

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Горский государственный аграрный университет»**

**Юридический факультет  
Кафедра конституционного права**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Проректор по УВР  Т. Х. Кабалов

« 26 » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

**Рабочая программа дисциплины  
Парламентское право**

Специальность **40.05.02** Правоохранительная деятельность

Специализация «Административная деятельность»

Уровень высшего образования: **специалитет**

**Владикавказ 2020**

### Содержание рабочей программы дисциплины

1	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2	Место дисциплины в структуре образовательной программы
3	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
5	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
6	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины
9	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
10	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине
12	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13	Приложение (фонд оценочных средств)

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

## 1.1. Цели и задачи дисциплины

Целями учебной дисциплины «Парламентское право» является формирование четкого, системного и целостного представления о парламентских учреждениях и законотворческом процессе в России.

Основные задачи учебной дисциплины:

- определение роли представительной демократии в современном государстве;
- рассмотрение истории развития представительных учреждений в России и за рубежом;
- анализ признаков и функций современного парламента, его структуры и порядка формирования;
- рассмотрение структуры и организации деятельности Федерального Собрания РФ, законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ;
- анализ стадий законотворческого процесса;
- обсуждение проблем современного российского парламентаризма.

## 1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и перечень планируемых результатов (знать, уметь, владеть)

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ОК-3	способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	<p><b>знать:</b> основные закономерности возникновения, функционирования и развития парламентаризма в России; роль парламента в политической системе общества, в общественной жизни.</p> <p><b>уметь</b> выделять ключевые тенденции в развитии российского государства и соотносить их с развитием общества;</p> <p><b>владеть:</b> способностью применения профессиональных навыков при решении общесоциальных проблем, навыками анализа политических событий; экономических процессов, различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>
2	ОПК-1	способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук	<p><b>знать:</b> основы российского законодательства в области парламентского права, основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий парламентского права.</p> <p><b>уметь:</b> оперировать юридическими понятиями и категориями, логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по</p>

			государственно-правовой проблематике; <b>владеть:</b> конституционно-правовой терминологией, навыками анализа различных правовых явлений
3	ПК-1	способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности	<b>знать:</b> систему и иерархию нормативно-правовых актов, требования к форме и содержанию нормативно-правовых актов различного уровня, основные принципы разграничения предметов ведения и полномочий органов государственной власти Российской Федерации и субъектов РФ, компетенцию отдельных органов государственной власти и органов местного самоуправления <b>уметь:</b> определять структуру и содержание нормативно-правового акта, значение и место планируемого нормативно-правового акта в системе действующих конституционно-правовых актов <b>владеть:</b> навыками разработки нормативных актов
4	ПК-3	способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы	<b>знать:</b> о законодательном процессе, субъектах права законодательной инициативы; о примерных рекомендациях при разработке документов законопроектов; механизм взаимодействия органов законодательной власти с другими ветвями власти в период разработки и принятия законопроектов <b>уметь:</b> реализовать закон из заложенного в него потенциала, и изначальной воли законодателя <b>владеть:</b> способностью проектировать структуру и содержание нормативно-правового акта и его норм, пояснительных записок в сфере парламентской деятельности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.03 «Парламентское право» является дисциплиной вариативной части учебного плана (обязательная дисциплина) по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализация «Административная деятельность».

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Конституционное право России», «Муниципальное право».

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

**Объем дисциплины и виды учебной работы**

Виды учебной работы	Распределение часов по формам обучения		
	очная	очно-заочная	заочная
	семестр	семестр	курс
	6	5	4
<b>1. Контактная работа</b>	36,25	20,25	8,25
<b>Аудиторная работа:</b> в том числе:	36	20	8
лекции	18	10	4
практические (семинарские) занятия	18	10	4
Курсовая работа (проект), (консультация защита)	-	-	-
Контактная работа на промежуточном контроле, в том числе консультации перед экзаменом	0,25	0,25	0,25
<b>2. Самостоятельная работа, всего</b>	<b>35,75</b>	<b>51,75</b>	<b>63,75</b>
в семестре	35,75	51,75	60
подготовка к зачету (контроль)	-	-	3,75
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость	часов	72	72
	Зачетных единиц	2	2

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Содержание лекционного курса**

№ п/п	Тема и план лекции	Количество часов по формам обучения			Литература по списку	Формируемые компетенции
		очная	очно-заочная	заочная		
1	2	3	4	5	6	7
<b>Раздел 1. Учение о парламенте и парламентаризме в Российской Федерации</b>						
1	<p><b>Тема 1. Понятие и сущность российского парламентаризма</b></p> <p>1. Понятие парламентского права и его место в российской правовой системе.</p> <p>2. Источники парламентского права.</p> <p>3. Парламентаризм как конституционно-правовой институт</p> <p>4. Основные этапы становления и развития российского парламентаризма</p> <p>5. Основные принципы российского парламентаризма</p>	2	2	-	1,2,3,5,6	ОК-3, ОПК-1, ПК-3
2	<p><b>Тема 2. Федеральное Собрание - парламент Российской Федерации</b></p> <p>1. Место и роль Федерального Собрания в системе органов государственной власти Российской Федерации</p> <p>2. Основные функции Федерального Собрания Российской Федерации</p> <p>3. Конституционный статус палат Федерального Собрания</p> <p>4. Внутренняя организация Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации</p> <p>5. Внутренняя организация Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации</p>	4	2	2	1,2,3,5,6	ОК-3, ОПК-1, ПК-1 ПК-3

	Федерации 6. Статус парламентария Федерального Собрания Российской Федерации					
3	<b>Тема 3. Парламент Республики Северная Осетия-Алания: особенности организации и деятельности</b> <b>(Интерактивная форма – презентация)</b> 1. Место Парламента Республики Северная Осетия-Алания в системе государственной власти республики 2. Формирование и состав Парламента Республики Северная Осетия-Алания 3. Функции Парламента Республики Северная Осетия-Алания	2*	2*	-	2,3,5,6	ОК-3, ОПК-1 ПК-1 ПК-3
<b>Раздел 2. Деятельность Парламента Российской Федерации</b>						
4	<b>Тема 4. Порядок работы Федерального Собрания и его палат</b> 1. Сессии и пленарные заседания Государственной Думы 2. Виды и порядок голосования в Государственной Думе 3. Принятие решений в Государственной Думе 4. Порядок работы Совета Федерации	2	2	-	1,2,3,5,6	ОК-3, ОПК-1 ПК-1 ПК-3
5	<b>Тема 5. Взаимодействие федерального собрания и его палат с другими федеральными органами государственной власти</b> 1. Федеральное Собрание и Президент Российской Федерации 2. Федеральное Собрание и Правительство Российской Федерации 3. Федеральное Собрание и федеральные судебные органы	2	-	-	1,2,3,5,6	ОК-3, ОПК-1 ПК-1 ПК-3
6	<b>Тема 6. Федеральный законодательный</b>	2*	2*	2*	1,2,3,5,6	ОК-3,

	<p><b>процесс в Российской Федерации (Интерактивная форма – лекция-диспут)</b></p> <p>1. Структура федерального парламентского законодательного процесса.</p> <p>2. Законодательная инициатива.</p> <p>3. Рассмотрение законопроекта в Государственной Думе.</p> <p>4. Направление принятого Государственной Думой закона в Совет Федерации.</p> <p>5. Промульгация закона Президентом РФ</p>					<p>ОПК-1 ПК-1 ПК-3</p>
7	<p><b>Тема 7. Парламентский контроль</b></p> <p>1. Правовые основы парламентского контроля в России.</p> <p>2. Основные формы парламентского контроля (парламентское расследование, парламентские слушания, депутатский запрос, «Правительственный час»)</p> <p>3. Специфические формы контроля (доверие Правительству Российской Федерации; отрешение Президента Российской Федерации от должности; бюджетный контроль)</p> <p>4. Региональный парламентский контроль</p>	4	-	-	1,2,4,6	<p>ОК-3, ОПК-1 ПК-1 ПК-3</p>
8	<b>ИТОГО</b>	<b>18/4*</b>	<b>10/4*</b>	<b>4/2*</b>		

\* Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия) в интерактивной форме



## 4.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование раздела, темы и план занятий	Количество часов по формам обучения			Формируемые компетенции
		очная	очно-заочная	заочная	
1	2	3	4	5	6
<b>Раздел 1. Учение о парламенте и парламентаризме в Российской Федерации</b>					
1	<p><b>Тема 1. Понятие и сущность российского парламентаризма</b></p> <p>1. Понятие парламентского права и его место в российской правовой системе.</p> <p>2. Источники парламентского права.</p> <p>3. Парламентаризм как конституционно-правовой институт</p> <p>4. Основные этапы становления и развития российского парламентаризма</p> <p>5. Основные принципы российского парламентаризма.</p> <p><b>Темы докладов</b></p> <p>1. Представительная власть в Российской Федерации.</p> <p>2. Система представительных органов публичной власти в Российской Федерации.</p> <p>3. Парламент и парламентаризм в современной России.</p>	2	-	-	ОК-3, ОПК-1 ПК-3
2	<p><b>Тема 2. Федеральное Собрание - парламент Российской Федерации</b></p> <p><b>(Интерактивная форма – семинар-дискуссия)</b></p> <p>1. Место и роль Федерального Собрания в системе органов государственной власти Российской Федерации</p> <p>2. Основные функции Федерального Собрания Российской Федерации</p> <p>3. Конституционный статус палат Федерального Собрания</p> <p>4. Внутренняя организация Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации</p> <p>5. Внутренняя организация Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации</p>	4/2*	2*	2*	ОК-3, ОПК-1 ПК-1 ПК-3

	6. Статус парламентария Федерального Собрания Российской Федерации <b>Темы докладов</b> 1. История российского парламента				
3	<b>Тема 3. Парламент Республики Северная Осетия-Алания: особенности организации и деятельности (Интерактивная форма – деловая игра)</b> 1. Место Парламента Республики Северная Осетия-Алания в системе государственной власти республики 2. Формирование и состав Парламента Республики Северная Осетия-Алания 3. Функции Парламента Республики Северная Осетия-Алания <b>Темы докладов</b> 1. Ответственность законодательных (представительных) органов субъектов Российской Федерации.	2*	2*	-	ОК-3, ОПК-1 ПК-1 ПК-3
<b>Раздел 2. Деятельность Парламента Российской Федерации</b>					
4	<b>Тема 4. Порядок работы Федерального Собрания и его палат</b> 1. Сессии и пленарные заседания Государственной Думы 2. Виды и порядок голосования в Государственной Думе 3. Принятие решений в Государственной Думе 4. Порядок работы Совета Федерации 5. Виды и порядок голосования в Совете Федерации 6. Принятие решений в Совете Федерации <b>Темы докладов</b> 1. Правовое положение депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации. 2. Правовое положение члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.	2	2	2	ОК-3, ОПК-1 ПК-1 ПК-3
5	<b>Тема 5. Взаимодействие Федерального Собрания и его палат с другими федеральными органами государственной власти</b> 1. Федеральное Собрание и Президент Российской Федерации	2	2	-	ОК-3, ОПК-1 ПК-1 ПК-3

	<p>2. Федеральное Собрание и Правительство Российской Федерации</p> <p>3. Федеральное Собрание и федеральные судебные органы</p> <p><b>Темы докладов:</b></p> <p>1. Межпарламентская Ассамблея Содружества Независимых государств. Парламентская Ассамблея Совета Европы.</p>				
6	<p><b>Тема 6. Парламентский законодательный процесс в Российской Федерации</b></p> <p><b>Занятие 1.</b></p> <p>1. Структура федерального парламентского законодательного процесса.</p> <p>2. Законодательная инициатива.</p> <p>3. Принятие решения о первичном движении законопроекта в Государственной Думе.</p> <p>4. Предварительное рассмотрение законопроекта в Государственной Думе.</p> <p>5. Пленарное рассмотрение законопроекта в Государственной Думе.</p> <p><b>Занятие 2.</b></p> <p>1. Направление принятого Государственной Думой закона в Совет Федерации.</p> <p>2. Принятие решения о первичном движении закона в Совете Федерации.</p> <p>3. Предварительное рассмотрение закона в Совете Федерации.</p> <p>4. Пленарное рассмотрение закона в Совете Федерации.</p> <p>5. Направление принятого закона Президенту РФ.</p> <p>6. Подписание и обнародование закона Президентом РФ.</p> <p><b>Темы докладов</b></p> <p>1. Экспертиза в федеральном законодательном процессе.</p> <p>2. Законотворческие полномочия Президента РФ.</p> <p>3. Особенности рассмотрения законопроектов (законов) и принятия законов при конфликтах между субъектами законодательного процесса.</p>	4	2	-	<p>ОК-3, ОПК-1 ПК-1 ПК-3</p>

7	<p><b>Тема 7. Парламентский контроль</b></p> <p>1. Правовые основы парламентского контроля в России.</p> <p>2. Основные формы парламентского контроля (парламентское расследование, парламентские слушания, депутатский запрос, «Правительственный час»)</p> <p>3. Специфические формы контроля (доверие Правительству Российской Федерации; отрешение Президента Российской Федерации от должности; бюджетный контроль)</p> <p>4. Региональный парламентский контроль</p> <p><b>Темы докладов</b></p> <p>1. Становление и развитие института уполномоченного по правам человека в Российской Федерации и субъектах Российской Федерации</p>	2	-	-	ОК-3, ОПК-1 ПК-1 ПК-3
	<b>Всего</b>	<b>18/4*</b>	<b>10/4*</b>	<b>4/2*</b>	

**\*Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия) в интерактивной форме**

#### **4.3. Лабораторные работы.**

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### 5.1. Виды и объем самостоятельной работы

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Объем в часах по формам обучения			Форма контроля
		очная	очно-заочная	заочная	
1.	Самостоятельное изучение отдельных тем (вопросов)	16,75	26,75	42	опрос
2.	Подготовка рефератов (докладов)	5	5	10	защита рефератов
3.	Выполнение студенческой научной работы (по тематике изучаемой дисциплины)	5	10	-	статья
4.	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	9	10	8	опрос
5.	Подготовка к зачету	-	-	3,75	зачет
	<b>Общий объем</b>	<b>35,75</b>	<b>51,75</b>	<b>63,75</b>	

### 5.2. Задания для самостоятельной работы

№ п/п	Наименования разделов, тем	Теоретические вопросы и другие виды заданий по самостоятельной работе	Форма контроля
1	2	3	4
1.	Учение о парламенте и парламентаризме в Российской Федерации	<p>Проработка текста лекции № 1-3</p> <p>Подготовка к семинарским занятиям №№ 1-3</p> <p><b>Вопросы для самостоятельного изучения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие парламентаризма.</li> <li>2. Модели парламентаризма.</li> <li>3. Место парламентского права в Российской правовой системе.</li> <li>4. История российского парламентаризма, особенности его становления.</li> <li>5. Манифест 17 октября 1905 г. и Основные государственные законы 1906 г. об учреждении Государственной Думы России. Государственная Дума и Государственный Совет России в 1906 – 1917 гг.</li> <li>6. Советский период в развитии законодательных, представительных органов государственной власти.</li> <li>7. Характерные черты современного периода развития российского парламентаризма.</li> <li>8. Понятие Федерального Собрания как органа государственной власти Российской Федерации.</li> <li>9. Функции Федерального Собрания: представительная, законодательная,</li> </ol>	<p>Опрос</p> <p>Презентация</p> <p>Конспект</p> <p>Эссе</p> <p>Реферат</p>

		контрольная. 10. Основные принципы работы Федерального Собрания Российской Федерации.	
		Подготовка докладов по темам предложенным преподавателем	
2.	Деятельность Парламента Российской Федерации	Проработка текста лекций № 4-7 Подготовка к семинарским занятиям №№ 4-7 <b>Вопросы для самостоятельного изучения:</b> 1. Понятие законодательного процесса и его стадий. 2. Законодательная инициатива. 3. Согласительные процедуры. 4. Ежегодные послания Президента парламенту. Бюджетные послания. 5. Статус полномочного представительства Правительства Российской Федерации в Государственной Думе. 6. Статус полномочного представительства Правительства Российской Федерации в Совете Федерации. 7. Функции судебного контроля. 8. Обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. 9. Обращение Конституционного Суда с посланиями к Федеральному Собранию. 10. Основы контрольной деятельности парламента. 11. Правовые основы парламентского контроля в России. 12. Специализированные временные комиссии палат Федерального Собрания Российской Федерации. 13. Контрольная деятельность постоянных комитетов палат.	Опрос Презентация Конспект Эссе Реферат
		Подготовка докладов по темам предложенным преподавателем	

#### 5.4. Тематика курсовых работ (проектов).

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

#### 5.5. Перечень учебно-методической литературы для самостоятельной работы по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

##### библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

**кафедрой:**

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
  - путем разработки:
    - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
    - заданий для самостоятельной работы;
    - тем рефератов и докладов;
    - вопросов к экзаменам и зачетам;
    - методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

Фонд оценочных средств – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин.

ФОС как система оценивания содержит:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкала оценивания сформированности компетенции;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

ФОС оформлен как Приложение к рабочей программе дисциплины.

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

**а) основная литература**

1. Авакьян, С. А. Конституционное право России. Учебный курс : учебное пособие : в 2-х т. Т. 2 / С. А. Авакьян. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 912 с. - ISBN 978-5-91768-903-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043982>. – Режим доступа: по подписке.

2. Кокотов, А. Н. Парламентское право Российской Федерации : учебное пособие для бакалавриата / отв. ред. А. Н. Кокотов. — Москва : Норма, 2020. — 320 с. - ISBN 978-5-00156-048-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1068654>. – Режим доступа: по подписке.

**б) дополнительная литература**

3. Чиркин, В. Е. Верхняя палата современного парламента: сравнительно-правовое исследование: Монография / Чиркин В.Е. - Москва :Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 144 с. ISBN 978-5-91768-185-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/475303>

4. Федотова, Ю.Г. Институт парламентского расследования в Российской Федерации [Электронный ресурс] : монография / Ю.Г. Федотова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2016. — 232 с. — [www.dx.doi.org/10.12737/22191](http://www.dx.doi.org/10.12737/22191). - ISBN 978-5-369-01651-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/773689>

5. Чиркин, В. Е. Законодательная власть: Монография / Чиркин В. Е. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 336 с. ISBN 978-5-91768-693-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/536593>

6. Гранкин, И. В. Парламентское право Российской Федерации: Курс лекций / И.В. Гранкин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 304 с. ISBN 978-5-91768-355-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/407588>

#### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Адрес сайта	№ договора на право использования ЭБС	Срок действия заключенного договора
1	Электронная библиотечная система (ЭБС) издательства «Лань»	<a href="http://www.e.lanbook.ru">www.e.lanbook.ru</a>	Договор №147-19 от 28.03.2019	01.01.2020г. 01.01.2021г.
2	Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЗНАНИУМ»	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>	Договор № 4232эбс от 21.01.2020г.	01.01.2020г. 15.09.2020г.
3	Электронная Библиотечная система ВООК.ru	<a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a>	Договор № 18498169 от 09.09.2019г.	09.09.2019г. 19.09.2020г.
4	Многофункциональная система «Информо»	<a href="http://wuz.informio.ru">http://wuz.informio.ru</a>	Договор № ЧЮ 1086 от 08.04.2019г.	08.04.2019г. 06.05.2020г.
			Договор № КЮ 497 от 01.06.2020	01.06.2020 15.07.2021
5	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Портал технической поддержки: <a href="http://support.open4u.ru">http://support.open4u.ru</a>	Договор № А-4488 от 25/02/2016; Договор № А-4490 от 25/02/2016	25/02/2016 бессрочно
6	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	<a href="http://нэб.рф">http://нэб.рф</a>	Договор № 101/нэб/1712 от 03.10.2016.	03.10.2016 (автоматически лонгируется)

#### 9. Методические указания для обучающихся по освоения дисциплины

В процессе изучения данной учебной дисциплины очень важно правильно распределить временные интервалы, что позволит закрепить теоретические знания, полученные в ходе прослушивания лекционного материала, ознакомления с учебной и научной литературой. Сначала рекомендуется внимательно ознакомиться с тематическим планом, а также с рабочей программой по данной дисциплине. После этого необходимо изучить конспект лекций и главы учебников, ознакомиться с рекомендованной дополнительной литературой. К наиболее сложным вопросам целесообразно составлять конспект ответов. Студенты должны готовить все вопросы тематического плана и обязаны



уметь давать определения основным категориям, которыми оперирует данная учебная дисциплина.

### **Порядок изучения дисциплины**

Изучение дисциплины «Парламентское право» подразумевает работу над лекционным материалом; изучение и конспектирование учебных пособий, специальной литературы, нормативного материала; написание рефератов, контрольных работ; ответы на вопросы и решение задач по курсу; подготовку к зачету.

В ходе самостоятельной работы студент должен стремиться к максимальному достижению следующих целей:

- ознакомление с учебным и специальным методическим и нормативным материалом;
- конспектирование полученной в результате изучения информации и ее анализ;
- определение круга проблемных вопросов и их разрешение по мере возможности.

Конспектирование материала предполагает определение основных положений источника, внесение в конспект наиболее важных моментов и выводов, а не механическое переписывание текста. Форма конспекта может быть различной, но она должна выполнять главное назначения - дать возможность студенту при ответе на семинарском занятии полно раскрыть материал, воспользовавшись полученными при изучении материала знаниями, творчески изложить изученный материал при написании реферата и подготовиться к сдаче зачета в объеме, задаваемых по предмету вопросов.

### **Работа с литературой и источниками информации**

Прежде чем приступить к изучению литературы, указанной в списках, необходимо познакомиться с содержанием соответствующих глав рекомендованных учебников и учебных пособий по курсу.

Работая с учебными пособиями или практической литературой, научными исследованиями, студент должен творчески осмысливать материал, проявлять максимум самостоятельности.

Начиная работу с литературой по определенной теме или разделу курса, следует определить для себя очередность ознакомления с научными источниками, в порядке их авторитетности или приоритетности с точки зрения изучаемой проблематики.

Рекомендуется четко фиксировать в рабочих тетрадях выходные данные источников, делая выписки, обязательно указывать страницы цитируемых фрагментов. Выходные данные книг необходимо указывать в полном формате, в соответствии с современными требованиями к оформлению литературы (автор, название, место издания, издательство, год издания, страницы; в сборниках, словарях, энциклопедиях, хрестоматиях и т.п. отмечаются имена редакторов или составителей). Если цитируется статья, указывается автор, название статьи, далее – сборник, журнал или газета, где она опубликована, год, для сборника – том, выпуск, серия, для журнала – номер, для газеты – дата.

При конспектировании рекомендованных источников работу следует начать с внимательного чтения текста, одновременно отмечая наиболее важные его фрагменты и тезисы. Рекомендуется составить развернутый тезисный план работы, на основе которого будет оформлен окончательный текст конспекта. В самом конспекте также следует выделить основные разделы плана, центральные тезисы, выводы; возможны, а иногда необходимы, пометки творческого, оценочного характера, отражающие отношение студента к излагаемому материалу, заметки сопоставительного характера и т.д. Грамотно сделанный конспект должен быть полноценным рабочим инструментарием в подготовке к экзамену.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

№ п/п	Лицензионное программное обеспечение	кол-во лиц	лицензия/ договор
1.	Microsoft Office Standard 2007	700	лиц.
2.	Microsoft Windows 7	700	лиц.
3.	Adobe Photoshop CS4	700	лиц.
4.	«Гарант» - информационно-правовое обеспечение	безл	дог. №1402-ГК от 01.04.2016

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Тип специализированных аудиторий, необходимый для выполнения программы	Описание требований к минимальному оснащению аудиторий, необходимому для выполнения программы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебный корпус № 9.	специализированная мебель, технические средства обучения для представления учебной информации, доска аудиторная, кафедра
Помещение для самостоятельной работы. Учебный корпус № 9.	специализированная мебель, компьютерная техника, доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступ к электронной информационно-образовательной среде ВУЗа
Библиотека. Учебный корпус № 6.	Читальные залы; электронно-информационный отдел библиотеки Горского ГАУ. Специализированная мебель; система комфортного кондиционирования с (подогревом) форм-фактор -сплит-система GREE; Книжный сканер ЭЛАР-ПланСкан АЗ-Ц; комплект компьютерной техники в сборе (10 единиц) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронно-информационную образовательную среду Горского ГАУ.

**12. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Университет устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья

может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей.

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Рабочая программа дисциплины «**Парламентское право**» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.11.2016 № 1424.

Автор: **Галуева Вероника Олеговна**, доцент кафедры конституционного права


Программа одобрена на заседании кафедры конституционного права


Протокол № 7 от «21» 02 2020 г.

Зав. кафедрой  Т.Э. Каллагов

Рассмотрена и одобрена методическим советом юридического факультета

«24» 02 2020 г. протокол № 6

Председатель методического совета  М.К. Дзанагова

Декан факультета  Т.Э. Каллагов

«24» 02 2020 г.

Директор Библиотеки



К.Л. Погосова

**Лист изменений и дополнений**

Внесенные изменения на 2020/2021 уч. год

**УТВЕРЖДАЮ:**

Проректор по учебной работе,

проф.  /В.Р. Каиров/  
29 09 2020 г.

**В рабочую программу дисциплины Парламентское право**  
по учебному плану набора 2020 года  
составителем **Галуевой В.О.**  
внесены следующие изменения в п.8 рабочей программы

ЭБС ООО «КноРус медиа» <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a> Договор № 18501601 от 11.09.2020г.	19.09.2020г. -19.09.2021г.
ЭБС ООО «ЗНАНИУМ» <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> Договор № 4678 эбс от 14.09.2020г.	16.09.2020г. – 15.09.2021г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

**Конституционного права**протокол № 3 «19» 09 2020 г.Заведующий кафедрой  Т.Э. Каллагов**СОГЛАСОВАНО:**

Методический совет юридического факультета

« 28 » 09 2020 г. протокол № 2Председатель методического совета  М.К. ДзанаговаДекан юридического факультета  Т.Э. Каллагов« 28 » 09 2020 г.