

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Горский государственный аграрный университет»**

**Юридический факультет**

**Кафедра философии и истории**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Проректор по УВР  Т.Х. Кабалов

« 26 » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.



**Рабочая программа дисциплины**

**Психология**

Специальность **40.05.02 Правоохранительная деятельность**

Специализация «Административная деятельность»

Уровень высшего образования: **специалитет**

**Владикавказ 2020**

## Содержание рабочей программы дисциплины

1	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2	Место дисциплины в структуре образовательной программы
3	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
5	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
6	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
7	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
8	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины
9	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
10	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине
12	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13	Приложение (фонд оценочных средств)

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

## 1.1. Цели и задачи дисциплины

**Целью** является формирование у студентов системы базовых психологических знаний о закономерностях поведения человека как объекта и субъекта правового регулирования, а также разработка на их основе умений и навыков для повышения эффективности и гуманизации правоприменительной деятельности.

### Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов научное представление об основных этапах и содержании психологии в деятельности сотрудников правоохранительных органов;
- научить видеть глубокое психологическое наполнение базовых юридических категорий;
- познакомить с психологическими особенностями деятельности различных участников правовых отношений;
- научить основам применения психологических знаний и приемов в практической деятельности сотрудников правоохранительных органов.
- закрепить усвоение студентами основ общей и юридической психологии и сформировать у них навыки психологического анализа различных ситуаций правоприменительной практики.

## 1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и перечень планируемых результатов обучения (знать, уметь, владеть)

№ п/п	Код по ФГОС	Содержание компетенция	Приобретаемые знания, умения, навыки
1.	ОК-6	способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	<b>знать:</b> причины и психологические основы предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности <b>уметь:</b> пользоваться приемами саморегуляции психических состояний в процессе профессиональной деятельности, в том числе в экстремальных условиях <b>владеть:</b> навыками позитивного общения в процессе профессиональной деятельности
2.	ПК-20	способность применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы	<b>знать:</b> психологические методы, средства и приемы при решении профессиональных задач; <b>уметь:</b> применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы; <b>владеть:</b> приемами и навыками систематизации

			и сопоставления психологических и юридических знаний для обеспечения эффективной работы правоохранительных, правоприменительных органов.
--	--	--	--

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.22 «Психология» относится к дисциплинам базовой части учебного плана по специальности 40.05.02 – Правоохранительная деятельность, специализация «Административная деятельность» и базируется на знаниях, полученных в ходе изучения дисциплин «Профессиональная этика и служебный этикет», «Философия».

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

**Знать:** основные понятия этики и морали, характеристику основных этических категорий, структуру и функции морали, специфику нравственных проблем юридической деятельности, нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности.

**Уметь:** обобщать и систематизировать принципы и нормы морали, действующие в правовом поле нашего общества.

**Иметь навыки:** этических и нравственных начал проведения отдельных процессуальных действий, этики речи сотрудника правоохранительной сферы, понятия и принципов служебного этикета, осуществления профессионального взаимодействия

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.

### Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Распределение часов по формам обучения		
	очная	очно-заочная	заочная
	семестр	семестр	курс
	6	8	4
<b>1. Контактная работа</b>	36,25	24,25	8,25
<b>Аудиторная работа:</b>	36	24	8
в том числе:			
лекции	18	12	4
практические (семинарские) занятия	18	12	4
Курсовая работа (проект), (консультация защита)	-	-	-
Контактная работа на промежуточном контроле, в том числе консультации перед экзаменом	0,25	0,25	0,25
<b>2. Самостоятельная работа, всего</b>	35,75	47,75	63,75
в том числе:			
в семестре	35,75	47,75	60
подготовка к зачету (контроль)	-	-	3,75
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость	часов	72	72
	Зачетных единиц	2	2

**4.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.**

**4.1. Содержание лекционного курса дисциплины**

№ п/п	Тема и план лекции	Количество часов			Литература из списка	Формируемые компетенции
		очная	очно- заочная	заочная		
1	2	3	4	5	6	7
<b>Раздел 1. Теоретические и методологические основы психологии</b>						
1	<p><b>Тема 1. Общая характеристика психологии как науки</b></p> <p>1. Понятие психологии. Общее представление о психике.</p> <p>2. История возникновения и развития психологии</p> <p>3. Общие и специальные отрасли психологи.</p> <p>4. Методы научных исследований.</p>	2	2	-	а) 1-2 б) 1-4	ОК-6; ПК -20
2	<p><b>Тема 2. Основы психологии личности в юриспруденции</b> <b>(Интерактивная форма – лекция-дискуссия)</b></p> <p>1. Понятие личности. Структура личности: направленность, способности, темперамент, характер.</p> <p>2. Взаимосвязь социального и биологического в личности.</p> <p>3. Формирование и развитие личности. Классификация концепций личности.</p> <p>4. Сознание в структуре личности.</p> <p>5. Самосознание личности и профессиональное самосознание</p>	2*	2*	2*	а) 1-2 б) 1-4	ОК-6; ПК -20
3	<p><b>Тема 3. Психологические (познавательные) процессы, учет их закономерностей в профессиональной деятельности юриста.</b></p> <p>1. Ощущения и восприятие: их роль и значение в профессиональной деятельности юриста</p>	2	2	-	а) 1-2 б) 1-4	ОК-6; ПК -20

	<p>2. Внимание и память: учет их особенностей в юридической практике.</p> <p>3. Мышление, интуиция и воображение в деятельности юриста.</p> <p>4. Использование особенностей мыслительных процессов в юридической деятельности. Роль воображения в деятельности юриста. Связь воображения с восприятием, мышление, памятью.</p>					
4	<p><b>Тема 4. Эмоционально-волевая сфера личности и ее психолого-правовая характеристика</b></p> <p>1. Общее представление об эмоциях, чувствах, психических состояниях. Роль эмоций в профессиональной деятельности юриста.</p> <p>2. Формы эмоциональных состояний: настроение, страсть, аффект.</p> <p>3. Стресс, фрустрация, посттравматические стрессовые состояния; их психолого – правовая оценка</p> <p>4. Воля. Роль воли в профессиональной деятельности сотрудника правоохранительных органов.</p>	2	2	-	а) 1-2 б) 1-4	ОК-6; ПК -20
5	<p><b>Тема 5. Психология профессионального общения</b></p> <p>1. Общение. Структура общения. Виды общения</p> <p>2. Функции общения</p> <p>3. Признаки профессионального общения. Тактика проведения беседы.</p>	2	-	-	а) 1-2 б) 1-4	ОК-6; ПК -20
<b>Раздел 2. Основные отрасли современной юридической психологии</b>						
6	<p><b>Тема 6. Предмет, методы и структура юридической психологии</b></p> <p>1. Система и содержание юридической психологии.</p> <p>2. Задачи, объект и предмет юридической психологии</p> <p>3. Принципы и методы юридической психологии.</p> <p>4. Структура юридической психологии. Отдельные разделы юридической психологии (криминальная психология, судебная психология, оперативная</p>	2	2	-	а) 1-2 б) 1-6	ОК-6; ПК -20

	психология, пенитенциарная психология, психология управления персоналом и др.)					
7	<b>Тема 7. Криминальная психология (Интерактивная форма – лекция-беседа)</b> 1. Предмет, задачи, методы криминальной психологии. 2. Психология личности преступника и преступное поведение 3. Психология профилактики преступлений	2*	-	-	а) 1-2 б) 1-6	ОК-6; ПК -20
8	<b>Тема 8. Судебно-психологическая экспертиза</b> 1. Предмет судебно - психологической экспертизы, основания и поводы ее назначения 2. Компетенция, вопросы, решаемые судебно – психологической экспертизой в уголовном судопроизводстве 3. Компетенция, вопросы, решаемые СПЭ в гражданском судопроизводстве.	2	-	-	а) 1-2 б) 1-6	ОК-6; ПК -20
9	<b>Тема 9. Познавательная подструктура профессиональной деятельности юриста</b> 1. Психология осмотра места происшествия. 2. Психология проведения обыска. 3. Психология предъявления для опознания. 4. Психологические особенности проведения следственного эксперимента (проверки показания проверки) 5. Психология допроса	2	2	2	а) 1-2 б) 1-6	ОК-6; ПК -20
	<b>Итого:</b>	<b>18/4*</b>	<b>12/2*</b>	<b>4/2*</b>		

\*Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия) в интерактивной форме

#### 4.2. Практические (семинарские) занятия

Наименование раздела и темы, план занятий	Количество часов по формам обучения			Формируемые компетенции
	очная	очно-заочная	заочная	
<b>Раздел 1. Теоретические и методологические основы психологии</b>				
<b>Тема 1. Общая характеристика психологии как науки</b> 1. Понятие психологии. Общее представление о психике. 2. История возникновения и развития психологии 3. Общие и специальные отрасли психологи. 4. Методы научных исследований.	2	-	-	
<b>Тема 2. Основы психологии личности в юриспруденции</b> <b>(Интерактивная форма – дискуссия)</b> 1. Понятие личности. Структура личности: направленность, способности, темперамент, характер. 2. Взаимосвязь социального и биологического в личности. 3. Формирование и развитие личности. Классификация концепций личности. 4. Сознание в структуре личности. 5. Самосознание личности и профессиональное самосознание	2	2	2*	ОК-6; ПК -20
<b>Тема 3. Психологические (познавательные) процессы, учет их закономерностей в профессиональной деятельности юриста.</b> 1. Ощущения и восприятие: их роль и значение в профессиональной деятельности юриста 2. Внимание и память: учет их особенностей в юридической практике. 3. Мышление, интуиция и воображение в деятельности юриста. 4. Использование особенностей мыслительных процессов в юридической деятельности. Роль воображения в деятельности юриста. Связь воображения с восприятием,	2	2	-	ОК-6; ПК -20



мышление, памятью.				
<b>Тема 4. Эмоционально-волевая сфера личности и ее психолого-правовая характеристика (Интерактивная форма – дискуссия)</b> 1. Общее представление об эмоциях, чувствах, психических состояниях. Роль эмоций в профессиональной деятельности юриста. 2. Формы эмоциональных состояний: настроение, страсть, аффект. 3. Стресс, фрустрация, посттравматические стрессовые состояния; их психолого – правовая оценка 4. Воля. Роль воли в профессиональной деятельности сотрудника правоохранительных органов.	2*	2	-	ОК-6; ПК -20
<b>Тема 5. Психология профессионального общения</b> 1. Общение. Структура общения. Виды общения 2. Функции общения 3. Признаки профессионального общения. Тактика проведения беседы.	2	-	-	ОК-6; ПК -20
<b>Раздел 2. Основные отрасли современной юридической психологии</b>				
<b>Тема 6. Предмет, методы и структура юридической психологии</b> 1. Система и содержание юридической психологии. 2. Задачи, объект и предмет юридической психологии 3. Принципы и методы юридической психологии. 4. Структура юридической психологии. Отдельные разделы юридической психологии (криминальная психология, судебная психология, оперативная психология, пенитенциарная психология, психология управления персоналом и др.)	2	2	2	ОК-6; ПК -20
<b>Тема 7. Криминальная психология</b> 1. Предмет, задачи, методы криминальной психологии. 2. Психология личности преступника и преступное поведение 3. Психология профилактики преступлений	2	2	-	ОК-6; ПК -20

<p><b>Тема 8. Судебно-психологическая экспертиза</b>  1. Предмет судебно - психологической экспертизы, основания и поводы ее назначения  2. Компетенция, вопросы, решаемые судебно – психологической экспертизой в уголовном судопроизводстве  3. Компетенция, вопросы, решаемые СПЭ в гражданском судопроизводстве.</p>	2	-	-	ОК-6; ПК -20
<p><b>Тема 9. Познавательная подструктура профессиональной деятельности юриста (Интерактивная форма – дискуссия)</b>  1. Психология очной ставки  2. Психология допроса  3. Психология осмотра места происшествия.  4. Психология проведения обыска.  5. Психология предъявления для опознания.</p>	2*	2*	-	ОК-6; ПК -20
<b>Итого:</b>	<b>18/4*</b>	<b>12/2*</b>	<b>4/2*</b>	

**\*Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия) в интерактивной форме**

#### **4.3. Лабораторные работы.**

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### Самостоятельная работа студентов

#### 5.1 Виды и объем самостоятельной работы

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Объем в часах по формам обучения			Форма контроля
		очная	очно-заочная	заочная	
1.	Самостоятельное изучение отдельных тем (вопросов)	10	15	40	Устный опрос, тестирование
2.	Подготовка рефератов по индивидуальным заданиям	12	15	10	проверка рефератов и собеседование
3.	Подготовка докладов на семинары и конференции	13,75	17,75	10	заслушивание докладов, опрос по теме
4.	Подготовка к зачету	-	-	3,75	зачет
	<b>Общий объем</b>	<b>35,75</b>	<b>47,75</b>	<b>63,75</b>	

#### 5.2. Задания для самостоятельной работы.

Наименования разделов, тем	Теоретические вопросы и другие виды заданий по самостоятельной работе	Контроль выполнения работ
Тема 1. Общая характеристика психологии как науки	Познакомиться с историей развития юридической психологии и выписать принципы юридической психологии из статьи Еникеева М.И. Юридическая психология // Юридическая психология № 1 2006. С. 2.	Устный опрос, тестирование, проверка рефератов
Тема 2. Основы психологии личности в юриспруденции	Объективные и субъективные критерии профессиональной пригодности юриста.	Устный опрос, тестирование, проверка рефератов
Тема 3. Психологические (познавательные) процессы, учет их закономерностей в профессиональной деятельности юриста.	Изучить характеристику мыслительной деятельности юриста. Воображение и его виды. Роль воображения в деятельности юриста. Роль интуиции, воображения, мышления и интеллекта в решении задач. Психосемиотика в трудовой деятельности	Устный опрос, тестирование, проверка рефератов
Тема 4. Эмоционально-волевая сфера личности и ее психолого-правовая характеристика	Подготовиться к дискуссии по теме: Эмоции, чувства, психические состояния. Психолого-правовая оценка.	Устный опрос, тестирование, дискуссия
Тема 5. Психология профессионального общения	Подготовка к деловой игре «Общение в профессиональной деятельности юриста» Психологические приемы развития и	Устный опрос, тестирование, проверка рефератов

	поддержания продуктивного диалога. Наиболее распространенные ситуации профессионального общения, их психологическая характеристика и содержание.	
Тема 6. Предмет, методы и структура юридической психологии	Социально-психологическая характеристика правоохранительной деятельности	Устный опрос, тестирование проверка рефератов
Тема 7. Криминальная психология	На основе знаний о психологии индивидуальности составьте характеристику человека, склонного к совершению правонарушений. Психологический портрет как метод установления личности преступника в ходе расследования преступлений в условиях неочевидности.	Устный опрос, тестирование проверка рефератов
Тема 8. Судебно-психологическая экспертиза	Комплексная психолого-психиатрическая экспертиза. Особенности СПЭ несовершеннолетних.	Устный опрос, тестирование проверка рефератов
Тема 9. Познавательная подструктура профессиональной деятельности юриста	Допрос в конфликтной ситуации. Психология лжи. Структура ложного показания. Виды лжи.	Устный опрос, тестирование, проверка рефератов,

### 5.3. Тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

### 5.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

#### библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

#### кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- заданий для самостоятельной работы;

- тем рефератов и докладов;

- вопросов к экзаменам и зачетам;

- методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин.

ФОС как система оценивания содержит:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкала оценивания сформированности компетенции;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

ФОС оформлен как Приложение к рабочей программе дисциплины.

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **а) основная литература**

1. Еникеев, М. И. Юридическая психология: краткий учебный курс / М. И. Еникеев. - Москва: НОРМА : ИНФРА-М, 2020. - 256 с. - (Краткие учебные курсы юридических наук). - ISBN 978-5-89123-550-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/987781>. – Режим доступа: по подписке.

2. Иванова, С. В. Психология профессионального общения юриста: учебное пособие / С. В. Иванова. - Самара: Самарский юридический институт ФЦИН России, 2019. - 84 с. - ISBN 978-5-91612-255-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1094252> – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный

### **б) дополнительная литература**

1. Психология: учебное пособие / под редакцией Р. М. Фатыховой. — Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы, 2013. — 212 с. — ISBN 978-5-87978-819-8. — URL: <https://e.lanbook.com/book/56692>— Режим доступа: для авториз. пользователей.- Текст: электронный

2. Психология юридической деятельности: учебное пособие / В. П. Михайлова, Н. И. Корытченкова, Л. А. Александрова, Т. И. Кувшинова. — Кемерово: КемГУ, 2009. — 101 с. — ISBN 978-5-8353-0940-5. — URL: <https://e.lanbook.com/book/30159> . — Режим доступа: для авториз. пользователей. Текст: электронный

3. Лебедев, Н.Ю. Психология формирования будущего юриста (Юридическая психология): учебное пособие / Н. Ю. Лебедев, Ю. В. Лебедева. — Новосибирск: НГТУ, 2017. — 244 с. — ISBN 978-5-7782-3150-4.— URL: <https://e.lanbook.com/book/118355> — Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный

4. Общая психология: учебное пособие / составитель О. В. Обласова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Барнаул: АлтГПУ, 2016. — 87 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/112215> — Режим доступа: для авториз. пользователей. Текст: электронный

5. Плотникова, А. Л. Юридическая психология: Практикум / Плотникова А.Л., Родионова О.Г. - Самара: Самарский юридический институт ФЦИН России, 2017. - 157 с.: ISBN 978-5-91612-154-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1001948> – Режим доступа: по подписке. Текст: электронный

6. Мальцева, Т. В. Юридическая психология : практикум / Т.В. Мальцева. — Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2020. — (Высшее образование). — 147 с. — DOI: <https://doi.org/10.12737/1679-4>. - ISBN 978-5-369-01679-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1061408>. – Режим доступа: по подписке.

### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Адрес сайта	№ договора на право использования ЭБС	Срок действия заключенного договора
1	Электронная библиотечная система (ЭБС) издательства «Лань»	<a href="http://www.e.lanbook.ru">www.e.lanbook.ru</a>	Договор №147-19 от 28.03.2019	01.01.2020г. 01.01.2021г.
2	Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЗНАНИУМ»	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>	Договор № 4232эбс от 21.01.2020г.	01.01.2020г. 15.09.2020г.
3	Электронная Библиотечная система ВООК.ru	<a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a>	Договор № 18498169 от 09.09.2019г.	09.09.2019г. 19.09.2020г.
4	Многофункциональная система «Информιο»	<a href="http://wuz.informio.ru">http://wuz.informio.ru</a>	Договор № ЧЮ 1086 от 08.04.2019г.	08.04.2019г. 06.05.2020г.
			Договор № КЮ 497 от 01.06.2020	01.06.2020 15.07.2021
5	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Портал технической поддержки: <a href="http://support.open4u.ru">http://support.open4u.ru</a>	Договор № А-4488 от 25/02/2016; Договор № А-4490 от 25/02/2016	25/02/2016 бессрочно
6	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	<a href="http://нэб.рф">http://нэб.рф</a>	Договор № 101/нэб/1712 от 03.10.2016.	03.10.2016 (автоматически лонгируется)

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Психология» являются лекции и семинары.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы.

В зависимости от содержания и характера излагаемого материала лекции по своей структуре могут отличаться друг от друга. Но есть общие методические положения:

1. После сообщения темы – студенты записывают план лекции. Преподаватель излагает материал в строгом соответствии с планом. В ряде случаев бывают отклонения, когда преподаватель сообщает: «Этот вопрос Вы проработаете самостоятельно по учебнику к следующему практическому занятию» и после этого переходит к рассмотрению очередного вопроса плана. Обычно студенты по плану лекции готовятся к семинарскому занятию. Возможны случаи, когда вопросы даются в более широком контексте.

2. Далее можно связать предыдущий материал с тем, что предстоит узнать. Показать место данной темы в структуре изучаемой дисциплины.

3. Изложение вопроса темы может иметь как индуктивный характер (примеры, факты, которые подводят к научным выводам), так и дедуктивный (сначала определение понятия, сущность закона, а затем конкретные примеры, доказательства, возможности приложения).

4. После каждого вопроса преподаватель делает краткие выводы, используя прием повторения либо интонационно.

5. В конце лекции делается общий вывод. Это итог того, что узнали на данной лекции.

6. В заключение можно ответить на вопросы студентов, можно сообщить следующую тему лекции, можно уточнить задание к семинарскому (практическому) занятию.

На лекции преподаватель не только дает информацию, но и руководит работой студентов, а именно:

- контролирует ведение конспекта;
- обучает методике записи и оказывает помощь в этом (замедляет темп изложения информации, делает паузы, повторения);
- использует приемы активизации и поддержания внимания (риторические вопросы, шутка-разрядка, ораторские приемы: жест, изменение позы, модуляции голоса и др.).

Соблюдение всего этого позволит решить главную психологическую задачу лекции: «Привлечь внимание студентов, захватить его и удерживать в течение всей лекции».

Завершают изучение наиболее важных тем или разделов учебной дисциплины семинарские занятия. Они служат для контроля преподавателем уровня подготовленности студента; закрепления изученного материала; развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений по психолого-правовой проблематике; приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Семинару предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также в литературе, рекомендованной преподавателем.

В процессе подготовки к семинару студент может воспользоваться консультациями преподавателя. Качество учебной работы студентов преподаватель может оценивать, выставляя текущие оценки в рабочий журнал. Студент имеет право ознакомиться с выставленными ему оценками.

Важным видом работы студента при изучении дисциплины «Психология» является самостоятельная работа. Самостоятельная работа должна носить творческий и планомерный характер. Наибольший эффект достигается при использовании «системы опережающего чтения», то есть предварительного самостоятельного изучения материала следующей лекции.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации преподавателя. Они могут быть как индивидуальные, так и в составе учебной группы. С графиком консультаций преподавателей можно ознакомиться на кафедре.

Для студентов, обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа является основным видом работы по изучению дисциплины. Она включает изучение материала установочных занятий и рекомендованной литературы, выполнение заданий преподавателя.

Самостоятельную работу по изучению дисциплины «Психология» целесообразно начинать с изучения установленных требований к знаниям, умениям и навыкам, ознакомления с разделами и темами дисциплины в порядке, предусмотренном учебной

программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить данную тему по учебнику, придерживаясь рекомендаций преподавателя по методике работы над учебным материалом, данных в ходе установочных занятий.

Затем полезно ознакомиться с первоисточниками (или извлечениями из них), то есть работами выдающихся психологов, правоведов. При желании или по рекомендации преподавателя можно составить их краткий конспект.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

№ п/п	Лицензионное программное обеспечение	кол-во лиц	лицензия/ договор
1	Microsoft Office Standard 2007	700	лиц.
2.	Microsoft Windows 7	700	лиц.
3.	AdobePhotoshop CS4	700	лиц.
4.	«Гарант» - информационно-правовое обеспечение	безл	дог.№1402-ГК от 01.04.2016

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

<b>Тип специализированных аудиторий, необходимый для выполнения программы</b>	<b>Описание требований к минимальному оснащению аудиторий, необходимому для выполнения программы</b>
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебный корпус № 9.	специализированная мебель, технические средства обучения для представления учебной информации, доска аудиторная, кафедра
Помещение для самостоятельной работы. Учебный корпус № 9.	специализированная мебель, компьютерная техника, доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступ к электронной информационно-образовательной среде ВУЗа
Библиотека. Учебный корпус № 6.	Читальные залы; электронно-информационный отдел библиотеки Горского ГАУ. Специализированная мебель; система комфортного кондиционирования с (подогревом) форм-фактор -сплит-система GREE; Книжный сканер ЭЛАР-ПланСкан АЗ-Ц; комплект компьютерной техники в сборе (10 единиц) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронно-информационную образовательную среду Горского ГАУ.



## **12. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Университет устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей.

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Рабочая программа дисциплины «**Психология**» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.11.2016 № 1424.

Автор: **Засеева Лилия Таймуразовна**, доцент кафедры философии и истории


Программа одобрена на заседании кафедры философии и истории


Протокол № 4 от « 17 » 02 2020 г.

Зав. кафедрой  М.А. Гутиева

Рассмотрена и одобрена методическим советом юридического факультета

« 24 » 02 2020 г. протокол № 6

Председатель методического совета  М.К. Дзанагова

Декан факультета  Т.Э. Каллагов  
« 24 » 02 2020 г.

Директор Библиотеки  К.Л. Погосова

