

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Горский государственный аграрный университет»**

**Юридический факультет**

**Кафедра гражданского, земельного и трудового права**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Проректор по УВР  Т.Х. Кабалоев

« 28 » 20 18 г.



**Рабочая программа дисциплины**

**Адвокатура**

**Специальность 40.05.02 Правоохранительная деятельность**

**Специализация «Административная деятельность»**

**Уровень высшего образования: специалитет**

**Владикавказ 2018**

### Содержание рабочей программы дисциплины

1	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2	Место дисциплины в структуре образовательной программы
3	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
5	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
6	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины
9	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
10	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине
12	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13	Приложение (фонд оценочных средств)

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

## 1.1. Цель и задачи дисциплины

**Целью** освоения дисциплины является приобретение студентами знаний об адвокатуре и адвокатской деятельности в РФ, особенностях защиты прав и свобод человека и гражданина посредством осуществления адвокатской деятельности; обучение студентов навыкам практического применения знаний об институте адвокатуры, а также тактике и методике защиты прав и законных интересов граждан в условиях осуществления судопроизводства и в процессе применения альтернативных форм разрешения правовых конфликтов.

### **Задачи освоения дисциплины:**

-изучить действующее законодательство, регулирующие вопросы осуществления адвокатской деятельности;

-выработать навыки работы с источниками правового регулирования адвокатской деятельности, составления основных юридических документов;

-обеспечить возможность последующей работы студентов в сфере осуществления адвокатской деятельности.

## 1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины, а также перечень планируемых результатов обучения (знать, уметь, владеть)

№ п/п	Код по ФГОС	Компетенция	Приобретаемые знания, умения, навыки
1	ОК-4	способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	<b>знать:</b> основные правила, регулирующие профессиональные обязанности, основные принципы этики адвоката и содержание; <b>уметь:</b> определять круг профессиональных обязанностей адвоката в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики адвоката <b>владеть:</b> навыками реализации профессиональных обязанностей адвоката соответствии принципами этики адвоката
2	ОК-7	способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	<b>знать:</b> технология публичного выступления юриста, закономерности и особенности профессиональной речи юриста при взаимодействии с правоохранительными органами и судом <b>уметь:</b> анализировать пути совершенствования речевой культуры в соответствии с профессиональными требованиями юридической деятельности в различных ее сферах <b>владеть:</b> способами построения публичной речи юриста; навыками составления процессуальных документов;

			навыками систематизации документов правового характера
3	ОПК-2	способностью реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	<p><b>знать:</b> нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности</p> <p><b>уметь:</b> квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности</p> <p><b>владеть:</b> навыками реализации норм материального и процессуального права профессиональной деятельности</p>
4	ПК-2	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события, обстоятельства	<p><b>знать:</b> законодательные акты, необходимые для выполнения конкретных профессиональных действий и задач</p> <p><b>уметь:</b> применять предметные знания и умения в практическом плане, использовать имеющиеся знания и умения для решения любых профессиональных задач и практических заданий</p> <p><b>владеть:</b> навыками принятия решений в новых и нестандартных ситуациях, объективно оценивать эффективность и качество имеющихся знаний, умений и навыков и выбирать наиболее эффективные.</p>
5	ПК-3	способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы	<p><b>знать:</b> структуру и правила официально-делового стиля оформления документов, составляемых адвокатом; виды документов подготавливаемых адвокатом и специфику письменного делового общения; приемы логического построения документов доверителя и корпоративного сообщества; сроки, виды и специфику, подготовки адвокатом документов в отдельных видах судопроизводства (уголовное, гражданское, арбитражное, административное, конституционное);</p> <p><b>уметь:</b> разрабатывать и правильно оформлять документы доверителей и документы корпоративного сообщества адвокатов; выявлять недостатки в содержании и оформлении проектов документов, составляемых для доверителя, и документов корпоративного сообщества; составлять документы с учетом специфики отдельных видов и стадий судопроизводства;</p> <p><b>владеть:</b> навыками подготовки документов по</p>

			<p>профилю адвокатской деятельности; навыками подготовки управленческой документации адвокатских образований и органов управления адвокатуры; навыками устранения недостатков и несоответствий при подготовке документов в отдельных видах судопроизводства</p>
6	ПК-5	<p>способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты</p>	<p><b>знать:</b> понятие, виды и способы толкования нормативных актов, регламентирующих адвокатскую деятельность, основные акты толкования норм права, регламентирующих адвокатскую деятельность;</p> <p><b>уметь:</b> использовать различные способы толкования норм права адвокатом в своей профессиональной деятельности; выявлять сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов адвокатом в своей профессиональной деятельности; анализировать акты официального толкования права, разъяснять их содержание, в том числе в рамках профессиональной деятельности адвоката;</p> <p><b>владеть:</b> навыками уяснения содержания правовых норм адвокатом в своей профессиональной деятельности; навыками уяснения и разъяснения содержания правовых норм с использованием различных приемов и способов толкования права адвокатом в своей профессиональной деятельности</p>
7	ПК-8	<p>способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p>	<p><b>знать:</b> алгоритм профессиональной деятельности адвоката по обеспечению прав, свобод и законных интересов граждан, предупреждению их нарушений; способы профессиональной деятельности адвоката по содействию устранению нарушений прав и законных интересов граждан; этические ценности в правосознании адвоката, связанные со сферой защиты прав человека и гражданина</p> <p><b>уметь:</b> анализировать различные ситуации нарушений прав граждан, законных интересов организаций и осуществлять юридическую квалификацию данных нарушений; взаимодействовать с судом, правоохранительными органами, институтами гражданского общества в</p>

			<p>сфере защиты прав и свобод граждан; анализировать действие факторов, влияющих на состояние защищенности прав и свобод граждан</p> <p><b>владеть:</b></p> <p>навыками противодействия нарушению прав и свобод граждан, законных интересов коммерческих и иных организаций</p>
--	--	--	---

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.04 «Адвокатура» относится к дисциплинам вариативной части (обязательная дисциплина) учебного плана по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализация «Административная деятельность».

Изучение дисциплины «Адвокатура» базируется на положениях следующих дисциплин: «Гражданское право», «Уголовное право», «Уголовное процессуальное право (уголовный процесс)», «Гражданское процессуальное право (гражданский процесс)», «Семейное право», «Административное право», «Арбитражный процесс», «Административный процесс».

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям: знать основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в рамках гражданского права, уголовного процесса и гражданского процесса; оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

Основные положения данной дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении проблем правоприменения.

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.**

**Объем дисциплины и виды учебной работы**

Виды учебной работы	Распределение часов по формам обучения	
	очная	очно-заочная
	семестр	семестр
	10	11
1. Контактная работа	50,35	38,35
Аудиторные работа: в том числе:	48	36
лекции	16	12
практические (семинарские) занятия	32	24
Курсовая работа (проект), (консультация, защита)	-	-
Контактная работа на промежуточном контроле, в том числе консультации перед экзаменом	2,35	2,35
2. Самостоятельная работа, всего	93,65	105,65
в семестре	60	72
подготовка к экзамену (контроль)	33,65	33,65
Вид промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
Общая трудоемкость	часов	144
	Зачетных единиц	4

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.**

**4.1. Содержание лекционного курса дисциплины**

№ п/п	Тема и план лекции	Количество часов по формам обучения		Литература из списка	Формируемые компетенции
		очная	очно-заочная		
1	2	3	4	5	6
<b>Раздел 1. Организация адвокатуры</b>					
1.	<p><b>Тема 1. Общие положения об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ</b></p> <p>1. Понятие, цели, задачи адвокатуры и адвокатской деятельности</p> <p>2. Принципы организации деятельности адвокатуры</p> <p>3. Правовое регулирование деятельности адвокатуры</p> <p>4. История возникновения развития адвокатуры</p> <p><b>Задание для подготовки к лекции:</b></p> <p>1. ознакомьтесь с нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность адвокатуры в России.</p>	2	2	а) 1 б) 1,2,3	ОПК-2 ПК-2 ПК-5 ПК-8
2.	<p><b>Тема 2. Организационно-правовые особенности адвокатской деятельности</b></p> <p>1. Формы адвокатских образований</p> <p>2. Система органов адвокатского самоуправления</p> <p>2.1. Адвокатская палата субъекта РФ</p> <p>2.2. Федеральная палата адвокатов РФ</p> <p>3. Правовой статус адвоката</p> <p>3.1. Приобретение статуса адвоката</p> <p>3.2. Приостановление и прекращение статуса адвоката</p> <p>3.3. Права и обязанности адвоката</p> <p><b>Задание для подготовки к лекции:</b></p> <p>ознакомьтесь с корпоративными актами Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации</p>	2	2	а) 1	ОПК-2 ОК-4 ПК-2 ПК-8
3.	<p><b>Тема 3. Профессиональная этика адвоката (Интерактивная форма – лекция дискуссия)</b></p> <p>1. Основные этические принципы.</p> <p>2. Этические требования в отношении общения адвоката с доверителем.</p>	2*	2	а) 1	ОПК-2 ОК-4 ПК-2 ПК-5 ПК-8



	<p>3. Этические требования в отношении общения адвоката с судом и правоохранительными органами.</p> <p>4. Этические требования в отношении общения адвоката с другими адвокатами.</p> <p>5. Основания и порядок дисциплинарного производства в отношении адвокатов.</p> <p>6. Понятие, правовое регулирование, момент возникновения и гарантии соблюдения адвокатской тайны.</p> <p><b>Задание для подготовки к лекции:</b> ознакомьтесь с Кодексом профессиональной этики адвоката.</p>				
4.	<p><b>Тема 4. Организация оказания юридической помощи адвокатом</b></p> <p>1. Оказание адвокатом юридической помощи по соглашению</p> <p>2. Оказание юридической помощи гражданам бесплатно и по назначению</p>	2	-	a) 1	<p>ОПК-2</p> <p>ПК-2</p> <p>ПК-3</p> <p>ПК-8</p>
<b>Раздел 2. Особенности оказания адвокатом различных видов юридической помощи</b>					
5.	<p><b>Тема 5. Деятельность адвоката в гражданском и арбитражном судопроизводстве</b></p> <p>1. Процессуальный статус, полномочия и оформление полномочий адвоката при оказании юридической помощи в качестве представителя по гражданскому делу.</p> <p>2. Особенности выработки адвокатом-представителем позиции по гражданскому делу.</p> <p>3. Процессуальный статус, полномочия и оформление полномочий адвоката при оказании юридической помощи в качестве представителя по арбитражному делу.</p> <p>4. Особенности выработки адвокатом-представителем позиции по арбитражному делу.</p> <p><b>Задание для подготовки к лекции:</b> повторите нормы ГПК РФ и АПК РФ, регулирующие положение представителя по гражданскому и арбитражному делу.</p>	2	2	a) 1	<p>ОК-4</p> <p>ОК-7</p> <p>ОПК-2</p> <p>ПК-2</p> <p>ПК-3</p> <p>ПК-5</p> <p>ПК-8</p>
6.	<p><b>Тема 6. Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве (Интерактивная форма – лекция дискуссия)</b></p> <p>1. Правовые основы деятельности адвоката в уголовном</p>	4/2*	2*	a) 1	<p>ОК-4</p> <p>ОК-7</p> <p>ОПК-2</p>

	<p>судопроизводстве</p> <p>2. Деятельность адвоката в процессе досудебного производства</p> <p>3. Участие адвоката в суде первой инстанции</p> <p>4. Деятельность адвоката-защитника в апелляционном, кассационном, надзорном производстве*</p> <p><b>Задание для подготовки к лекции:</b> повторите нормы УПК РФ, регулирующие положение защитника и представителя по уголовному делу.</p>				<p>ПК-2</p> <p>ПК-3</p> <p>ПК-5</p> <p>ПК-8</p>
7.	<p><b>Тема 7. Оказание адвокатом иных видов юридической помощи</b></p> <p>1. Особенности оказания адвокатом юридической помощи гражданам при обращении в Европейский суд по правам человека.</p> <p>2. Особенности оказания адвокатом юридической помощи при обращении в Конституционный Суд Российской Федерации.</p> <p>3. Особенности оказания адвокатом юридической помощи в качестве защитника или представителя в производстве по делам об административных правонарушениях.</p> <p><b>Задание для подготовки к лекции:</b> повторите нормы Федерального конституционного закона «О Конституционном Суде Российской Федерации» и КоАП РФ, регулирующие положение представителя</p>	2	2	а) 1	<p>ОК-4</p> <p>ОК-7</p> <p>ОПК-2</p> <p>ПК-2</p> <p>ПК-3</p> <p>ПК-5</p> <p>ПК-8</p>
	<b>Итого</b>	<b>16/4*</b>	<b>12/2*</b>		

\*Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия) в интерактивной форме

#### 4.2. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Наименование раздела, темы и план занятий	Количество часов по формам обучения		Формируемые компетенции
		очная	очно-заочная	
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1. Организация адвокатуры</b>				
1.	<b>Тема 1. Общие положения об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ</b> 1. Понятие, цели, задачи адвокатуры и адвокатской деятельности 2. Принципы организации деятельности адвокатуры 3. Правовое регулирование деятельности адвокатуры	2	2	ОПК-2 ПК-2 ПК-5 ПК-8
2.	<b>Тема 2. История возникновения и развития адвокатуры</b> 1. Адвокатура России в период до Судебной реформы 1864г. 2. Адвокатура России в период с 1864г. по 1917 г. 3. Организация адвокатуры в период с 1917г. по 2002 г.	2	2	ОПК-2 ПК-2 ПК-8
3.	<b>Тема 3. Адвокат - как основной субъект адвокатской деятельности</b> 1. Приобретение статуса адвоката 2. Приостановление и прекращение статуса адвоката 3. Права и обязанности адвоката	2	2	ОПК-2 ОК-4 ПК-2 ПК-8
4.	<b>Тема 4. Организация адвокатской деятельности и адвокатуры (Интерактивная форма – дискуссия)</b> 1. Формы адвокатских образований 2. Система органов адвокатского самоуправления 2.1. Адвокатская палата субъекта РФ 2.2. Федеральная палата адвокатов РФ	4/2*	2	ОПК-2 ПК-2 ПК-8
5.	<b>Тема 5. Организация оказания юридической помощи адвокатом</b> 1. Оказание адвокатом юридической помощи по соглашению 2. Оказание юридической помощи гражданам бесплатно и по назначению	2	-	ОПК-2 ПК-2 ПК-3 ПК-8
6.	<b>Тема 6. Профессиональная этика адвоката (Интерактивная форма – дискуссия)</b> 1. Этические основы адвокатской деятельности 2. Процедурные основы дисциплинарного производства	2*	2	ОПК-2 ОК-4 ПК-2 ПК-5 ПК-8

7.	<b>Тема 7. Основы ораторского искусства</b> 1. Адвокатское красноречие, понятие, значение. 2. Защитительная речь адвоката, ее структура. 3. Приемы построения защитительной речи. 4. Коммуникативные качества защитительной речи.	2	-	ОК-4 ОК-7 ПК-2 ПК-8
<b>Раздел 2. Особенности оказания адвокатом различных видов юридической помощи</b>				
8.	<b>Тема 8. Деятельность адвоката в гражданском судопроизводстве (Интерактивная форма – анализ конкретных ситуаций)</b> 1. Деятельность адвоката на досудебной стадии гражданского процесса 2. Участие адвоката в судебном разбирательстве 3. Участие адвоката в процессе пересмотра гражданских дел	4/2*	2/1*	ОК-4 ОК-7 ОПК-2 ПК-2 ПК-3 ПК-5 ПК-8
9.	<b>Тема 9. Деятельность адвоката в арбитражном судопроизводстве (Интерактивная форма – анализ конкретных ситуаций)</b> 1. Оказание адвокатом правовой помощи в сфере предпринимательства. Основные направления правовой помощи. 2. Особенности подготовки адвоката к участию в деле, подлежащем рассмотрению в арбитражном суде. 3. Участие адвоката в рассмотрении дела в арбитражном суде первой инстанции. 4. Особенности участия адвоката в рассмотрении дела в апелляционной и кассационной инстанциях арбитражного суда.	2*	2/1*	ОК-4 ОК-7 ОПК-2 ПК-2 ПК-3 ПК-5 ПК-8
10.	<b>Тема 10. Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве</b> <b>Занятие 1.</b> 1. Правовые основы деятельности адвоката в уголовном судопроизводстве 2. Деятельность адвоката в процессе досудебного производства 3. Участие адвоката в суде первой инстанции 4. Деятельность адвоката-защитника в апелляционном, кассационном, надзорном производстве 5. Представительство адвокатом интересов потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика в уголовном судопроизводстве. <b>Занятие 2.</b> <b>(Интерактивная форма - ролевая игра)</b>	4/2*	4/2*	ОК-4 ОК-7 ОПК-2 ПК-2 ПК-3 ПК-5 ПК-8

	Тема «Участие защитника в рассмотрении уголовного дела судом», включающая такие проблемные ситуации, как сущность судебного разбирательства, защитная речь адвоката, предоставление защитником доказательств, заявление ходатайств и отводов, участие в исследовании доказательств).			
11.	<b>Тема 11. Деятельность адвоката в конституционном судопроизводстве</b> 1. Особенности конституционного судопроизводства с позиций адвокатской деятельности 2. Участие адвоката в подготовке дела для конституционного процесса 3. Роль адвоката в конституционном судебном разбирательстве 4. Роль адвоката на стадии исполнения решений Конституционного суда РФ	2	2	ОК-4 ОК-7 ОПК-2 ПК-2 ПК-3 ПК-5 ПК-8
12.	<b>Тема 12. Деятельность адвоката в процессе производства по делам об административных нарушениях</b> 1. Особенности оказания адвокатом юридической помощи по делам об административных правонарушениях. 2. Выполнение адвокатом функций защитника и представителя по делам об административных правонарушениях.	2	2	ОК-4 ОК-7 ОПК-2 ПК-2 ПК-3 ПК-5 ПК-8
13.	<b>Тема 13. Участие адвоката в Европейском Суде по правам человека</b> 1. Юрисдикция Европейского суда по правам человека 2. Порядок подачи жалобы в ЕСПЧ 3. Рассмотрение жалоб в ЕСПЧ 4. Исполнение решений ЕСПЧ	2	2	ОК-4 ОК-7 ОПК-2 ПК-2 ПК-3 ПК-5 ПК-8
	<b>Итого</b>	<b>32/10*</b>	<b>24/4*</b>	

\* Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия) в интерактивной форме

#### 4.3. Лабораторные работы не предусмотрены

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.**

**Самостоятельная работа студентов**

**5.1. Виды и объем самостоятельной работы.**

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Объем в часах по формам обучения		Форма контроля
		очная	очно-заочная	
1.	Самостоятельное изучение материала отдельных разделов дисциплины, в том числе подготовка рефератов и докладов	36	40	конспект, реферат, доклад
2.	Самостоятельная работа студента по проработке лекций. Поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.	8	12	опрос
3.	Подготовка к практическим занятиям	16	20	опрос, решение задач
4.	<b>Итого</b>	60	72	
5.	Подготовка к экзамену	33,65	33,65	экзамен
	<b>Всего</b>	<b>93,65</b>	<b>105,65</b>	

**5.2. Задания для самостоятельной работы.**

№ п/п	Наименования разделов, тем	Теоретические вопросы и другие виды заданий по самостоятельной работе	Контроль выполнения работ
1	2	3	5
1.	<b>Раздел 2. Организация адвокатуры</b>	<p>1. Проработка курса лекций</p> <p>2. Изучить главу (параграф) по теме занятия в одном из учебников (пособий), рекомендованных в качестве основной литературы, а также нормативные источники.</p> <p>3. Подготовка докладов и реферативных сообщений.</p> <p>4. Вопросы для самостоятельного изучения и иные задания:</p> <p>1. Концептуальные международно-правовые акты, закрепляющие права и свободы личности;</p> <p>2. Судебные реформы в России.</p> <p>3. Разработать хронологическую таблицу становления адвокатуры в России, на основе которой выделить общие тенденции и особенности адвокатуры на различных этапах формирования</p> <p>4. Правовой статус иностранного адвоката</p> <p>5. Квалификационная комиссия: создание, состав, компетенция</p> <p>6. Составить пакет документов для</p>	<b>опрос, конспект, таблица, доклад</b>

		<p>поступления в адвокатуру на свое имя, заполнив необходимые бланки в соответствии с требованиями закона</p> <p>7. Указать пять возможных страховых случаев адвокатской деятельности</p> <p>8. Составьте пакет документов для создания какого-либо адвокатского образования по вашему выбору</p> <p>9. Составьте договор на юридическое сопровождение адвокатом общества с ограниченной ответственностью</p> <p>10. Правила поведения адвоката в ситуации конфликта интересов</p> <p>Найти не менее трех реальных примеров нарушения адвокатом норм адвокатской этики</p>	
2.	<p><b>Раздел 2. Особенности оказания адвокатом различных видов юридической помощи</b></p>	<p>1. Проработка курса лекций</p> <p>2. Изучить главу (параграф) по теме занятия в одном из учебников (пособий), рекомендованных в качестве основной литературы, а также нормативные источники.</p> <p>3. Подготовка докладов и реферативных сообщений;</p> <p>4. Вопросы для самостоятельного изучения и иные задания:</p> <p>1. Консультационная деятельность адвоката</p> <p>2. Участие адвоката представителя в исполнительном производстве</p> <p>3. Процессуальная позиция защитника</p> <p>4. Функции адвоката как представителя и защитника по делам об административных правонарушениях</p> <p>5. Предмет доказывания в конституционном судопроизводстве</p> <p>6. Обеспечительные меры в практике Европейского суда по правам человека и Европейского суда Справедливости</p> <p>7. Составьте проект соглашения адвоката с клиентом</p>	<p><b>опрос, конспект, доклад</b></p>

### **5.3. Перечень учебно-методической литературы для самостоятельной работы по дисциплине**

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

#### **библиотекой университета:**

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

1. Кузовенкова Ю.А. Адвокатура Российской Федерации: Практикум / Ю. А. Кузовенкова, Я. В. Самиулина. - Самара: Самарский юридический институт ФСИН России, 2017. - 130 с.: ISBN 978-5-91612-188-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1001950>

2. Иванов, П.Ю. Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине «Адвокатура»: учебно-методическое пособие / П. Ю. Иванов. — Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2018. — 50 с.— Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144767>

#### **кафедрой:**

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
  - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
  - заданий для самостоятельной работы;
  - тем рефератов и докладов;
  - вопросов к экзаменам и зачетам;
  - методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

### **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Фонд оценочных средств – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин.

ФОС как система оценивания содержит:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Шкала оценивания сформированности компетенции;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

ФОС оформлен как Приложение к рабочей программе дисциплины.



## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

### а) основная литература

1. Адвокатура в России: учебник / Смоленский М.Б. под ред. и др. — Москва: КноРус, 2018. — 310 с. — (для бакалавров). — ISBN 978-5-406-06301-9. — URL: <https://book.ru/book/927591>

### б) дополнительная литература

1. Гессен, И.В. История русской адвокатуры: Адвокатура, общество и государство, 1864 - 1914 гг. Том 1 [Электронный ресурс] / И. В. Гессен. - Москва: Издательство Советов Присяжных Поверенных, 1914. - 627 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/522202>

2. Гернет, М. Н. История русской адвокатуры. Том 2 [Электронный ресурс] / под ред. М. Н. Гернет. - Москва: Издание советов присяжных поверенных, 1916 г. - 409 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/522183>

3. Гернет, М. Н. История русской адвокатуры. Том 3 [Электронный ресурс] / под ред. М. Н. Гернет. - Москва: Издание советов присяжных поверенных, 1916 г. - 409 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/522194>

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
Система автоматизации библиотек ИРБИС64; ООО «ЭйВиДи – систем» <a href="http://support.open4u.ru">http://support.open4u.ru</a> ; Договор № А-4488 от 25/02/2016; Договор № А-4490 от 25/02/2016	25/02/2016 бессрочно
ЭБС издательства «Лань»; <a href="http://www.e.lanbook.ru">www.e.lanbook.ru</a> Договор № 34-400/17 от 01.11.2017г.	01.11.2017г. – 04.11.2018г.
ЭБС ООО «ЗНАНИУМ» <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> ; Договор №3112 эбс от 07.05.2018г.	15.05.2018г. - 15.09.2019г.
ЭБС ООО «КноРус медиа» <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a> ; Договор № 18492094 от 21.06.2018	21.06.2018г. - 09.2019г.
Национальная электронная библиотека (НЭБ) <a href="http://нэб.рф/viewers">http://нэб.рф/viewers</a> Договор № 101/НЭБ/1712 от 03.10.2016	03.10.2016г. (автоматически пролонгируется)

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Методические рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям

Лекция – систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала. Лекция предшествует практическим занятиям, поэтому ее основной задачей является раскрытие содержания темы, разъяснение ее значения, выделение особенностей изучения. В ходе лекции устанавливается связь с предыдущей и последующей темами, а также с другими отраслями права, определяются направления самостоятельной работы студентов.

В конце лекции преподаватель ставит задачи для самостоятельной работы, дает методические рекомендации по изучению нормативных правовых актов, литературы, судебной практики, оптимальной организации самостоятельной работы, чтобы при наименьших затратах времени получить наиболее высокие результаты.

С целью успешного освоения лекционного материала по дисциплине «Адвокатура» рекомендуется осуществлять его конспектирование.

### **Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям**

Практическое занятие – вид учебных занятий, при котором в результате предварительной работы над программным материалом преподавателя и студента, в обстановке активного общения решаются познавательные задачи. В основе подготовки к практическому занятию лежит самостоятельная работа студентов по планам, заранее выданным преподавателем, и работа с нормативно-правовыми актами и литературой. Задача практического занятия не только в том, чтобы изучить какой-то вопрос или ряд вопросов по конкретной теме. На таком занятии студенты обучаются излагать свою точку зрения перед аудиторией, отстаивать ее в научном споре, логично, аргументировано опровергать оппонентов, связывать теорию с практикой.

Практические занятия направлены на развитие у студентов навыков самостоятельной работы над литературными источниками, законами и иными правовыми актами, материалами судебной практики, коллективное обсуждение наиболее важных проблем изучаемого курса, решение практических задач и разбор конкретных жизненных ситуаций.

Такие ситуации излагаются в задачах, решение подобных задач позволяет добиться максимального приближения студентов к практической деятельности юриста.

Подготовка к практическим занятиям включает в себя изучение рекомендованных нормативно-правовых актов, материалов судебной практики, учебной и специальной литературы.

При подготовке к ответу на теоретические вопросы необходимо уяснить содержание и значение основных понятий и категорий, используемых в законодательстве об адвокатской деятельности и адвокатуре. Большую помощь при изучении законодательства может оказать знакомство с публикациями в юридических журналах.

К ответам студентов на теоретические вопросы предъявляются следующие требования:

- четко сформулируйте проблему, которую необходимо раскрыть;
- изложите свою точку зрения на рассматриваемый вопрос, аргументируйте ее, подкрепите соответствующим материалом, ссылками на нормативный материал;
- сделайте выводы, которые вытекают из сказанного;
- запишите заключение, сделанное преподавателем в конце занятия.

### **Методические рекомендации по организации самостоятельной работы**

Вся учебная деятельность студента – это различные виды, формы и уровни самостоятельной работы, поэтому она является ведущей формой обучения в вузе. Лекционно-семинарская система в вузе предполагает, что у студентов уже имеется определенный опыт учебно-познавательной деятельности, сформированы основные учебные навыки и, прежде всего, умение самостоятельно добывать знания, осуществлять самостоятельный поиск учебной информации, которая в дальнейшем становится объектом совместного обсуждения в ходе семинаров и практических занятий.

Особенностью обучения студентов является самостоятельное освоение значительного объема содержания дисциплины. Проконтролировать самостоятельное изучение вопросов учебного курса помогут контрольные тесты.

Изучение курса «Адвокатура» предполагает выработку у студентов понимания всего богатства и многообразия деятельности адвокатуры, «охватывающей» различные отрасли права и законодательства России, способствующей обеспечению важнейших прав граждан в уголовном и гражданском процессе, в сфере конституционной и административной юстиции, разрешению конфликтов граждан и организаций в хозяйственном, предпринимательском обороте, вносящей важный вклад в развитие гражданского общества и в повышение правовой культуры населения, в обеспечение доступа к правосудию различных участников правовых отношений.

Можно выделить следующие функции самостоятельной работы студентов по дисциплине «Адвокатура»:

- закрепление знаний и умений, полученных в рамках аудиторной работы;
- расширение и углубление знаний по отдельным темам;

- освоение следующих умений и навыков: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;

правильно составлять и оформлять различные юридические документы, связанные с адвокатской деятельностью.

Для успешного решения учебных задач самостоятельной работы преподавателем в методических указаниях студентам перечисляются средства выполнения заданий, рекомендуется список нормативно-правовых актов и литературы, дается примерная оценка времени выполнения задания, определяются критерии оценки задания и срок выполнения.

Аудиторная самостоятельная работа проводится в ходе:

- 1) лекционных занятий;
- 2) практических занятий.

Самостоятельная работа студентов на лекции включает в себя умение слушать внимательно, выделять тезисы, которые составляют основу излагаемых проблем и логику доказательств основных положений изучаемой темы, выделять главное в содержании лекции, конспектировать.

Результатом самостоятельной работы студентов на лекционном занятии является написание конспекта лекции. Конспект лекции может включать основные блоки материала, проблемные вопросы к ним, ссылки на нормативные акты и судебную практику. Специфика конспектирования лекции заключается в особенностях обработки получаемой информации, в ее свертывании, что позволяет позднее восстановить коммуникативно-информационный процесс лекционного занятия.

Конспект лекции позволяет не только возвращаться к воспринятой ранее информации, но и совершенствовать ее, использовать на практике, расширять в ходе работы с рекомендованными нормативными актами и литературой. Конспект лекции позволяет хранить систему знаков, стимулирующих развертывание полученной информации.

К традиционным формам самостоятельной работы на практическом занятии относятся: работа с текстом нормативных актов, заполнение таблиц, контрольные работы, развернутое оппонирование по теоретическим сообщениям, тестовые занятия различных уровней, вопросы для самопроверки.

К специфическим формам самостоятельной работы на практических занятиях по дисциплине «Адвокатура» относятся: решение практических задач; реферативный обзор статей в юридических журналах; ролевые игры, дискуссии.

Самоподготовку по определенной теме рекомендуется начинать с ознакомления с конспектом соответствующей лекции или разделом учебника. Затем следует изучить нормативно-правовые акты и судебную практику по вопросам, относящимся к данной теме. При работе с нормативными актами следует учитывать последние изменения и дополнения. Для этого следует использовать электронные ресурсы, такие как «Гарант», «КонсультантПлюс».

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

№ п/п	Лицензионное программное обеспечение	кол-во лиц	лицензия/ договор
1.	Microsoft Office Standard 2007	700	лиц.
2.	Microsoft Windows 7	700	лиц.
3.	Adobe Photoshop CS4	700	лиц.
4.	«Гарант» - информационно-правовое обеспечение	безл	дог. №1402-ГК от 01.04.2016

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Тип специализированных аудиторий, необходимый для выполнения программы	Описание требований к минимальному оснащению аудиторий, необходимому для выполнения программы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации	специализированная мебель, технические средства обучения для представления учебной информации (проектор; экран настенный рулонный; ноутбук), доска аудиторная, трибуна
Помещение для самостоятельной работы	специализированная мебель, компьютерная техника, доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступ к электронной информационно-образовательной среде ВУЗа
Класс деловых игр (зал судебных заседаний) (ауд.9.2.08.)	столы, трибуна, флаги, герб, доска, защитная кабина, выполненная из металлической решетки для подсудимых, мантия, молоток председателя.
Библиотека. Учебный корпус № 6.	Читальные залы; электронно-информационный отдел библиотеки Горского ГАУ. Специализированная мебель; система комфортного кондиционирования с (подогревом) форм-фактор -сплит-система GREE; Книжный сканер ЭЛАР-ПланСкан АЗ-Ц; комплект компьютерной техники в сборе (10 единиц) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронно-информационную образовательную среду Горского ГАУ.

## 12. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Университет устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей.

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Рабочая программа дисциплины «Адвокатура» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.11.2016 № 1424.

Автор: **Качмазова Альбина Владимировна**, ст. преподаватель кафедры гражданского, земельного и трудового права

Программа одобрена на заседании кафедры гражданского, земельного и трудового права

Протокол № 7 от «22» 02 2018 г.

И.О. зав. кафедрой \_\_\_\_\_  А.К. Хадиков

Рассмотрена и одобрена методическим советом юридического факультета

«26» 02 2018 г. протокол № 7

Председатель методического совета \_\_\_\_\_  М.К. Дзанагова

Декан факультета \_\_\_\_\_  Т.Э. Каллагов

«26» 02 2018 г.

Директор Библиотеки \_\_\_\_\_  К.Л. Погосова


Лист изменений и дополнений

Внесённые изменения на 2019/2020 уч. год

**В рабочую программу дисциплины «Адвокатура»**  
по учебному плану набора 2018 года  
составителем **Качмазовой А.В.**  
внесены следующие изменения и дополнения:

1. в п.8 рабочей программы внести изменения:

Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
ЭБС ООО «КноРус медиа» <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a> Договор № 18498169 от 09.09.2019г.	19.09.2019г. - 19.09.2020г.
ЭБС ООО «ЗНАНИУМ» <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> Договор №3949 эбс от 16.09.2019г.	16.09.2019г – 31.12.2019г.
ЭБС издательства «Лань»; <a href="http://www.e.lanbook.ru">www.e.lanbook.ru</a> Договор № 28-800/18 от 28.12.2018	28.12.2018г. 28.12.2019г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры  
протокол № 2 «18» 09 2019 г.  
Заведующий кафедрой  А.К. Хадиков

**СОГЛАСОВАНО:**

Методический совет юридического факультета  
«20» 09 2019 г. протокол № 1  
Председатель методического совета  М.К. Дзанагова  
Декан юридического факультета  Т.Э. Каллагов  
«20» 09 2019г