТ в профессиональной деятельности»: Методические указания к теме «Расчеты в электронных таблицах в MS Excel-2010», стр. 57)
Самостоятельная работа по теме: «Базы данных». (см. в УМК по дисциплине «ИТ в профессиональной деятельности»: Методические указания к теме «Система управления базами данных Access 2010», стр. 70)

Вопросы к итоговой аттестации по дисциплине «ИТ в профессиональной деятельности» (форма итогового контроля – зачет с оценкой)

Понятие информатики, её предмет и основные разделы и объекты. Суть понятий:

1. Информатика, Информация, Сигнал, Сообщение, Данные. Формы и виды существования информации.
2. Суть контекстного и информационного методов. Понятие информации, её функции. Свойства информации (определение, пример).
3. Поколения ЭВМ. Классификация и характеристики ЭВМ. Архитектура ПК. Сравнение открытых и закрытых архитектур.
4. Архитектура IBM PC. Назначение и характеристики основных узлов.
5. Периферийные устройства ПК (состав, назначение, разновидности, характеристика).
6. Понятие алгоритма и его свойства и способы его описания.
7. Базовые структуры алгоритма (понятие, пример). Условные обозначения блоков схем алгоритмов.
8. Структура программного обеспечения ПК (состав, назначение).
9. Файлы и каталоги. Идентификация дисководов, логических дисков файлов и каталогов.
Основные элементы графического интерфейса современных операционных систем.
10. Отличие Windows от MS DOS. Достоинства и недостатки Windows. Стандартные и служебные приложения Windows.
11. Основные и дополнительные свойства, характеризующие символ электронного текста (понятие о стилях, разделах, и др. структурных элементах текста).
12. Основные приемы работы с текстом в процессоре MS Word.
13. Поиск и замена элементов в тексте документа MS Word. Использование функций автокоррекции и автотекста в MS Word.
14. Применение шаблонов документов в MS Word.
15. Встроенные графические возможности MS Word.
16. Работа с таблицами в MS Word. Нумерованные и маркированные списки.
17. Нумерация страниц и колонтитулы в MS Word. Подготовка документа к печати.
Функциональные возможности современных табличных процессоров. Элементы интерфейса табличного редактора MS Excel. Основные понятия (ячейка, ссылка, блок ячеек и т.д.) Основные параметры ячейки. Понятие о типах входных данных.
18. Понятие о ссылках (абсолютные, относительные, внешние, удаленные, трехмерные).

- Автоматическое изменение относительных ссылок при копировании и перемещении формул (привести пример).
20. Работа с Мастером функций в MS Excel. Классификация функций в MS Excel.
 21. Управление внешним видом таблиц в MS Excel и применение стилей при оформлении ячеек в MS Excel. Форматирование чисел, времени, даты, в MS Excel.
 22. Автозаполнение в MS Excel. Заполнение с Прогрессией.
Основные возможности работы с электронной таблицей как с базой данных
 23. (критерии поиска, вычисления и сравнения, сортировка, автофильтр, расширенный фильтр и т.д.).
 24. Графические возможности табличного процессора MS Excel.
 25. Понятие системы счисления. Позиционные и непозиционные системы счисления. Правила перевода целых (дробных) чисел из одной системы счисления в другую.
 26. Банки и базы данных. Классификация баз данных и их функции.
 27. Модели организации баз данных (виды и характеристика).
 28. СУБД. Функциональные возможности и интерфейс пользователя. Организационная структура СУБД. Объекты СУБД.
 29. Единицы измерения информации. Количество информации.
 30. Простые и составные высказывания. Высказывательные переменные. Основные логические связки. Логические операции над высказываниями.
 31. Сущность и проявление компьютерного вируса. Признаки заражения ПК. Понятие вируса. Пути проникновения вируса в компьютер. Типы компьютерных вирусов.
 32. Антивирусное программное обеспечение (классификация, характеристики, качественная методика выбора).
 33. Понятие о компьютерной профилактике.
 34. Понятие компьютерного вируса, зараженной программы (диска), инкубационного периода. Методы защиты от компьютерных вирусов.
 35. Мероприятия по защите информации.
 36. Понятие компьютерного преступления и защиты информации. Объекты нападений компьютерных преступлений. Приемы компьютерных преступлений.
 37. Меры по предупреждению компьютерных преступлений.
 38. Глобальная сеть Интернет. Архитектура сети и услуги Интернет. Всемирная «паутина» WWW.
 39. Основы адресации в Интернет. Протокол TCP/IP.
 40. Локальные, распределенные и глобальные сети. Топология сетей.
Дать определения понятия – система и раскрыть сущность свойства характеристик системы: сложность, надежность, функция управления, функционал качества.
 41. Классы систем в теоретическом и прагматическом аспекте, что такое экономическая система, юридическая (правовая) система.
 42. Информация, правовая информация, информационные технологии в юриспруденции, системы автоматизированной обработки правовой информации (САОПИ).
 43. Информационные технологии в юриспруденции (ИТЮ), классы ИТЮ, способы организации, АРМ юриста.
 44. Проектирование систем, этапы, принципы, документация, оценка качества проекта системы.
Гарант – функционально-организационная структура, схема данных, схема работ,
 45. схема взаимодействия модулей, таблица диалога, схема работ по режиму – ответ на заявку по отрасли (подотрасли) права.
Консультант плюс - функционально-организационная структура, схема данных,
 46. схема работ, схема взаимодействия модулей, таблица диалога, схема работ по режиму – ответ на заявку по отрасли права.
 47. АРМ отдела кадров, АРМ делопроизводства – сценарий диалога, схема данных, схема работы, схема взаимодействия модулей, схема работы режима – юрист.

- Правовая система – адекватная системная модель, элементы, связи, уровни системы.
48. Информационно-пространственное правовое поле – структура, состав, характеристики.
 49. Постановка задачи проектирования компьютерных консультативных юридических систем (ККЮС) и АРМ юриста в среде правовой системы.
Эргономическое обеспечение использования ЭВМ. Назначение и основные функции экспертных систем (ЭС). Применение ЭС в юриспруденции. (Этапы развития информационных технологий. Общие тенденции развития. Особенности применения ЭС в юриспруденции.)
 - 50.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Задание для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации должны быть направлены *на оценивание*:

- уровня освоения теоретических понятий, научных основ профессиональной деятельности;
- степени готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию.
- приобретенных умений, профессионально значимых для профессиональной деятельности.

Задания для оценивания знаний, умений, навыков должны предусматривать необходимость проведения аттестуемым интеллектуальных действий:

- по дифференциации информации на взаимозависимые части, выявлению взаимосвязей между ними и т.п.;
- по интерпретации и творческому усвоению информации из разных источников, ее системного структурирования;
- по выявлению значения предмета учебной дисциплины для достижения конкретной цели, на основе проникновения в суть общественных явлений и процессов;
- по комплексному использованию интеллектуальных инструментов учебной дисциплины для решения учебных и практических проблем.

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что они должны носить практико-ориентированный комплексный характер, быть направлены на формирование и закрепление общекультурных и профессиональных компетенций.

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением семинаров, оцениванием контрольных заданий, рефератов, докладов, проверкой конспектов лекций, периодическим опросом слушателей на занятиях.

Формы, методы и периодичность текущего контроля определяет преподаватель. На каждом занятии, кроме лекции, обучаемый должен получить не менее одной оценки.

Рубежный контроль (микроэкзамен) по методике проведения аналогичен промежуточному контролю (курсовому экзамену) и предназначен для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины и осуществляется по билетам, утвержденным заведующим кафедрой, а также тестированием на бумажных и электронных носителях. Теоретические вопросы, темы рубежного контроля заранее доводятся до сведения обучающихся.

Критерии письменного ответа:

Оценка «отлично»: за полный и правильный ответ на основании изученных теорий. Материал изложен в определенной логической последовательности, технологическим языком, ответ самостоятельный.

Оценка «хорошо»: ответ полный и правильный на основании изученных теорий. Материал при ответе изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «удовлетворительно»: ответ полный и правильный на основании изученных теорий. При ответе может быть допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный ответ.

Оценка «неудовлетворительно»: при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала. При ответе допущены существенные ошибки, которые обучающийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя, либо ответ отсутствует вовсе.

Критерии самостоятельной работы на ПК:

Оценка «**ОТЛИЧНО**» ставится, если:

- учащийся самостоятельно выполнил все этапы решения задач на ПК;
- работа выполнена полностью и получен верный ответ или иное требуемое представление результата работы;

Оценка «**ХОРОШО**» ставится, если:

- работа выполнена полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное владение навыками работы с ПК в рамках поставленной задачи;
- правильно выполнена большая часть работы (свыше 85 %);
- работа выполнена полностью, но использованы наименее оптимальные подходы к решению поставленной задачи.

Оценка «**УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО**» ставится, если:

- работа выполнена не полностью, допущено более трех ошибок, но учащийся владеет основными навыками работы на ПК, требуемыми для решения поставленной задачи.

Оценка «**НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО**» ставится, если:

- допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными знаниями, умениями и навыками работы на ПК или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.
- работа показала полное отсутствие у учащихся обязательных знаний и навыков работы на ПК по проверяемой теме.

На промежуточных этапах контроля общая отметка «неудовлетворительно» выставляется при наличии у студента дефицита знаний и умений по двум или большему числу вышеназванных критериев. По завершении курса для получения положительной отметки студенту необходимо обладать достаточным для работы уровнем развития базовых умений во всех видах деятельности.

В ходе зачета/экзамена по курсу отметка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не справился более чем с половиной заданий, предусмотренных зачетными/экзаменационными требованиями.

Итоговая оценка складывается из суммарной работы за семестр и включает в себя оценки за опросы, письменные ответы и самостоятельную работу на ПК.

Описание шкалы оценивания:

Критерии оценки (если форма итогового контроля зачет с оценкой):

Успеваемость студентов в семестре определяется следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

«**Отлично**» – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими

видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» – обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу его излагает, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» – обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

«Неудовлетворительно» – обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

Оценка реферата (доклада)

При оценке доклада может быть использована любая совокупность из следующих критериев:

- соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;
- проблемность / актуальность;
- новизна / оригинальность полученных результатов;
- глубина / полнота рассмотрения темы;
- доказательная база / аргументированность / убедительность / обоснованность выводов;
- логичность / структурированность / целостность выступления;
- речевая культура (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, красота языка, учет аудитории, эмоциональный рисунок речи, доходчивость, пунктуальность, невербальное сопровождение, оживление речи афоризмами, примерами, цитатами и т.д.);
- используются ссылки на информационные ресурсы (сайты, литература);
- наглядность / презентабельность (если требуется);
- самостоятельность суждений / владение материалом / компетентность.

Критерии оценки:

- соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;
- показал понимание темы, умение критического анализа информации;
- продемонстрировал знание методов изучения ... и умение их применять;
- обобщил информацию с помощью таблиц, схем, рисунков и т.д.;
- сформулировал аргументированные выводы;
- оригинальность и креативность при подготовке презентации;

Оценка «ОТЛИЧНО» ставится, если выполнены все требования к написанию доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «ХОРОШО» – основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении (если таковые были заранее оговорены).

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании; не раскрыта достаточно полно цель исследования или отсутствуют выводы.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или доклад не представлен вовсе.

Критерии оценки знаний студента при написании самостоятельной (контрольной, расчетно-графической) работы

Критерии оценки:

- понимание методики и умение ее правильно применить;
- качество оформления (аккуратность, логичность, для чертежно-графических работ – соответствие требованиям единой системы конструкторской документации);
- достаточность пояснений.

Предел длительности контроля	Общее время 45 мин.
Предлагаемое количество заданий	4-5
Критерии оценки: – соответствие предполагаемым ответам; – правильное использование алгоритма выполнения действий (методики, технологии и т.д.); – логика рассуждений; – неординарность подхода к решению.	

Оценка «ОТЛИЧНО» — выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «ХОРОШО» — выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» — выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» — выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Критерии оценки деловой игры

Участие в деловой игре складывается из прохождения соответствующих этапов:

- **Первый этап ДИ:** обсуждение поставленной задачи и предварительный обмен мнениями на добровольно-совещательной основе – 1 балл.
- **Второй этап:** самостоятельная внеаудиторная работа студентов в малых группах, составление аналитической справки (командная работа) в указанный срок – до 2 баллов;
- **Третий этап:** полнота раскрытия темы задания и владение терминологией, ответы на дополнительные вопросы – до 3 баллов.

Таблица перевода баллов за ДИ в оценку:

Кол-во баллов	Оценка по 4-балльной системе
$0 \leq 1$	неудовлетворительно
$2 \leq 3$	удовлетворительно
$4 \leq 5$	хорошо
$= 6$	отлично

Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования

В обычной практике применения тестов для упрощения процедуры оценивания может быть использована простая схема:

- отметка «3», если правильно выполнено 50 – 69% тестовых заданий;
- «4», если правильно выполнено 70 – 89 % тестовых заданий;
- «5», если правильно выполнено 90 – 100 % тестовых заданий.

Параметры оценочного средства (пример)

Предел длительности контроля	Общее время 45 мин.
Предлагаемое количество заданий из одного контролируемого подэлемента	10÷30 (согласно плана)
Последовательность выборки вопросов из каждого раздела	Определенная по разделам, случайная внутри раздела
«5», если	(90 –100)% правильных ответов
«4», если	(70 – 89)% правильных ответов
«3», если	(50 – 69)% правильных ответов

Заключительный контроль

Заключительный контроль (промежуточная аттестация) подводит итоги изучения дисциплины «ИТ в профессиональной деятельности».

Учебным планом по данной дисциплине предусмотрен зачет с оценкой. Вопросы, выносимые к итоговому зачету, доводятся до сведения студентов за месяц до его сдачи.