

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Горский ГАУ)

Факультет экономики и менеджмента

Кафедра экономики и экономической безопасности

Учебный год 2024-2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

Наименование направления подготовки	38.05.01 Экономическая безопасность
Направленность (профиль)	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Реквизиты федерального государственного образовательного стандарта высшего образования	Приказ Минобрнауки России от 14 апреля 2021 г. № 293
Год начала подготовки	2022
Очная форма обучения - учебные планы по годам приема	2023,2024
Заочная форма обучения - учебные планы по годам приема	2022,2023,2024
Номер по реестру ОП ВО ФГБОУ ВО Горский ГАУ	С-380501-2022
Реквизиты решения ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ об утверждении ОП ВО	Протокол от 19 января 2024 г. № 3
Реквизиты приказа ректора или уполномоченного лица об утверждении ОП ВО	Приказ ректора от 29 февраля 2024 г. № 52/06
Место дисциплины в структуре учебного плана	Обязательная часть
Количество зачетных единиц	3

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ №	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
	Код и наименование компетенции		
	ОПК-5 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение.	ОПК-5 И-1 Демонстрирует знание норм профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики, исключая противоправное поведение	ОПК-5. И-1. 3-2. Знает законодательство РФ, процессуальный статус участников в сфере административного производства
			ОПК-5. И-1. У-2. Умеет решать с использованием профессиональных знаний служебные и экономические задачи
			ОПК-5. И-1. В-2. Владеет навыками обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства
		ОПК-5 И-2 Следует в своей профессиональной деятельности нормам профессиональной этики, нормам права, нормативным правовым актам в сфере экономики, исключая противоправное поведение	ОПК-5. И-2. 3-2. Знает законодательство РФ, процессуальный статус участников в сфере административного производства
			ОПК-5. И-2. У-2. Умеет организовать работу малого коллектива, рабочей группы, организовать выполнение конкретного порученного этапа работы
			ОПК-5. И-2. В-2. Владеет специальной терминологией, навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений
ПК-5 Способен выявлять и предупреждать правонарушения в сфере обеспечения экономической безопасности на различных уровнях (государство, регион, хозяйствующий субъект, личность)	ПК-5 И-1 Выявляет на основе нормативно-правовой базы правонарушения в сфере обеспечения экономической безопасности на различных уровнях (государство, регион, хозяйствующий субъект, личность)	ПК-5 И-1. 3-4. Знает должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ПК-5. И-1. У-4. <i>Умеет</i> выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения
			ПК-5. И-1. В-4. <i>Владеет</i> Навыками безопасности личности, общества и государства
			ПК-5. И-2. 3-3. <i>Знает</i> законодательство РФ, процессуальный статус участников в сфере административного производства
		ПК-5 И-2 Предупреждает правонарушения в сфере обеспечения экономической безопасности на различных уровнях (государство, регион, хозяйствующий субъект, личность)	ПК-5. И-2. У-3. <i>Умеет</i> выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений;
			ПК-5. И-2. В-3. <i>Владеет</i> методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности и формам обучения:

Виды учебной деятельности	Всего часов <u>108</u> , в том числе часов:	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Лекционные занятия	18	4
Практические занятия	36	4
Самостоятельная работа	54	100
Форма промежуточной аттестации	Зачет	

2.2. Трудоемкость дисциплины по (разделам) темам:

№№ п/п	Наименование разделов, тем	Всего часов 108						
		Очная форма обучения			Заочная форма обучения			
		Лек- ции	Практиче- ские заня- тия	СРС	Лек- ции	Практи- ческие занятия	СРС	
	Раздел I. Предмет, система и источники административного права							
1.	Тема 1. Цели и задачи дисциплины Административное право	2	2	2	2	2	4	
2.	Тема 2. Государственное управление как вид государственной деятельности и область действия административного права		2	2			4	
3.	Тема 3. Административное право как отрасль права	2	2	4				
4.	Тема 4. Административно - правовые нормы и отношения в механизме административно-правового регулирования	2	2	2			6	
	Раздел II. Субъекты административного права							
5.	Тема 5. Административно-правовой статус индивидуальных субъектов	2	2	2			6	
6.	Тема 6. Органы исполнительной власти как субъекты административного права		2	4			6	
7.	Тема 7. Административно-правовой статус хозяйствующих субъектов и некоммерческих организаций	2	2	4			6	
8.	Тема 8. Государственные служащие как субъекты административного права		2	2	6			

	Раздел III. Административно-правовые формы и методы управленческих действий						
9.	Тема 9. Административно- правовые формы и методы дея- тельности органов исполнительной власти	2	2	4	2	2	6
10.	Тема 10. Общие и специальные административно-правовые ре- жимы	2	2	2			6
11.	Тема 11. Государственный кон- троль и надзор в сфере исполнительной власти		2	4			6
	Раздел IV. Административное принужде- ние и административная ответ- ственность						
12.	Тема 12. Государственное при- нуждение	2	2	2			6
13.	Тема 13. Административная ответственность		2	4			6
	Раздел V. Административно- процессуальное право						
14.	Тема 14. Административный процесс	2	2	2			6
15.	Тема 15. Производство по де- лам об административных пра- вонарушениях		2	4			4
	Раздел VI Государственное управление в сферах и отраслях						
16.	Тема 16. Государственное управление и регулирование в сфере экономики	2	2	4	6		
17.	Тема 17. Организация государ- ственного управления админи- стративно-политической сфере		2	4	6		
18.	Тема 18. Государственное управление в социально-культурной сфере		2	4	6		

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ)

РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ, СИСТЕМА И ИСТОЧНИКИ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

Тема 1. Цели и задачи дисциплины Административное право.

Административное право как наука и учебная дисциплина.

1. Цели и задачи дисциплины административное право.
2. История развития административного права и административно-правовой науки.
3. Современные проблемы реформы административного права.

Практическое занятие №1. Административное право как наука и учебная дисциплина.

1. Цели и задачи дисциплины административное право.
2. История развития административного права и административно-правовой науки.
3. Современные проблемы реформы административного права.

Тема 2. Государственное управление как вид государственной деятельности и область действия административного права.

Государственное управление и исполнительная власть.

1. Понятие управления как сферы применения норм административного права. Виды управления.
2. Государственная исполнительная власть и государственное управление как вид государственной деятельности (взаимосвязь и соотношение).
3. Характерные особенности и структура государственного управления как вида государственной деятельности (исполнительной власти).

Практическое занятие №2. Государственное управление как вид государственной деятельности и область действия административного права.

1. Понятие, содержание и виды управления.
2. Государственное управление как область действия административного права. Виды государственного управления.
3. Понятие, задачи и функции государственного управления.
4. Исполнительная власть: признаки, функции и основные принципы организации и функционирования.
5. Исполнительная власть и государственное управление: взаимосвязь и соотношение.

Вопросы на самостоятельное изучение:

Модернизация государственного управления

Тема 3. Административное право как отрасль права.

Административное право как отрасль права.

1. Понятие и предмет административного права.
2. Метод административного права.
3. Система административного права как отрасли права.
4. Принципы административного права.
5. Источники административного права.

Практическое занятие №3. Предмет административного права.

1. Предмет административного права: содержание и сложная структура.
2. Организационные управленческие отношения в области осуществления исполнительной власти.
3. Внутриорганизационные управленческие отношения во всех сферах государственной деятельности.
4. Административно-правовые контрольные отношения.

5.Административно-юстиционные (судопроизводственные) отношения.

6.Административно-деликтные (охранительные) отношения.

Практическое занятие №4. Методы административно-правового регулирования.

1.Понятие метода правового регулирования

2. Методы запрета

3. Методы дозволения.

4. Методы предписания

Практическое занятие №5. Источники административного права.

1.Источники административного права: понятие и виды.

2.Нормы международного права как источники административного права.

3.Принципы административного права.

Вопросы на самостоятельное изучение:

Взаимосвязь и разграничение административного права и иных отраслей права.

Тема 4. Административно - правовые нормы и отношения в механизме административно-правового регулирования.

Административно - правовые нормы и отношения в механизме административно-правового регулирования.

1. Понятие, особенности и виды административно - правовых норм.

2. Реализация норм административного права.

3. Понятие, особенности, виды и структура административно-правовых отношений.

4. Юридические факты в административном праве.

Практическое занятие №6. Понятие, виды и структура административно-правовых норм.

1.Нормы административного права и их виды.

2.Структура административно-правовых норм.

3.Толкование административно-правовых норм.

4.Действие административно-правовых норм.

Практическое занятие №7. Административно-правовые отношения.

1.Понятие административно - правовых отношений.

2. Содержание административно-правовых отношений.

3. Субъекты административно-правовых отношений.

4.Административная правоспособность и дееспособность.

5. Объекты административно-правовых отношений.

Вопросы на самостоятельное изучение:

1.Элементы механизма административно - правового регулирования

2.Административно-правовая политика.

РАЗДЕЛ II. СУБЪЕКТЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

Тема 5. Административно-правовой статус индивидуальных субъектов.

Административно-правовой статус индивидуальных субъектов.

1. Понятие и сущность административно-правового статуса гражданина России.

2. Права и обязанности граждан России в сфере исполнительной власти.

3. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан.

4. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.

Практическое занятие №8. Административно-правовой статус индивидуальных субъектов.

1.Административно-правовой статус граждан Российской Федерации.

2.Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.

3.Административно-правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев.

Практическое занятие №9. Права и обязанности граждан России в сфере исполнительной власти.

1. Способы защиты прав граждан.
2. Право гражданина на административную жалобу.
3. Право на обращение в суд с административным иском.
4. Право граждан на возмещение ущерба, причиненного незаконными действиями органов и должностных лиц публичного управления.

Вопросы на самостоятельное изучение:

1. Паспортный режим в Российской Федерации.
2. Основания и пределы ограничения административно - правового статуса гражданина.
3. Особенности административно-правового статуса специальных субъектов.

Тема 6. Органы исполнительной власти как субъекты административного права.

Органы исполнительной власти.

1. Полномочия Президента РФ в сфере государственного управления.
2. Понятие и виды органов исполнительной власти: характеристика их деятельности.
3. Состав, порядок формирования, деятельность и полномочия Правительства РФ.
4. Федеральные органы исполнительной власти.
5. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
6. Исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления как субъекты административного права.

Практическое занятие №10. Федеральные органы исполнительной власти.

1. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти.
2. Виды органов исполнительной власти.
3. Президент Российской Федерации и исполнительная власть.
4. Правительство Российской Федерации.
5. Территориальные органы.

Практическое занятие №11. Региональные органы исполнительной власти.

1. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
2. Государственные функции исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
3. Государственные услуги, предоставляемые исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Практическое занятие №12. Органы местного самоуправления как субъекты административного права.

1. Понятие, характерные признаки органов местного самоуправления как субъектов административного права.
2. Система органов местного самоуправления в административно-правовой сфере.
3. Компетенция органов местного самоуправления.
4. Ответственность органов местного самоуправления.

Вопросы на самостоятельное изучение:

1. Указ Президента РФ от 09.03.2004 N 314 (ред. от 27.03.2023) "О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти"
2. Административные регламенты органов исполнительной власти: понятие, признаки, виды

Тема 7. Административно-правовой статус хозяйствующих субъектов и некоммерческих организаций

Административно-правовой статус хозяйствующих субъектов и некоммерческих организаций.

1. Понятие, содержание и структура административно-правового статуса коммерческих и некоммерческих организаций.
2. Административно-правовой статус коммерческих организаций.
3. Административно-правовой статус учреждения.
4. Административно-правовой статус общественных организаций.

Практическое занятие №13. Понятие, содержание и структура административно-правового статуса коммерческих и некоммерческих организаций.

1. Понятие, содержание и структура административно-правового статуса коммерческих и некоммерческих организаций.
2. Административно-правовой статус коммерческих организаций.
3. Административно-правовой статус учреждения.

Практическое занятие №14. Административно-правовой статус общественных Организаций.

1. Понятие и виды общественных объединений.
2. Основы административно-правового статуса общественных объединений.
3. Особенности административно-правового положения политических партий.
4. Особенности административно-правового положения профессиональных союзов .
5. Основы административно-правового положения религиозных объединений.

Вопросы на самостоятельное изучение:

1. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.
2. Лицензирование отдельных видов деятельности.

Тема 8. Государственные служащие как субъекты административного права.

Государственные служащие как субъекты административного права.

1. Понятие и система государственной службы.
2. Принципы построения и функционирования системы государственной службы.
3. Понятие и виды государственных служащих.
4. Правовое положение (статус) государственного служащего.

Практическое занятие №15. Понятие и система государственной службы.

1. Система (виды) государственной службы.
2. Государственная гражданская служба.
3. Федеральная государственная гражданская служба. Государственная гражданская служба субъектов Российской Федерации.
4. Военная служба.
5. Федеральная государственная служба, связанная с правоохранительной деятельностью.

Практическое занятие №16. Государственный служащий: основы правового положения.

1. Права государственного служащего.
2. Обязанности государственного служащего.
3. Ограничения и запреты для государственного служащего.
4. Прохождение государственной службы. Аттестация государственных служащих. Присвоение классовых чинов, дипломатических рангов, воинских и специальных званий.
5. Поощрение государственных служащих.
6. Социальная защита государственных служащих: понятие, основные признаки, значение.
7. Ответственность государственных служащих.
8. Прекращение государственной службы.

Вопросы на самостоятельное изучение:

1. Этапы становления государственной службы в Российской империи и СССР.
2. История развития государственной службы в Российской Федерации на современном этапе. Тенденции ее развития.

3. Реформа государственной службы в Российской Федерации на современном этапе.

РАЗДЕЛ III. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ И МЕТОДЫ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ ДЕЙСТВИЙ

Тема 9. Административно-правовые формы и методы деятельности органов исполнительной власти.

Административно-правовые формы и методы деятельности органов исполнительной власти.

1. Понятие и виды форм управленческой деятельности органов исполнительной власти.
2. Правовые акты управления.
3. Административно-правовые методы деятельности органов исполнительной власти.
4. Убеждение и принуждение в государственном управлении.

Практическое занятие №17. Административно-правовые формы деятельности органов исполнительной власти.

1. Понятие и виды форм управленческой деятельности органов исполнительной власти.
2. Понятие, признаки и виды административно-правовых актов управления как основной формы реализации компетенции субъектов государственной исполнительной власти.
3. Требования, предъявляемые к правовым актам управления и последствия их несоблюдения.

Практическое занятие №18. Административно-правовые методы деятельности органов исполнительной власти.

1. Понятие и особенности метода осуществления управленческих действий.
2. Виды методов осуществления управленческих действий.
3. Методы прямого и косвенного административного воздействия.
4. Поощрение в системе методов управленческих действий.
5. Виды поощрительных средств. Способы поощрения.
6. Производство по делам о поощрении (поощрительное производство).

Вопросы на самостоятельное изучение:

1. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов
2. Функции правового акта управления

Тема 10. Общие и специальные административно-правовые режимы
Общие и специальные административно-правовые режимы.

1. Понятие, назначение и правовые основания административно-правовых режимов.
2. Виды административно-правовых режимов и их характеристика.
3. Особенности специальных административно-правовых режимов.

Практическое занятие №19. Административно-правовые режимы.

1. Понятие, содержание, значение административно-правовых режимов.
2. Виды административно-правовых режимов.
3. Юридическое регулирование административно-правовых режимов.
4. Содержание административно-правовых режимов.
5. Режим санитарно-эпидемиологического благополучия населения; режим защиты прав потребителей, разрешительный режим, паспортный режим.

Практическое занятие №20. Характеристика специальных административно-правовых режимов.

1. Понятие, содержание, значение специальных административно-правовых режимов.
2. Режим чрезвычайного положения.
3. Административно-правовой режим военного положения.

4. Режим противодействия терроризму.
5. Режим охраны Государственной границы Российской Федерации.

Вопросы на самостоятельное изучение:

1. Режим закрытого административно-территориального образования.
2. Природоохранные режимы.

Тема 11. Государственный контроль и надзор в сфере исполнительной власти.

Государственный контроль и надзор в сфере исполнительной власти.

1. Государственный контроль как способ обеспечения законности в государственном управлении.
2. Государственный надзор как способ обеспечения законности в государственном управлении.

Практическое занятие № 21. Государственный контроль в сфере исполнительной власти.

1. Понятие государственного контроля и его виды.
2. Президентский контроль.
3. Контроль органов законодательной (представительной) власти.
4. Контроль органов исполнительной власти.
5. Судебный контроль.
6. Особенности и роль общественного контроля в сфере государственного управления.

Практическое занятие №22. Административный надзор как форма публичного управления.

1. Задачи и функции административного надзора в современном публичном управлении.
2. Стадии осуществления административно-надзорной деятельности.
3. Государственный надзор в сфере образования.
4. Государственный пожарный надзор.
5. Государственный санитарно-эпидемиологический надзор.
6. Государственный транспортный надзор.
7. Государственный строительный надзор.
8. Государственный земельный надзор и муниципальный земельный контроль.

Вопросы на самостоятельное изучение:

1. Принципы административного надзора.
2. Региональный государственный административный надзор.
3. Муниципальный административный надзор.

РАЗДЕЛ IV. АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРИНУЖДЕНИЕ И АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Тема 12. Государственное принуждение.

1. Административное принуждение: понятие, сущность, принципы и правовое регулирование
2. Классификация видов административного принуждения.
3. Понятие и общая характеристика мер административно-правового предупреждения.
4. Понятие и общая характеристика административно-правового пресечения.

Практическое занятие № 23. Меры административно-предупредительные: виды и правовая характеристика.

1. Понятие мер административно-правового предупреждения.
2. Обязательные для исполнения предписания о проведении профилактических мероприятий.
3. Досмотр вещей и личный досмотр граждан.
4. Проверка документов.

5. Введение карантина.
6. Прекращение движения транспорта и пешеходов.
7. Освидетельствование медицинского состояния лиц.

Практическое занятие №24. Меры административного пресечения: виды и правовая характеристика.

1. Требование прекратить противоправное деяние.
2. Административное задержание.
3. Принудительное лечение.
4. Временное отстранение от работы инфекционных больных.
5. Запрещение эксплуатации транспортных средств.
6. Запрещением или ограничением ремонтно-строительных и других работ.
7. Непосредственное физическое воздействие. Применение специальных средств.
8. Применением оружия.

Вопросы на самостоятельное изучение:

1. Право полиции применять административно-предупредительные меры.
2. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы

Тема 13. Административная ответственность.

1. Понятие, признаки и принципы административной ответственности.
2. Общая характеристика законодательства об административной ответственности.
3. Понятие, признаки и виды административных правонарушений.
4. Состав административного правонарушения.

Практическое занятие № 25. Административная ответственность.

1. Понятие, признаки и принципы административной ответственности.
2. Общая характеристика законодательства об административной ответственности.
3. Понятие, признаки и виды административных правонарушений.
4. Состав административного правонарушения.

Практическое занятие №26. Административные наказания.

1. Цели административного наказания.
2. Виды административных наказаний.
3. Назначение административного наказания.

Вопросы на самостоятельное изучение:

Освобождение от административной ответственности

РАЗДЕЛ V. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНОЕ ПРАВО

Тема 14. Административный процесс.

1. Понятие и сущность административного процесса.
2. Виды административного процесса.
3. Административная процедура и административное производство: сущность и отличия

Практическое занятие № 27. Административный процесс.

1. Понятие и виды административного процесса.
2. Административно-процессуальное право и административно-процессуальные нормы.
3. Общие стадии административных процессов.

Практическое занятие №28. Административные процессы.

1. Виды административного процесса.
2. Административно-правотворческий процесс.
3. Административно-правонаделительный (оперативно-распорядительный) процесс.

4.Административно-юрисдикционный процесс.

Вопросы на самостоятельное изучение:

Административное производство по жалобам граждан.

Тема 15. Производство по делам об административных правонарушениях.

Производство по делам об административных правонарушениях.

1. Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.

2. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.

3. Виды субъектов производства по делам об административных правонарушениях

4. Доказательства и доказывание в производстве по делам об административных правонарушениях.

5.Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Практическое занятие № 29. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях.

1.Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.

2. Виды субъектов производства по делам об административных правонарушениях.

3. Доказательства и доказывание в производстве по делам об административных правонарушениях.

4. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Практическое занятие № 30. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.

1. Возбуждение дела об административном правонарушении

2. Рассмотрение дела об административном правонарушении

3. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях

4. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях

Вопросы на самостоятельное изучение:

Субъекты административной юрисдикции.

РАЗДЕЛ VI. ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРАХ И ОТРАСЛЯХ

Тема 16. Государственное управление и регулирование в сфере экономики.

1. Государственное управление промышленностью и энергетикой.

2.Государственное управление строительным комплексом и жилищно-коммунальным хозяйством.

3. Государственное управление сельским хозяйством.

4. Государственное управление транспортно-дорожным комплексом и связью.

5. Государственное управление финансами и кредитом.

Практическое занятие № 31.

1.Основные направления административно-правового регулирования в области экономики.

2. Отраслевое административно-правовое регулирование в хозяйственно-экономических комплексах.

3. Система и компетенция органов отраслевого государственного управления экономикой.

4. Административная ответственность в системе отраслевого управления экономикой.

Практическое занятие № 32. Государственное управление промышленностью, строительством и энергетикой.

1. Содержание управления в области промышленности и энергетики.

2. Правовое положение Министерства энергетики Российской Федерации.

3. Правовое положение Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом".
4. Содержание управления в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

Вопросы на самостоятельное изучение:

1. Государственное управление использованием и охраной природных ресурсов
2. Административно-правовая защита прав потребителей.
3. Применение мер принуждения в государственном регулировании экономики (отдельной отрасли).

Тема 17. Организация государственного управления административно-политической сфере

Организация государственного управления административно-политической сфере.

1. Государственное управление обороной и безопасностью страны.
2. Государственное управление внутренними делами.
3. Государственное управление юстицией.
4. Государственное управление иностранными делами.

Практическое занятие № 33. Государственное управление обороной и безопасностью страны.

1. Понятие и правовые основы управления государственной безопасностью.
2. Система и административно-правовой статус органов государственной безопасности.
3. Охрана государственной границы. Пограничный режим.
4. Понятие и правовые основы управления государственной безопасностью.

Практическое занятие № 34.

1. Понятие, содержание и административно-правовые основы управления иностранными делами.
2. Правовые основы управления иностранными делами.
3. Система и административно-правовой статус органов управления иностранными делами

Вопросы на самостоятельное изучение:

Правовые основы управление внутренними делами

Тема 18. Государственное управление в социально-культурной сфере

Организация государственного управления в социально-культурной сфере.

1. Государственное управление образованием и наукой.
2. Государственное управление здравоохранением.
3. Государственное управление культурой.

Практическое занятие № 35. Государственное управление образованием.

1. Понятие, содержание и правовые основы управления образованием.
2. Система и административно-правовой статус органов управления образованием.
3. Образовательные учреждения и административно-правовое регулирование их деятельности.
4. Управление негосударственными образовательными учреждениями

Практическое занятие № 36. Государственное управление культурой.

1. Понятие, содержание и правовые основы управления культурой.
2. Система и административно-правовой статус органов и учреждений управления культурой.
3. Творческие объединения в духовно-культурной сфере.

Вопросы на самостоятельное изучение:

Государственное управление социальной защитой граждан.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Административное право Российской Федерации : учебник / А. В. Мелехин, Т. А. Диканова, И. Б. Кардашова [и др.] ; под ред. А. В. Мелехина. — Москва : Юстиция, 2023. — 615 с. — ISBN 978-5-406-11237-3. — URL: <https://book.ru/book/948327>. — Текст : электронный.
2. Борисов, А. М., Административное право : учебник / А. М. Борисов. — Москва : Юстиция, 2022. — 436 с. — ISBN 978-5-4365-9773-7. — URL: <https://book.ru/book/944832>. — Текст : электронный.

4.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Братановский, С. Н., Административное право. Практикум. : учебное пособие / С. Н. Братановский. — Москва : Русайнс, 2020. — 127 с. — ISBN 978-5-4365-2928-8. — URL: <https://book.ru/book/942785>. — Текст : электронный.
2. Кобзарь-Фролова, М. Н., Система административного права: сборник статей по материалам круглого стола (Москва, 12 октября 2022 г.) : сборник статей / М. Н. Кобзарь-Фролова, ; под общ. ред. М. Н. Кобзарь-Фроловой, Коллектив авторов. — Москва : Русайнс, 2023. — 245 с. — ISBN 978-5-466-02790-7. — URL: <https://book.ru/book/948772>. — Текст : электронный.
3. Кононов, П. И., Актуальные проблемы административного права : учебник / П. И. Кононов. — Москва : КноРус, 2023. — 312 с. — ISBN 978-5-406-11399-8. — URL: <https://book.ru/book/949346>. — Текст : электронный.
4. Лапина, М. А., Административное право. Административный процесс : учебник / М. А. Лапина, Г. Ф. Ручкина, ; под ред. М. А. Лапиной, Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Юстиция, 2022. — 576 с. — ISBN 978-5-4365-8286-3. — URL: <https://book.ru/book/941808>. — Текст : электронный.
5. Солдатов, А. П., Актуальные проблемы укрепления правопорядка административно-правовыми методами : монография / А. П. Солдатов. — Москва : Русайнс, 2020. — 91 с. — ISBN 978-5-4365-5970-4. — URL: <https://book.ru/book/939535>. — Текст : электронный.

4.3. СОСТАВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА

1. Microsoft Windows 7 Pro

4.4. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ, ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ

1. Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru/>
2. Система автоматизации библиотек ИРБИС64; ООО «ЭйВиДи –систем» <http://support.open4u.ru>
3. Электронная библиотечная система ООО «КноРус медиа» www.book.ru
4. Электронная библиотечная система издательства «Лань»; www.e.lanbook.ru
5. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <http://нэб.рф>

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ, ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ

Для реализации дисциплины необходимы:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: комплектом мебели для обучающихся, доской настенной, рабочим местом преподавателя, комплектом мультимедийного оборудования, экраном-доской;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета;
- индивидуальный неограниченный доступ (в том числе удаленный) обучающихся к электронно - библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

6.1. Перечень вопросов к зачету.

1. Понятие, задачи и функции государственного управления. Виды государственного управления.
2. Исполнительная власть: признаки, функции и основные принципы организации и функционирования
3. Понятие и предмет административного права. Система административного права как отрасли права
4. Принципы административного права
5. Методы запрета в административном праве. Методы дозволения в административном праве. Методы предписания в административном праве
6. Источники административного права: понятие и виды
7. Понятие, особенности и виды административно - правовых норм
8. Реализация норм административного права.
9. Структура административно-правовых норм
10. Толкование административно-правовых норм
11. Действие административно-правовых норм
12. Понятие административно - правовых отношений. Содержание административно-правовых отношений.
13. Субъекты административно-правовых отношений. Административная правоспособность и дееспособность.
14. Административно-правовой статус граждан Российской Федерации
15. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства
16. Административно-правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев
17. Способы защиты прав граждан
18. Право гражданина на административную жалобу
19. Право на обращение в суд с административным иском
20. Право граждан на возмещение ущерба, причиненного незаконными действиями органов и должностных лиц публичного управления
21. Основания и пределы ограничения административно - правового статуса гражданина.
22. Полномочия Президента РФ в сфере государственного управления
23. Понятие и виды органов исполнительной власти: характеристика их деятельности
24. Состав, порядок формирования, деятельность и полномочия Правительства РФ
25. Федеральные органы исполнительной власти
26. Органы исполнительной власти субъектов РФ
27. Система органов местного самоуправления в административно-правовой сфере
28. Административно-правовой статус коммерческих организаций
29. Административно-правовой статус учреждения
30. Административно-правовой статус общественных организаций
31. Основы административно-правового статуса общественных объединений
32. Особенности административно-правового положения политических партий
33. Особенности административно-правового положения профессиональных союзов
34. Основы административно-правового положения религиозных объединений
35. Федеральная государственная гражданская служба.
36. Государственная гражданская служба субъектов Российской Федерации
37. Военная служба
38. Федеральная государственная служба, связанная с правоохранительной деятельностью
39. Права государственного служащего. Обязанности государственного служащего. Ограничения и запреты для государственного служащего
40. Прохождение государственной службы. Аттестация государственных служащих.
41. Поощрение государственных служащих
42. Ответственность государственных служащих
43. Прекращение государственной службы
44. Правовые акты управления. Требования, предъявляемые к правовым актам управления и последствия их несоблюдения
45. Убеждение и принуждение в государственном управлении
46. Методы прямого и косвенного административного воздействия
47. Поощрение в системе методов управленческих действий. Виды поощрительных средств. Способы поощрения

48. Понятие административно-правовых режимов. Виды административно-правовых режимов.
49. Особенности специальных административно-правовых режимов
50. Режим санитарно-эпидемиологического благополучия населения; режим защиты прав потребителей, разрешительный режим, паспортный режим
51. Административно-правовой режим чрезвычайного положения
52. Административно-правовой режим военного положения
53. Административно-правовой режим противодействия терроризму
54. Административно-правовой режим охраны Государственной границы Российской Федерации .
55. Государственный контроль как способ обеспечения законности в государственном управлении
56. Задачи и функции административного надзора. Стадии осуществления административно-надзорной деятельности
57. Государственный пожарный надзор
58. Государственный санитарно-эпидемиологический надзор
59. Государственный строительный надзор
60. Административное принуждение: понятие, сущность, принципы
61. Классификация видов административного принуждения
62. Понятие и общая характеристика мер административно-правового предупреждения
63. Понятие и общая характеристика административно-правового пресечения
64. Меры административного пресечения: виды и правовая характеристика
65. Понятие, признаки и принципы административной ответственности
66. Понятие, признаки и виды административных правонарушений
67. Состав административного правонарушения
68. Цели административного наказания. Виды административных наказаний
69. Назначение административного наказания.
70. Понятие и сущность административного процесса. Виды административного процесса
71. Административно-правотворческий процесс
72. Административно-правонадельительный (оперативно-распорядительный) процесс
73. Административно-юрисдикционный процесс
74. Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
75. Стадии производства по делам об административных правонарушениях
76. Виды субъектов производства по делам об административных правонарушениях
77. Государственное управление энергетикой
78. Государственное управление сельским хозяйством
79. Государственное управление транспортно-дорожным комплексом.
80. Государственное управление финансами и кредитом
81. Государственное управление использованием и охраной природных ресурсов
82. Государственное управление обороной страны
83. Государственное управление внутренними делами
84. Государственное управление иностранными делами
85. Государственное управление образованием
86. Государственное управление здравоохранением
87. Государственное управление культурой
88. Государственное управление социальной защитой граждан

6.2 Тестовые задания для диагностической работы.

1. Государственное управление – это ...
 - А) реализация государственных функций
 - Б) исполнение полномочий государства
 - В) вид государственной деятельности
 - Г) исполнение законов
2. Административное право возникло
 - А) в России в XVIII в.
 - Б) в Западной Европе в эпоху буржуазных революций
 - В) в Западной Европе после II Мировой войны
 - Г) в России в конце XX в.

3. Административное право как отрасль права
- А) регулирует управленческие общественные отношения
 - Б) изучает управленческие общественные отношения
 - В) исследует управленческие общественные отношения
 - Г) анализирует управленческие общественные отношения
4. Как соотносятся между собой государственное управление и исполнительная власть?
- А) как часть и целое
 - Б) как целое и часть
 - В) тождественны исходя из положений Конституции РФ
 - Г) никакого отношения друг к другу не имеют
5. В предмет административного права не входят
- А) отношения между гражданами и государством
 - Б) отношения между юридическими лицами и государством
 - В) отношения между гражданами и юридическими лицами
 - Г) отношения государственных органов между собой
6. Метод административного права, предусматривающий обязывание субъекта – это
- А) предписание
 - Б) запрет
 - В) дозволение
 - Г) рекомендация
7. Метод административного права, предусматривающий управомачивание субъекта – это
- А) предписание
 - Б) запрет
 - В) дозволение
 - Г) рекомендация
8. Система административного права включает в себя ... части.
- А) Общую и Факультативную
 - Б) Общую и Особенную
 - В) Особенную и Специальную
 - Г) Общую и Частную
9. Изучение особенностей государственного управления в сфере внутренних дел относится к ... части Административного права.
- А) Общей
 - Б) Специальной
 - В) Особенной
 - Г) Факультативной
10. В структуру механизма административно-правового регулирования входят
- А) административно-правовые формы и методы
 - Б) административно-правовые нормы и правоотношения
 - В) субъекты и объекты административного права
 - Г) нормы и источники административного права
11. Административное правоотношение – это общественное отношение
- А) урегулированное нормами административного права
 - Б) урегулированное нормами нескольких отраслей права
 - В) между органами государственной власти и гражданами
 - Г) между государством и его органами
12. Состав административных правоотношений включает в себя
- А) субъект и объект
 - Б) субъект и субъективную сторону

- В) объект и объективную сторону
- Г) субъект, объект и содержание

13. Нормы административного права реализуются в форме

- А) исполнения, соблюдения, использования, применения
- Б) соблюдения и исполнения
- В) применения
- Г) использования и применения

14. Структура нормы административного права включает в себя

- А) части, пункты, абзацы
- Б) разделы и главы
- В) гипотезу, диспозицию и санкцию
- Г) только санкцию

15. Источниками административного права преимущественно являются

- А) судебные акты
- Б) нормативно-правовые акты
- В) юридические прецеденты
- Г) правовые обычаи

16. По юридической силе источники административного права делятся на

- А) федеральные и региональные
- Б) постоянные и временные
- В) законы и подзаконные акты
- Г) акты Президента РФ и Правительства РФ

17. Президент РФ издает акты в виде

- А) указов и распоряжений
- Б) постановлений и распоряжений
- В) указов и приказов
- Г) указов, постановлений, приказов

18. Правительство РФ издает акты в виде

- А) указов и распоряжений
- Б) постановлений и распоряжений
- В) постановлений и приказов
- Г) постановлений, распоряжений, приказов

19. Ведомственный нормативный акт – это акт, издаваемый

- А) Правительством РФ
- Б) министерством, федеральной службой, федеральным агентством
- В) государственным учреждением
- Г) государственной корпорацией

20. Глава РСО-Алания издает акты в виде

- А) указов и приказов
- Б) постановлений и распоряжений
- В) постановлений и приказов
- Г) указов и распоряжений

21. Юридический факт – это

- А) основание для признания правосубъектности участников административного правоотношения
- Б) основание для возникновения, изменения, прекращения административных правоотношений
- В) факт регистрации юридических отношений
- Г) фактическое основание административного правоотношения

22. Административно-правовой статус гражданина РФ включает в себя

- А) юридические факты, права и обязанности
 - Б) ответственность перед государством
 - В) права и обязанности
 - Г) права, обязанности и гарантии их реализации
23. Деликтоспособность – это
- А) способность нести ответственность за свои действия
 - Б) способность совершать административное правонарушение
 - В) способность заключать административные договоры
 - Г) способность быть субъектом административного права
24. Обращения граждан подразделяются на
- А) заявления, жалобы, претензии
 - Б) иски, заявления, ходатайства
 - В) предложения, заявления, жалобы
 - Г) заявления, претензии, ходатайства
25. Гарантии реализации прав и свобод граждан в зависимости от способа их использования подразделяются на
- А) судебные и внесудебные
 - Б) административные и гражданские
 - В) политические и экономические
 - Г) правовые и организационные
26. Правосубъектность граждан состоит из
- А) правоспособности и дееспособности
 - Б) дееспособности и деликтоспособности
 - В) правоспособности и юридической ответственности
 - Г) дееспособности и юридических фактов
27. Иностранцы граждане и лица без гражданства на территории РФ могут быть
- А) временно проживающими и постоянно проживающими
 - Б) временно пребывающими и временно проживающими
 - В) временно пребывающими, временно проживающими, постоянно проживающими
 - Г) временно пребывающими и постоянно проживающими
28. Постоянно проживающие в РФ иностранные граждане оформляют
- А) разрешение на временное проживание
 - Б) вид на жительство
 - В) паспорт гражданина РФ
 - Г) разрешение на постоянное проживание
29. Вид на жительство оформляется сроком на
- А) 5 лет
 - Б) 3 года
 - В) 1 год
 - Г) 6 месяцев
30. Миграционное уведомление подается иностранными гражданами не реже одного раза в ...
- А) 3 года
 - Б) 2 года
 - В) 1 год
 - Г) 6 месяцев
31. Разрешение на временное проживание оформляется сроком на ...
- А) 5 лет
 - Б) 3 года
 - В) 1 год

Г) 6 месяцев

32. Постоянно проживающие в РФ иностранные граждане могут избирать и быть избранными

- А) в органы государственной власти РФ и органы местного самоуправления
- Б) в органы государственной власти РФ
- В) в органы местного самоуправления
- Г) в органы государственной власти РФ и субъектов РФ

33. Иностранцы обязаны состоять на ... учете

- А) паспортно-визовом
- Б) регистрационном
- В) миграционном
- Г) воинском

34. Постоянно проживающие иностранные граждане

- А) могут служить в РФ по призыву и по контракту
- Б) могут служить в РФ по контракту
- В) должны служить в РФ по призыву
- Г) не имеют права поступать на военную службу в РФ

35. Иностранцы не имеют права

- А) занимать должности государственной службы в РФ
- Б) занимать должности государственной гражданской службы в РФ
- В) занимать должности в органах государственной власти РФ
- Г) занимать должности в органах государственной власти и местного самоуправления в РФ

36. Иностранцы и лица без гражданства при утрате оснований для пребывания в РФ подлежат

- А) административному выдворению
- Б) административному выселению
- В) депортации
- Г) экстрадиции

37. К лицам с особым административно-правовым статусом относятся

- А) беженцы и вынужденные переселенцы
- Б) иностранные граждане и лица без гражданства
- В) несовершеннолетние
- Г) государственные служащие

38. Формами публичных мероприятий, проводимых гражданами, являются

- А) собрание, демонстрация, всенародная акция
- Б) сход, демонстрация, митинг, пикетирование
- В) собрание, митинг, демонстрация, шествие, пикетирование
- Г) митинг, демонстрация, поход, пикетирование

39. Государственные корпорации являются разновидностью

- А) некоммерческой организации
- Б) общественной организации
- В) акционерного общества
- Г) государственного унитарного предприятия

40. Государственную регистрацию юридических лиц производит

- А) Министерство юстиции РФ
- Б) Министерство экономического развития
- В) Федеральная налоговая служба
- Г) Федеральная антимонопольная служба

41. Политические партии являются разновидностью

- А) коммерческой организации
- Б) общественного объединения
- В) профсоюзной организации
- Г) органа государственной власти

42. Защиту прав юридических лиц при проведении контроля (надзора) регулирует

- А) Федеральный закон «О гражданской защите»
- Б) Федеральный закон «О защите прав юридических лиц от государственной деятельности»
- В) Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»
- Г) Федеральный закон «О защите конкуренции»

43. Органы государственной власти создаются в виде

- А) учреждений
- Б) организаций
- В) предприятий
- Г) общественной организации

44. Государственные органы исполнительной власти в РФ имеют уровни

- А) только федеральный
- Б) федеральный и субъектов РФ
- В) федеральный, субъектов РФ и местный
- Г) федеральный и местный

45. Система и структура федеральных органов исполнительной власти утверждается

- А) Конституцией РФ
- Б) федеральным законом
- В) указом Президента РФ
- Г) постановлением Правительства РФ

46. В состав Правительства РФ входят

- А) председатель Правительства и его заместители
- Б) председатель Правительства, его заместители и федеральные министры
- В) председатель Правительства, министры
- Г) председатель Правительства, министры, руководители федеральных служб и федеральных агентств

47. Правила организации деятельности Правительства РФ по реализации его полномочий устанавливаются

- А) Конституцией РФ
- Б) Федеральным конституционным законом «О Правительстве РФ»
- В) указом Президента РФ
- Г) Регламентом Правительства РФ

48. Председатель Правительства РФ

- А) назначается Президентом РФ
- Б) назначается Президентом РФ с согласия Государственной Думы ФС РФ
- В) назначается Государственной Думой ФС РФ
- Г) избирается всенародным голосованием

49. Федеральные министры назначаются на должность

- А) Государственной Думой ФС РФ
- Б) Президентом РФ
- В) председателем Правительства РФ
- Г) Президентом РФ с согласия Государственной Думы ФС РФ 5

50. Федеральное министерство осуществляет ...

- А) выработку государственной политики и нормативно-правовое регулирование

- Б) контроль и надзор
- В) оказание государственных услуг и управление государственным имуществом
- Г) нормативное регулирование, контроль, управление государственным имуществом

51. Федеральная служба осуществляет ...

- А) выработку государственной политики и нормативно-правовое регулирование
- Б) контроль и надзор
- В) оказание государственных услуг и управление государственным имуществом
- Г) нормативное регулирование, контроль, управление государственным имуществом

52. Федеральное агентство осуществляет ...

- А) выработку государственной политики и нормативно-правовое регулирование
- Б) контроль и надзор
- В) оказание государственных услуг и управление государственным имуществом
- Г) нормативное регулирование, контроль, управление государственным имуществом

53. Федеральные министерства подразделяются на два вида

- А) руководство деятельностью которых осуществляет Президент РФ и Правительство РФ
- Б) руководство деятельностью которых осуществляет Администрация Президента РФ и Администрация Правительства РФ
- В) руководство деятельностью которых осуществляет Президент РФ и Государственная Дума ФС РФ
- Г) руководство деятельностью которых осуществляет Правительство РФ и Государственная Дума ФС РФ

54. Федеральная миграционная служба подведомственна

- А) Министерству внутренних дел РФ
- Б) Министерству иностранных дел РФ
- В) Министерству юстиции РФ
- Г) Правительству РФ

55. Руководство деятельностью Федеральной службы безопасности осуществляет

- А) Министерство обороны РФ
- Б) Совет безопасности РФ
- В) Правительство РФ
- Г) Президент РФ

56. Федеральная налоговая служба подведомственна

- А) Министерству промышленности и торговли РФ
- Б) Министерству финансов РФ
- В) Министерству регионального развития РФ
- Г) Министерству экономического развития РФ

57. Руководство деятельностью Федеральной таможенной службы осуществляет

- А) Президент РФ
- Б) Правительство РФ
- В) Министерство финансов РФ
- Г) Министерство экономического развития РФ

58. Управление делами Президента РФ имеет статус

- А) федерального министерства
- Б) федеральной службы
- В) федерального агентства
- Г) государственного комитета

59. Органы местного самоуправления

- А) входят в систему органов государственной власти РФ
- Б) входят в систему органов власти субъектов РФ

- В) входят в систему территориальных органов государственной власти
Г) не входят в систему органов государственной власти РФ
60. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти образуются
А) самими федеральными органами исполнительной власти
Б) аппаратом Полномочного представителя Президента РФ в федеральном округе
В) органами исполнительной власти субъекта РФ
Г) органами местного самоуправления
61. Президент РФ является
А) главой исполнительной власти
Б) главой исполнительной, законодательной и судебной властей
В) главой исполнительной и законодательной власти
Г) главой государства
62. Полномочные представители Президента РФ в федеральных округах осуществляют
А) управление территориальными органами федеральных органов исполнительной власти
Б) управление органами исполнительной власти субъекта РФ
В) координационные функции
Г) представительство интересов Президента РФ в федеральном округе
63. В систему государственной службы входит
А) государственная и муниципальная служба
Б) государственная и гражданская служба
В) федеральная государственная служба и государственная служба субъектов РФ
Г) федеральная государственная служба и муниципальная служба
64. Видами федеральной государственной службы являются
А) гражданская и военная служба
Б) гражданская, военная, правоохранительная служба
В) военная и правоохранительная служба
Г) только военная служба
65. Государственная служба субъекта РФ может быть
А) гражданской и правоохранительной
Б) только гражданской
В) гражданской и военной
Г) гражданской, военной и правоохранительной
66. Предельный срок пребывания на федеральной государственной гражданской службе составляет
А) 55 лет
Б) 60 лет
В) 65 лет
Г) 70 лет
67. Президент РФ и Председатель Правительства РФ занимают
А) должности федеральной государственной гражданской службы
Б) должности государственной службы РФ
В) государственные должности РФ
Г) должности руководителей государства
68. Государственным гражданским служащим присваиваются
А) классные чины
Б) классные звания
В) специальные звания
Г) специальные чины

69. Для подтверждения уровня профессиональной подготовленности государственные гражданские служащие проходят процедуру
- А) аккредитации
 - Б) аттестации
 - В) апелляции
 - Г) авторизации
70. Государственный гражданский служащий не может
- А) заниматься любой другой оплачиваемой деятельностью
 - Б) заниматься предпринимательской деятельностью
 - В) заниматься любой другой оплачиваемой деятельностью кроме научной, творческой, преподавательской
 - Г) заниматься любой другой, в том числе предпринимательской, деятельностью
71. Государственным гражданским служащим является
- А) Президент РФ
 - Б) Председатель Правительства РФ
 - В) федеральный министр
 - Г) специалист федерального министерства
72. Не подлежат аттестации государственные гражданские служащие
- А) находящиеся в отпуске по беременности и родам
 - Б) находящиеся в длительной служебной командировке
 - В) находящиеся на больничном
 - Г) все варианты верные
73. Внешнее выражение государственно-управленческой деятельности – это...
- А) функция государственного управления
 - Б) форма государственного управления
 - В) метод государственного управления
 - Г) реализация государственного управления
74. Формы государственного управления в зависимости от последствий подразделяются на...
- А) прямые и косвенные
 - Б) регулятивные и охранительные
 - В) правовые и организационные
 - Г) общие и особенные
75. Акты государственного управления могут быть
- А) нормативными и индивидуальными
 - Б) регулятивными и охранительными
 - В) нормативными и специальными
 - Г) общими и индивидуальными
76. Убеждение в государственном управлении реализуется посредством применения мер
- А) предупреждения и пресечения
 - Б) восстановления, пропаганды, стимулирования
 - В) наказания и восстановления
 - Г) разъяснительной работы
77. Метод принуждения в государственном управлении включает меры
- А) предупреждения, пресечения, наказания, восстановления
 - Б) пресечения и наказания
 - В) наказания и восстановления
 - Г) предупреждения и пресечения

78. Введение карантина относится к административно-... мерам
- А) восстановительным
 - Б) наказательным
 - В) пресекательным
 - Г) предупредительным
79. Административно-пресекательные меры направлены на ...
- А) недопущение правонарушения
 - Б) предотвращение вредных последствий правонарушения
 - В) наказание правонарушителя
 - Г) возмещение вреда, причиненного правонарушением
80. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях относятся к ... мерам
- А) административно-предупредительным
 - Б) административно-пресекательным
 - В) мерам административного наказания
 - Г) административно-восстановительным мерам
81. Административно-восстановительные меры направлены на
- А) привлечение к ответственности правонарушителя
 - Б) недопущение вреда от правонарушения
 - В) восстановление положения, существовавшего до правонарушения
 - Г) минимализацию причиненного ущерба
82. Административно-правовой режим военного положения вводится на территории РФ
- А) федеральным законом
 - Б) указом Президента РФ
 - В) постановлением Правительства РФ
 - Г) приказом министра обороны РФ
83. Административно-правовой режим чрезвычайного положения может быть введен на всей территории РФ сроком на ___ суток.
- А) 30
 - Б) 60
 - В) 90
 - Г) 120
84. К административно-правовым режимам постоянного действия относятся
- А) таможенные режимы, режим закрытого административно-правового образования
 - Б) паспортно-визовый режим, режим закрытого административно-правового образования, режим охраны государственной границы
 - В) режим чрезвычайного положения, паспортно-визовый, режим закрытого административно-правового образования
 - Г) режим охраны государственной границы, режим военного положения
85. Признаками административного правонарушения согласно ч.1 ст.2.1 КоАП РФ являются
- А) противоправность, общественная опасность, виновность
 - Б) противоправность, виновность, наказуемость
 - В) противоправность, виновность, общественная вредность
 - Г) противоправность, наказуемость, общественная опасность
86. Законодательство РФ об административных правонарушениях состоит из
- А) КоАП РФ и принимаемых в соответствии с ним законов субъектов РФ
 - Б) КоАП РФ, иных федеральных законов
 - В) КоАП РФ, иных федеральных законов и подзаконных нормативных актов

- Г) КоАП РФ, Налогового кодекса РФ, Бюджетного кодекса РФ, Лесного кодекса РФ, Градостроительного кодекса РФ
87. Кодекс РФ об административных правонарушениях вступил в законную силу
- А) 30 декабря 2001 г.
 - Б) 01 января 2002 г.
 - В) 01 июля 2002 г.
 - Г) 01 января 2008 г.
88. Административной ответственности подлежит лицо, достигшее возраста
- А) 12 лет
 - Б) 14 лет
 - В) 16 лет
 - Г) 18 лет
89. Должностным лицом по нормам КоАП РФ признается
- А) лицо, осуществляющее функции представителя власти
 - Б) лицо, выполняющее организационно-распорядительные и административно-хозяйственные функции в органах государственной власти
 - В) лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, если нормы КоАП РФ не предусматривают иное
 - Г) все варианты верны
90. Военнослужащие за совершение административных правонарушений, предусмотренных гл.гл. 9, 10, 13, 21 КоАП РФ несут
- А) административную ответственность
 - Б) дисциплинарную ответственность
 - В) материальную ответственность
 - Г) гражданско-правовую ответственность
91. Иностранцы граждане за совершение административных правонарушений на территории РФ привлекаются
- А) к административной ответственности по законодательству РФ
 - Б) к административной ответственности по международному законодательству
 - В) к административной ответственности по законодательству страны гражданства
 - Г) к гражданско-правовой ответственности
92. Субъект административного правонарушения назван ...
- А) в гипотезе нормы
 - Б) в диспозиции нормы
 - В) в санкции нормы
 - Г) в любой части нормы
93. Субъективная сторона административного правонарушения выражается
- А) в деянии
 - Б) в последствиях
 - В) в форме вины
 - Г) в деянии и его последствиях
94. Формы вины в административном правонарушении могут быть
- А) прямой и косвенной
 - Б) умышленной и неосторожной
 - В) самонадеянной и небрежной
 - Г) прямой, косвенной и неосторожной
95. В зависимости от последствий правонарушения его состав может быть
- А) материальным и процессуальным
 - Б) формальным и материальным

- В) формальным и процессуальным
- Г) материальным и предметным

96. Формальным административным правонарушением считается административное правонарушение

- А) не имеющее выраженных последствий
- Б) не имеющее предмета правонарушения
- В) не имеющее последствий в виде вреда или угрозы причинения вреда охраняемым законом интересам
- Г) не имеющее объекта правонарушения

97. Совершение административного правонарушения в состоянии крайней необходимости

- А) освобождает правонарушителя от ответственности
- Б) не является административным правонарушением
- В) исключает наличие состава правонарушения
- Г) не освобождает правонарушителя от ответственности

98. Как основным, так и дополнительным административным наказанием является

- А) предупреждение и административный штраф
- Б) лишение специального права и дисквалификация
- В) конфискация орудия правонарушения и административное выдворение
- Г) административное приостановление деятельности и обязательные работы

99. Предупреждение как вид административного наказания

- А) выносится в устной форме
- Б) выносится в письменной форме
- В) может быть вынесено как в устной, так и в письменной форме
- Г) применяется в любой форме на усмотрение органа, назначающего наказание

100. Административный штраф исчисляется

- А) в рублях
- Б) в минимальных размерах оплаты труда
- В) в % от прожиточного минимума по субъекту РФ
- Г) все варианты верные